



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от РЕГДАТА

№ РЕГНОМЕР

г. Анапа

**«О комиссии по комплектованию
образовательных организаций, реализующих основные
образовательные программы дошкольного
образования (детские сады) муниципального
образования город-курорт Анапа»**

Во исполнение федеральных законов от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 20 марта 2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить:

1) Положение о комиссии по комплектованию образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования (детские сады) муниципального образования город-курорт Анапа (приложение 1);

2) состав комиссии по комплектованию образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования (детские сады) муниципального образования город-курорт Анапа (приложение 2).

2. Признать утратившими силу:

1) постановление администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 9 апреля 2021 г. № 1030 «О комиссии по комплектованию образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования (детские сады) муниципального образования город-курорт Анапа»;

2) постановление администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 7 декабря 2021 г. № 3264 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 9 апреля 2021 г. № 1030 «О комиссии по комплектованию образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования (детские сады) муниципального образования город-курорт Анапа»;

3) постановление администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 29 июля 2024 г. № 1948 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 9 апреля 2021 г. № 1030 «О комиссии по комплектованию

образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования (детские сады) муниципального образования город-курорт Анапа»;

4) постановление администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 29 августа 2024 г. № 2276 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 9 апреля 2021 г. № 1030 «О комиссии по комплектованию образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования (детские сады) муниципального образования город-курорт Анапа»;

3. Управлению территориальной безопасности администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Пападопулос А.Н.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы муниципального образования город-курорт Анапа Пивень Г.Б.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

[Авто_Штамп_ЭП]

Глава
муниципального образования
город-курорт Анапа

[Авто_Ф.И.О.]

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования
город-курорт Анапа
от _____ №

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по комплектованию образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования (детские сады) муниципального образования город-курорт Анапа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи, порядок организации деятельности комиссии по комплектованию образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования (детские сады) муниципального образования город-курорт Анапа (далее – комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, приказами Министерства просвещения Российской Федерации, министерства образования и науки Краснодарского края, постановлениями Главного государственного санитарного врача Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, муниципальными правовыми актами муниципального образования город-курорт Анапа, настоящим Положением.

1.3. Настоящее Положение разработано в целях соблюдения законодательства в области дошкольного образования, предотвращения проявления коррупционных факторов при комплектовании образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования (детские сады) муниципального образования город-курорт Анапа.

2. Полномочия комиссии

2.1. В полномочия комиссии входит:

2.1.1. Утверждение результатов автоматического распределения полной выгрузки списочных данных детей, состоящих на учете и распределенных региональной информационной системой доступности дошкольного образования «Автоматизированная система управления сферой образования Краснодарского края» (далее – Система учета) в группы полного дня пребывания в период массового комплектования образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования

(детские сады) муниципального образования город-курорт Анапа (далее – ДОО) на новый учебный год;

2.1.2. Утверждение результатов автоматического распределения полной выгрузки списочных данных детей, состоящих на учете и распределенных Системой учета в группы полного дня пребывания в период доукомплектования ДОО в течение учебного года на освободившиеся места;

2.1.3. Рассмотрение заявлений родителей (законных представителей) детей, поступивших установленным порядком в рамках предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования» в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования» (далее – муниципальная услуга) о выдаче направления (путевки) в ДОО в группы полного дня пребывания и кратковременного пребывания;

2.1.4. Предоставление свободных мест в группах кратковременного пребывания детских садов (путем перенаправления) в случаях отсутствия свободных мест в детских садах как в группах полного дня, так и в группах кратковременного пребывания, указанных в заявлениях, поступивших установленным порядком в рамках предоставления муниципальной услуги.

3. Организация работы комиссии

3.1. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом.

3.2. Комиссия не является юридическим лицом и действует в рамках полномочий, определенных настоящим положением и не может действовать в разрез с действующим законодательством.

3.3. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

3.4. Состав комиссии утверждается постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа (приложение 2).

3.5. Деятельностью комиссии руководит председатель, который несет ответственность за осуществление возложенных на комиссию полномочий. В отсутствие председателя комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя комиссии.

3.6. Секретарь комиссии организует работу комиссии, в том числе:

3.6.1. Формирует повестку заседания;

3.6.2. Оповещает членов комиссии о дате и месте заседания комиссии;

3.6.3. Осуществляет проверку поступивших на рассмотрение документов;

3.6.4. Ведет протоколы заседаний;

3.6.5. Решает иные организационные вопросы.

3.7. Основной формой работы комиссии является заседание. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, не реже одного раза в месяц.

3.8. Комиссия правомочна осуществлять свои полномочия, если на заседании комиссии присутствует не менее 2/3 ее членов.

3.9. Решения принимаются большинством голосов членов комиссии путем открытого голосования с соблюдением действующего законодательства и оформляются протоколом. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии, а в его отсутствие – заместителя председателя.

Член комиссии, не согласный с принятым решением комиссии, оформляет в письменном виде свое особое мнение, отражаемое в протоколе комиссии и прилагаемое к ее решению, в связи с которым это мнение изложено.

3.10. Протокол заседания комиссии подписывается председателем, а в случае его отсутствия – заместителем председателя комиссии, и секретарем комиссии.

3.11. Протоколы заседаний комиссий хранятся в управлении образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа в течение трех лет.

3.12. В протоколе заседания комиссии указываются:

3.12.1. Дата заседания комиссии;

3.12.2. Фамилии, имена, отчества (при наличии) членов комиссии;

3.12.3. Формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов;

3.12.4. Фамилии, имена, отчества (при наличии) членов комиссии, выступивших на заседании, и краткое изложение их выступлений;

3.12.5. Другие сведения;

3.12.6. Результат голосования;

3.12.7. Решение комиссии.

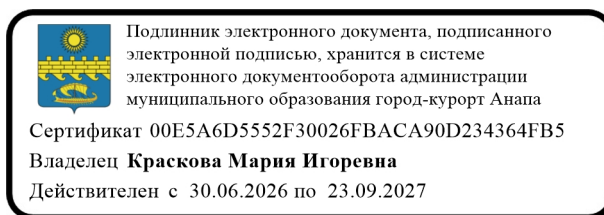
3.13. Результаты автоматического распределения выгрузки списочных данных детей, распределенных Системой учета в группы полного дня пребывания, формируются в форме таблицы и не подлежат внесению изменений.

3.14. На рассмотрение комиссии могут выноситься исполнительные производства по вопросам предоставления мест в ДОО для принятия решений в рамках действующего законодательства.

3.15. Решение комиссии может быть обжаловано заинтересованными лицами в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.16. Деятельность комиссии прекращается изданием правового акта администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

Исполняющий обязанности
начальника управления
образования
администрации
муниципального
образования
город-курорт Анапа



М.И. Краскова

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
город-курорт Анапа
от _____ №

СОСТАВ

**комиссии по комплектованию образовательных организаций,
реализующих основные образовательные программы
дошкольного образования (детские сады)
муниципального образования
город-курорт Анапа**

заместитель главы муниципального образования город-курорт Анапа,
курирующий вопросы в сфере социальной политики, председатель комиссии;

начальник управления образования администрации муниципального
образования город-курорт Анапа, заместитель председателя комиссии;

старший воспитатель муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детского сада № 10 «Светлячок» муниципального
образования город-курорт Анапа, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

начальник отдела дошкольного образования управления образования
администрации муниципального образования город-курорт Анапа;

ведущий специалист отдела дошкольного образования управления образования
администрации муниципального образования город-курорт Анапа;

депутат Совета муниципального образования город-курорт Анапа, председатель
комитета по вопросам образования, здравоохранения, культуры, занятости и
социальной защиты населения Совета муниципального образования
город-курорт Анапа (по согласованию);

председатель Анапской городской организации Проффессионального союза
работников народного образования и науки Российской Федерации (по
согласованию);

заведующий муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 41 «Подснежник» муниципального образования город-курорт Анапа;

заведующий муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 11 «Лазурный» муниципального образования город-курорт Анапа;

заведующий муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 2 «Орленок» муниципального образования город-курорт Анапа;

заведующий муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 16 «Пчелка» муниципального образования город-курорт Анапа;

Исполняющий обязанности
начальника управления
образования
администрации
муниципального
образования
город-курорт Анапа



Подлинник электронного документа, подписанного
электронной подписью, хранится в системе
электронного документооборота администрации
муниципального образования город-курорт Анапа

Сертификат 00E5A6D5552F30026FBACA90D234364FB5

Владелец **Краскова Мария Игоревна**

Действителен с 30.06.2026 по 23.09.2027

М.И. Краскова