

**Об утверждении Положения
о порядке установки памятных знаков,
мемориальных досок, бюстов на территории
муниципального образования город-курорт Анапа**

В соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», руководствуясь статьей 30 Устава муниципального образования муниципальный округ город-курорт Анапа Краснодарского края, в целях определения единого порядка установки и соблюдения архитектурно-художественных требований к памятным знакам, мемориальным доскам, бюстам на территории муниципального образования город-курорт Анапа, Совет муниципального образования город-курорт Анапа РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке установки памятных знаков, мемориальных досок, бюстов на территории муниципального образования город-курорт Анапа согласно приложению к настоящему решению.
2. Признать утратившим силу решение Совета муниципального образования город-курорт Анапа от 30 июля 2008 г. № 828 «Об утверждении Положения о порядке установки мемориальных досок, бюстов, памятных знаков на территории муниципального образования город-курорт Анапа.
3. Разместить настоящее решение на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на заместителя главы муниципального образования город-курорт Анапа, курирующего вопросы социальной политики, и комитет по социальной политике Совета муниципального образования город-курорт Анапа.
4. Настоящее решение вступает в силу с даты официального опубликования.

Глава
муниципального образования
город-курорт Анапа

С.Б. Маслова

Председатель Совета
муниципального образования
город-курорт Анапа

В.А. Вовк

Приложение
к решению Совета
муниципального образования
город-курорт Анапа
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке установки памятных знаков,
мемориальных досок, бюстов на территории
муниципального образования город-курорт Анапа

Положение о порядке установки памятных знаков, мемориальных досок, бюстов на территории муниципального образования город-курорт Анапа (далее – Положение) определяет основания и порядок установки, демонтажа памятных знаков, мемориальных досок, бюстов на территории муниципального образования город-курорт Анапа, а также требования, предъявляемые к ним.

1. Общие положения

1.1. Положение разработано с целью увековечения памяти о выдающихся исторических событиях, произошедших на территории муниципального образования город-курорт Анапа, увековечения памяти выдающихся личностей, внесших вклад в развитие и историю муниципального образования город-курорт Анапа, за исключением увековечения памяти защитников Отечества, в том числе погибших (умерших) участников специальной военной операции

Памятные знаки, мемориальные доски, бюсты устанавливаются на фасадах зданий (строений, сооружений), в интерьерах зданий (строений, сооружений), в парках и скверах, памятных местах, связанных с историческими событиями, жизнью и деятельностью выдающихся личностей.

1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1.2.1. Мемориальная доска – плита малой формы с текстом (иногда с изображением), устанавливаемая на фасадах, в интерьерах зданий (строений), на закрытых и открытых территориях и сооружениях, связанных с историческими событиями, жизнью и деятельностью выдающихся личностей. Мемориальная доска содержит краткие биографические или исторические сведения о выдающейся личности или событии, которым посвящается увековечение.

1.2.2. Бюст – скульптурное трёхмерное изображение верхней части человеческой фигуры в погрудном либо поясном срезе, обычно установленное на цоколе.

1.2.3. Памятный знак – тематический объект, посвященный увековечению выдающихся события и (или) личности, размещаемый в интерьерах зданий

(строений, сооружений), на территориях, связанных с событием и (или) личностью, с целью адресного увековечения памяти о выдающихся событиях и (или) личности.

1.3. Критериями для принятия решения об установке памятных знаков, мемориальных досок, бюстов являются:

1.3.1. Значимость события в истории муниципального образования город-курорт Анапа.

1.3.2. Особый вклад личности в определенную сферу деятельности (в том числе волонтерство, благотворительность, меценатство и т.д.), способствовавший развитию муниципального образования город-курорт Анапа, повышению его престижа и авторитета, и завоевавший тем самым право на всеобщее уважение, благодарность и память жителей муниципального образования город-курорт Анапа.

1.3.3. Наличие у личности официально признанных выдающихся заслуг и высокого профессионального мастерства в государственной, общественной, военной, производственной и хозяйственной деятельности, в области развития экономики, культуры, искусства, литературы, образования и науки, здравоохранения, физической культуры и спорта, обеспечения экологической безопасности, охраны окружающей среды, правопорядка и общественной безопасности и в других общественно значимых сферах.

1.4. Настоящее Положение не распространяется на установку (размещение) и демонтаж декоративных и садово-парковых скульптур, малых архитектурных форм и прочих объектов благоустройства, архитектурных элементов, применяемых для оформления фасадов и интерьеров зданий, на установку и демонтаж памятных объектов на территориях кладбищ, в том числе связанных с совершением обрядовых действий по погребению тела (останков), а также не распространяется на правоотношения в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.

2. Порядок обращения и принятия решения об установке памятных знаков, мемориальных досок, бюстов

2.1. Инициаторами установки памятного знака, мемориальной доски, бюста могут выступать органы государственной власти Российской Федерации и Краснодарского края, органы местного самоуправления муниципального образования город-курорт Анапа, общественные и религиозные объединения и (или) юридические лица (независимо от организационно-правовой формы и формы собственности), осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования город-курорт Анапа, а также инициативная группа граждан численностью не менее 30 человек, проживающих на территории муниципального образования город-курорт Анапа.

2.2. Ходатайства об установке памятных знаков, мемориальных досок, бюстов рассматривает Совет по культуре при главе муниципального образования город-курорт Анапа (далее – Совет по культуре), полномочия и состав которой утверждаются постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

2.3. Ходатайства об установке памятных знаков, мемориальных досок, бюстов принимаются к рассмотрению не ранее чем через:

пять лет со дня смерти выдающейся личности, память о которой увековечивается;

десять лет со дня памятного события (даты).

На лиц, удостоенных звания Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации, Героя Социалистического Труда, полных кавалеров ордена Славы, награжденных орденом «За заслуги перед Отечеством», орденом Трудовой Славы, орденом Мужества, а также лиц, удостоенных званий – «Герой Краснодарского края» («Герой Кубани»), «Герой труда Краснодарского края» («Герой труда Кубани»), «Заслуженный работник культуры Краснодарского края» звания «Почетный гражданин муниципального образования город-курорт Анапа», ограничения по срокам обращения не распространяются. Рассмотрение таких ходатайств осуществляется после кончины указанного лица без учета срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

2.4. Перечень документов, представляемых инициатором установки, памятного знака, мемориальной доски, бюста в Совет по культуре:

2.4.1. Письменное ходатайство с просьбой об увековечении памяти личности или события, содержащее сведения о предполагаемом месте установки памятного знака, мемориальной доски, бюста с обоснованием выбора такого места и целесообразности установки памятного знака, мемориальной доски, бюста.

2.4.2. Историческая или историко-биографическая справка, подписанная инициатором установки памятного знака, мемориальной доски, бюста, и (или) копии архивных документов (при наличии), подтверждающих достоверность событий или заслуги выдающейся личности, память о которой подлежит увековечению.

2.4.3. Эскизный (художественно-архитектурный) проект в электронном виде в формате Portable Document Format, составляющий текстовые и графические материалы.

Текстовые материалы оформляются в виде пояснительной записки, которая включает:

сведения об адресе установки, виде и наименовании памятного знака, мемориальной доски, бюста;

сведения о способе, материале изготовления;

сведения о параметрах, в том числе ширина, высота, длина, площадь;

сведения о ширине, высоте и площади внешней поверхности фасада здания (строения, сооружения), размерах и площади земельного участка, на которых планируется размещение памятного знака, мемориальной доски, бюста;

документ, подтверждающий профессиональные навыки автора эскизного проекта (диплом об окончании специализированного учебного заведения и документ, подтверждающий членство в Союзе художников Российской Федерации или иного творческого объединения художников, официально зарегистрированного в соответствии с действующим законодательством).

Графические материалы выполняются в цвете и включают:

фотофиксацию (фотографии существующего расположения земельного участка, здания (строения, сооружения) в границах земельного участка, не менее 10 штук с различным удалением, в перспективе улицы с расстояния 20 – 100 м (при невозможности выполнения данного условия обоснования излагаются в пояснительной записке), объект с прилегающей застройкой (два – три здания). Фотографии должны обеспечить в полном объеме четкую демонстрацию предполагаемого места размещения памятного знака, мемориальной доски, бюста, а также не содержать иных объектов, препятствующих указанной демонстрации;

фотомонтаж (композиционное размещение мемориальной доски на фасаде здания (строения, сооружения), графическая врисовка изображения памятного знака, мемориальной доски, бюста в месте предполагаемой установки с указанием параметров и размерной привязки). Выполняется в виде компьютерной врисовки изображения на фотографии с соблюдением пропорций наносимого объекта. Фотомонтаж должен обеспечить в полном объеме четкую демонстрацию места нанесения изображения и быть осуществлен на фотографиях, выполненных не ранее чем за 60 календарных дней до дня обращения;

3D макет памятного знака, мемориальной доски, бюста в масштабе М 1:1 или М 1:2 с детально проработанным (без искажений) изображением и текстом, с указанием вида, размеров, сведений о материале;

чертеж фрагмента (фрагментов) в масштабе: М 1:20, М 1:50.

2.4.4. Предложение по тексту надписи и эскиз и (или) 3D-фото памятного знака, мемориальной доски, бюста.

2.4.5. Письменное согласие собственников (правообладателей) здания (строения, сооружения), земельного участка на установку, размещение памятного знака, мемориальной доски, бюста на его здании (строении, сооружении), земельном участке (не требуется, если собственники (правообладатели) выступают инициаторами установки памятного знака, мемориальной доски, бюста).

В случае установки мемориальной доски на фасаде многоквартирного жилого дома или в местах общего пользования многоквартирного жилого дома представляется протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации о согласии на установку мемориальной доски на фасаде многоквартирного жилого дома или в местах общего пользования многоквартирного жилого дома, согласие управляющей организации обслуживающей такой объект, на основании договора управления многоквартирным жилым домом.

2.4.6. Письменное согласие близких родственников выдающейся личности, в память о которой устанавливается памятный знак, мемориальная доска, бюст, либо обоснование невозможности предоставления такого согласия.

2.4.7. Письменное обязательство инициаторов установки памятного знака, мемориальной доски, бюста о финансировании работ по изготовлению, установке, обеспечению торжественного открытия, и дальнейшему содержанию (ремонт, реставрация) памятного знака, мемориальной доски, бюста, а также демонтажу в случаях, установленных в настоящем Положении (не требуется в случае финансирования указанных работ за счет бюджетных средств муниципального образования город-курорт Анапа).

2.4.8. Письменное согласование с управлением государственной охраны объектов культурного наследия администрации Краснодарского края в случае, если установка памятного знака, мемориальной доски, бюста планируется на территории объекта культурного наследия, в том числе на фасаде здания (строения, сооружения), являющегося объектом культурного наследия.

2.4.9. Сведения о типе устанавливаемого памятного знака: капитальное или некапитальное строение, сооружение.

2.4.10. Письменное обязательство о получении разрешительной документации в соответствии со статьями 51, 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в случае установки капитального памятного знака;

2.4.11. Сведения об авторе и авторских правах на памятный знак, мемориальную доску, бюст.

2.5. Ходатайство и документы, прилагаемые инициатором установки памятного знака, мемориальной доски, бюста, направляются в управление культуры администрации муниципального образования город-курорт Анапа (далее – управление культуры).

В течение 10 рабочих дней со дня регистрации поступившего ходатайства и прилагаемых к нему документов управление культуры:

проверяет их на предмет соответствия требованиям, установленным пунктами 1.4, 2.1, 2.3, 2.4, 3.2 – 3.5 настоящего Положения;

направляет ходатайство и прилагаемые к нему документы в Совет по культуре либо возвращает инициатору установки памятного знака, мемориальной доски, бюста с указанием причин возврата и (или) недостающих документов.

2.6. Ходатайства рассматриваются в течение 30 рабочих дней со дня их поступления в Совет по культуре. По результатам рассмотрения Совет по культуре принимает одно из следующих решений:

поддержать ходатайство об установке памятного знака, мемориальной доски, бюста;

отклонить ходатайство с обоснованием причин отказа;

В случае отклонения ходатайства по основаниям, установленным абзацем восьмым пункта 2.10 настоящего Положения, Совет по культуре вправе рекомендовать увековечить память о выдающейся личности или событии иными способами.

2.7. Решения Совета по культуре в течение 10 рабочих дней оформляются протоколом и направляются в управление культуры.

2.8. В случае принятия решения, указанного в абзаце втором пункта 2.6 настоящего Положения, управление культуры в течение 10 рабочих дней со дня получения протокола заседания Совета по культуре осуществляет подготовку проекта постановления администрации муниципального образования город-курорт Анапа об установке памятного знака, мемориальной доски, бюста (далее – проект решения) и направляет его главе муниципального образования город-курорт Анапа для согласования. При принятии Советом по культуре решения об отклонении ходатайства, секретарь Совета по культуре в течение 10 рабочих дней со дня принятия такого решения осуществляет подготовку письма с указанием решения Совета по культуре и обоснованием причин отказа за подписью председателя или заместителя председателя Совета по культуре и направляет его инициатору установки памятного знака, мемориальной доски, бюста.

Повторные ходатайства, по которым Советом по культуре ранее приняты решения об отклонении, могут быть рассмотрены Советом по культуре при условии устранения причин отказа.

2.9. Основаниями для отклонения ходатайства об установке памятных знаков, мемориальных досок, бюстов являются:

несоответствие критериям для принятия решений об установке памятных знаков, мемориальных досок, бюстов, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего Положения;

несоответствие предлагаемых к установке памятного знака, мемориальной доски, бюста архитектурно-художественным требованиям, установленным в разделе 3 настоящего Положения;

несоответствие концепции памятного знака, мемориальной доски, бюста основным направлениям реализации государственной культурной политики в Российской Федерации, национальным целям и стратегическим задачам в Российской Федерации;

установка памятного знака, мемориальной доски, бюста повлечет нарушение федерального законодательства, законодательства Краснодарского края, правовых актов муниципального образования город-курорт Анапа, а также технических регламентов;

несоответствие документов, представленных инициатором установки памятного знака, мемориальной доски, бюста, требованиям, предъявляемым к ним настоящим Положением;

несоответствие требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Положения.

При рассмотрении ходатайства Совет по культуре учитывает наличие (или отсутствие) других форм увековечения – памятного знака, мемориальной доски, бюста: на территории муниципального образования город-курорт Анапа в целях увековечения памяти об отдельном выдающемся историческом событии или личности может быть установлена только одна из форм увековечения.

3. Архитектурно-художественные требования, предъявляемые к памятным знакам, мемориальным доскам, бюстам

3.1. Архитектурно-художественное решение памятного знака, мемориальной доски, бюста не должно противоречить характеру места его установки, особенностям среды, в которую он привносится как новый элемент. Изготовление памятного знака, мемориальной доски, бюста и их установка должны производиться в соответствии с эскизным проектом, с соблюдением параметров (размеров) и из материалов, указанных в нем.

3.2. При рассмотрении ходатайства об установке памятного знака, мемориальной доски, бюста учитываются следующие требования:

3.2.1. Размещение памятного знака, мемориальной доски, бюста с учётом его панорамного восприятия, существующей градостроительной ситуации и возможностей, окружающей застройки.

3.2.2. Текст мемориальной доски, текст информационной таблички, размещаемой на памятном знаке, бюсте, на территории, прилегающей к памятному знаку, бюсту, должен в лаконичной форме содержать характеристику увековечиваемого события (факта) либо периода жизни (деятельности, творческого достижения, заслуг) выдающейся личности, которым они посвящены.

В тексте обязательны даты, конкретизирующие время причастности выдающейся личности или события к месту установки памятного знака, мемориальной доски, бюста.

3.3. Требования, предъявляемые к памятному знаку, бюсту:

3.3.1. Памятный знак, бюст должны выполняться из долговечных материалов (гранит, мрамор, бронза и т.п.) и быть надежно закреплены.

3.3.2. Размер памятного знака, бюста должен быть соразмерен территории, на которой он устанавливается.

3.3.3. Информационные таблички, размещаемые на памятном знаке, бюсте, на территории, прилегающей к памятному знаку, бюсту, должны быть выполнены из материала, устойчивого к неблагоприятным воздействиям окружающей среды (климатическим воздействиям, актам вандализма, расклейке объявлений, нанесению надписей и изображений).

3.3.4. Текст информационной таблички, размещаемой на памятном знаке, бюсте должен быть выполнен на русском языке (при необходимости может быть выполнен в дополнение и на английском языке).

Допускается размещение на информационной табличке QR-кода, а также сопровождение аудио- и видеоматериалами.

Метод нанесения информации должен обеспечивать читаемость и длительную сохранность текста. При изготовлении информационной таблички используется черный цвет для текста, золотой цвет для фона.

3.3.5. Размер информационной таблички должен быть соразмерен памятному знаку, бюсту.

3.3.6. Информационная табличка должна иметь технически надежное крепление, исключающее возможность разрушения памятного знака, бюста и обеспечивающее прочность установки с учетом динамических нагрузок (анкерное, на дюбель или иное).

3.4. Требования, предъявляемые к мемориальным доскам:

3.4.1. На территории муниципального образования город-курорт Анапа могут устанавливаться доски следующих видов:

событийные – посвящены знаменательным событиям, связанным с территорией муниципального образования город-курорт Анапа;

именные – посвящены выдающимся личностям, защитникам Отечества, связанным с территорией муниципального образования город-курорт Анапа, Краснодарского края и (или) Российской Федерации в целом.

3.4.2. При установке мемориальных досок запрещается:

- 1) нарушение согласованных геометрических параметров (размеров);
- 2) вертикальное расположение букв на информационном поле;
- 3) размещение ниже двух метров (на фасадах зданий) и выше линии второго этажа (линии перекрытий между первым и вторым этажами);
- 4) размещение на архитектурных деталях фасадов объектов (в том числе на колоннах, пилястрах, орнаментах, лепнине);
- 5) размещение доски на расстоянии меньше одного метра от информационных указателей, инженерно-технических коммуникаций;
- 6) размещение досок одна над другой;
- 7) размещение досок по горизонтальной оси на расстоянии меньше одного метра друг от друга;
- 8) перекрытие (закрытие) досками наименований улиц и номеров домов.

3.4.3. Мемориальные доски изготавливаются из долговечных материалов или металлических сплавов (мрамор, гранит, бронза, чугун, медь и другие высокопрочные материалы), для крепления используют бронзовые анкерные болты. Размер мемориальной доски определяется исходя из объема помещаемой информации, наличия художественного изображения, объема места предполагаемого размещения.

При этом средний размер доски должен быть в границах 0,4-0,6 м по горизонтали и 0,3-0,5 м по вертикали. Текст мемориальной доски должен содержать только достоверные сведения, подтвержденные документально.

3.4.4. Надписи на мемориальной доске выполняются на русском языке соразмерным композиции печатным или прописным шрифтом.

Тонирование надписей производится устойчивыми красками – золотой, серебряной, бронзовой.

3.4.5. Текст на мемориальной доске должен содержать краткую характеристику события, которому посвящена мемориальная доска, указание на связь события с конкретным адресом, по которому мемориальная доска установлена, полностью указанные фамилия, имя, отчество (при наличии) выдающейся личности, память о которой увековечивается, а также даты, указывающие период, в течение которого выдающаяся личность или событие были каким-либо образом связаны с данным адресом.

В тексте на мемориальной доске может быть указан псевдоним выдающейся личности, память о которой увековечивается. Под псевдонимом следует понимать вымышленные имя и/или фамилию, и/или отчество, используемые человеком в той или иной сфере деятельности вместо своих настоящих имени и/или фамилии, и/или отчества (данных при рождении, зафиксированных в официальных документах).

3.4.6. Установка мемориальных досок допускается только на фасадах зданий, строений и сооружений, где происходили исторические события, проживали, учились или работали выдающиеся личности.

3.5. Художественное изображение, включаемое в композицию памятного знака, мемориальной доски, бюста, должно выполняться скульптором либо художником, окончившим специализированное учебное заведение, и являющимся членом Союза художников России (иного творческого объединения художников, скульпторов, официально зарегистрированного в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации), и представлять собой изображение деятеля либо предметов, связанных с его деятельностью, конкретное или стилизованное изображение, олицетворяющее памятное событие.

Изображение деятеля либо предметов, связанных с его деятельностью, конкретное или стилизованное изображение, связанное с памятным событием, должно быть продуманным, высокохудожественным и эстетичным, отображать дух изображаемой эпохи, соответствовать архитектурному облику окружающих строений.

4. Порядок содержания, демонтажа и учета памятных знаков, мемориальных досок, бюстов

4.1. Организация изготовления и установки (включая техническое обеспечение торжественного открытия) памятных знаков, мемориальных досок, бюстов осуществляется за счёт собственных и (или) привлечённых средств инициаторов установки памятных знаков, мемориальных досок, бюстов.

Содержание, реставрация и ремонт памятных знаков, мемориальных досок, бюстов осуществляется в течение всего времени размещения за счёт финансовых средств инициаторов их установки (правопреемников таких лиц).

Содержание памятных знаков, мемориальных досок, бюстов, расположенных на территории объекта культурного наследия, на фасаде здания (строения, сооружения), являющегося объектом культурного наследия, осуществляется в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации и Краснодарского края, регулирующего правоотношения в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.

4.2. Основаниями для демонтажа памятных знаков, мемориальных досок, бюстов являются:

4.2.1. Проведение работ по ремонту и реставрации памятного знака, мемориальной доски, бюста либо ремонт, реконструкция, реставрация здания (строения, сооружения), на фасаде которого установлена мемориальная доска (на период проведения таких работ).

4.2.2. Разрушение памятного знака, мемориальной доски, бюста и невозможность проведения ремонтно-восстановительных работ.

4.2.3. Разрушение, снос здания (строения, сооружения), на фасаде которого установлена мемориальная доска.

4.2.4. Нарушение установкой памятного знака, мемориальной доски, бюста федерального законодательства, законодательства Краснодарского края, муниципальных нормативных правовых актов.

4.2.5. Несоответствие личности и (или) события требованиям пункта 1.3 настоящего Положения, а также нарушение иных требований настоящего Положения (для вновь установленных памятного знака, мемориальной доски, бюста).

4.2.6. Установка памятного знака, мемориальной доски, бюста без соответствующего решения (разрешения) уполномоченного органа.

4.3. Инициатором демонтажа памятного знака, мемориальной доски, бюста помимо лиц, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения, может выступать собственник (правообладатель) памятного знака, мемориальной доски, бюста, собственник земельного участка, здания (строения, сооружения) в границах (на фасаде) которого установлен

4.4. Инициатор демонтажа к ходатайству о демонтаже памятного знака, мемориальной доски, бюста прилагает следующие документы:

сведения о памятном знаке, мемориальной доске, бюсте (наименование памятного знака, мемориальной доски, бюста, схема местоположения памятного знака, мемориальной доски, бюста с указанием адреса и не менее одного адреса ближайшего объекта капитального строительства от места размещения памятного знака, мемориальной доски, бюста, фото памятного знака, мемориальной доски, бюста);

обоснование необходимости частичного или полного демонтажа памятного знака, мемориальной доски, бюста с приложением подтверждающих документов.

4.5. Ходатайство и документы, прилагаемые инициатором демонтажа памятного знака, мемориальной доски, бюста, направляются в управление культуры.

В течение 10 рабочих дней со дня регистрации поступившего ходатайства и прилагаемых к нему документов управление культуры:

проверяет их на предмет соответствия требованиям, установленным пунктами 4.2 – 4.4 настоящего Положения;

направляет ходатайство и прилагаемые к нему документы в Совет по культуре либо возвращает инициатору установки памятного знака,

мемориальной доски, бюста с указанием причин возврата и (или) недостающих документов.

4.6. В течение 30 рабочих дней со дня поступления из управления культуры ходатайства о демонтаже памятного знака, мемориальной доски, бюста Совет по культуре принимает одно из следующих решений:

поддержать ходатайство о демонтаже памятного знака, мемориальной доски, бюста;

отклонить ходатайство с обоснованием причин отказа.

Решения Совета по культуре в течение 10 рабочих дней оформляются протоколом и направляются в управление культуры.

4.7. В случае принятия Советом по культуре решения поддержать ходатайство о демонтаже памятного знака, мемориальной доски, бюста, управление культуры в течение 10 рабочих дней со дня получения протокола заседания Совета по культуре осуществляет подготовку проекта постановления и направляет его главе муниципального образования город-курорт Анапа для согласования.

При принятии Советом по культуре решения об отклонении ходатайства, секретарь Совета по культуре в течение 10 рабочих дней со дня принятия такого решения осуществляет подготовку письма с указанием решения Совета по культуре и обоснованием причин отказа за подписью председателя или заместителя председателя Совета по культуре и направляет его инициатору демонтажа памятного знака, мемориальной доски, бюста.

Повторные ходатайства, по которым Советом по культуре ранее приняты решения об отклонении, могут быть рассмотрены Советом по культуре при условии устранения причин отказа.

4.8. Основаниями для отклонения ходатайства о демонтаже памятного знака, мемориальной доски, бюста являются:

демонтаж памятного знака, мемориальной доски, бюста повлечет нарушение федерального законодательства, законодательства Краснодарского края, муниципальных правовых актов;

непредставление документов, указанных в пункте 4.4 настоящего Положения.

4.9. В случаях, предусмотренных подпунктом 4.2.1 настоящего Положения ходатайство о демонтаже памятного знака, мемориальной доски, бюста не подается.

Инициатор демонтажа направляет в управление культуры администрации муниципального образования город-курорт Анапа уведомление, которое должно содержать сведения о наименовании памятного знака, мемориальной доски, бюста, местоположении, целях, дате и периоде демонтажа, источнике финансирования работ по демонтажу, а также обязательство об установке на прежнем месте памятного знака, мемориальной доски, бюста после завершения ремонтно-реставрационных работ.

4.10. Финансирование работ, связанных с демонтажем памятного знака, мемориальной доски, бюста и установкой их на прежнем месте, осуществляется инициатором демонтажа за счет собственных либо привлеченных средств, а в

случае установки памятного знака, мемориальной доски, бюста на земельном участке, фасаде здания, строения, сооружения, находящихся в собственности – собственником.

4.11. Финансирование работ по содержанию, ремонту и реставрации памятных знаков, мемориальных досок, бюстов, установленных за счёт средств бюджета муниципального образования муниципальный округ город-курорт Анапа Краснодарского края, а также включенных в реестр муниципального имущества муниципального образования город-курорт Анапа, осуществляется за счёт средств бюджета муниципального образования муниципальный округ город-курорт Анапа Краснодарского края и (или) за счёт безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц Управлением жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

4.12. Учет (реестр) памятных знаков, мемориальных досок, бюстов ведет управление культуры администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

Начальник управления культуры
администрации муниципального
образования город-курорт Анапа

М.Б. Мельникова