



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от РЕГДАТА

№ РЕГНОМЕР

г. Анапа

**Об утверждении Положения о контрактной службе
администрации муниципального образования
город-курорт Анапа**

В соответствии с частями 1, 3 статьи 38 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 158н «Об утверждении типового положения (регламента) о контрактной службе», в соответствии с Уставом муниципального образования муниципальный округ город-курорт Анапа Краснодарского края, в целях осуществления закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения нужд администрации муниципального образования город-курорт Анапа постановляю:

1. Утвердить Положение о контрактной службе администрации муниципального образования город-курорт Анапа согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению территориальной безопасности администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Пападопулос А.Н.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на управляющего делами администрации муниципального образования город-курорт Анапа Липовецкую Ю.И.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

[Авто_Штамп_ЭП]

Глава
муниципального образования
город-курорт Анапа

[Авто_Ф.И.О.]

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования
город-курорт Анапа
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ **о контрактной службе администрации** **муниципального образования город-курорт Анапа**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о контрактной службе администрации муниципального образования город-курорт Анапа (далее – Положение, контрактная служба) устанавливает правила организации деятельности контрактной службы администрации муниципального образования город-курорт Анапа (далее – Заказчик) при планировании и осуществлении закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения нужд отраслевых и функциональных органов администрации муниципального образования город-курорт Анапа (далее – администрация), не обладающих правами юридического лица, в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ).

1.2. Контрактная служба в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом № 44-ФЗ, гражданским законодательством Российской Федерации, бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения муниципальных нужд, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Положением.

1.3. Состав работников администрации муниципального образования город-курорт Анапа, выполняющих функции и полномочия контрактной службы, утвержден распоряжением администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

1.4. Контрактная служба осуществляет свою деятельность во взаимодействии с отраслевыми и функциональными органами администрации.

2. Организация деятельности службы

2.1. Функции и полномочия контрактной службы возлагаются на работников администрации, выполняющих функции и полномочия

контрактной службы (далее – специалисты контрактной службы) без образования отдельного структурного подразделения.

2.2. Структура и штатная численность контрактной службы определяются Заказчиком и не может составлять менее двух человек.

2.3. Контрактную службу возглавляет руководитель, назначаемый на должность главой муниципального образования город-курорт Анапа или иным лицом, уполномоченным исполнять обязанности представителя нанимателя (работодателя).

2.4. Руководитель контрактной службы распределяет определенные разделом 3 Положения функции и полномочия между специалистами контрактной службы.

2.5. Специалисты контрактной службы должны иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок.

2.6. Руководитель контрактной службы и специалисты контрактной службы обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с [Федеральным законом](#) от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в том числе с учетом информации, представленной заказчику в соответствии с [частью 23 статьи 34](#) Закона № 44-ФЗ.

2.7. В соответствии с законодательством Российской Федерации действия (бездействие) должностного лица контрактной службы могут быть обжалованы в судебном порядке или в порядке, установленном [главой 6](#) Закона № 44-ФЗ, в контрольный орган в сфере закупок, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки.

3. Функции и полномочия службы

3. Контрактной службой осуществляются следующие функции и полномочия:

3.1. При планировании закупок:

3.1.1. Разработка плана-графика закупок на текущий финансовый год и два последующих года планирования (далее – план-график закупок), осуществление подготовки изменений в план-график закупок.

3.1.2. Размещение в единой информационной системе в сфере закупок (далее – ЕИС) плана-графика закупок и внесение в него изменений.

3.1.3. Организация общественного обсуждения закупок в случаях, предусмотренных статьей 20 Закона № 44-ФЗ.

3.1.4. Разработка требований к закупаемым заказчиком отдельным видам товаров (работ, услуг) (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций заказчика, его отраслевых и функциональных органов на основании правовых актов о нормировании в соответствии со статьей 19 Закона № 44-ФЗ.

3.1.5. Организация в случае необходимости консультаций с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и участие в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров (работ, услуг), определения наилучших технологий и других решений

для обеспечения муниципальных нужд заказчика.

3.2. При определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей):

3.2.1. Осуществление подготовки и размещения в единой информационной системе извещений об осуществлении закупок, документации о закупках (в случае, если Законом № 44-ФЗ предусмотрена документация о закупке), проектов контрактов, подготовки и направления приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей):

3.2.1.1. Определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товаров, работ, услуг, максимальное значение цены контракта.

3.2.2.2. Осуществление описания объекта закупки.

3.2.2.3. Указание в извещении об осуществлении закупки информацию, предусмотренную статьей 42 Федерального закона.

3.3. При заключении контрактов:

3.3.1. Осуществление размещения проекта контракта (контракта) в ЕИС и на электронной площадке с использованием ЕИС.

3.3.2. Осуществление рассмотрения протокола разногласий при наличии разногласий по проекту контракта.

3.3.3. Осуществление рассмотрения независимой гарантии, представленной в качестве обеспечения исполнения контракта.

3.3.4. Организация проверки поступления денежных средств внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта на счет заказчика от участника закупки с которым заключается контракт.

3.3.5. Осуществление подготовки и направления в контрольный орган в сфере закупок предусмотренного частью 6 статьи 93 Закона № 44-ФЗ обращения Заказчика о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

3.3.6. Осуществление подготовки и направления в контрольный орган в сфере закупок уведомления о заключении контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в случаях, установленных частью 2 статьи 93 Закона № 44-ФЗ.

3.3.7. Обеспечение хранения информации и документов в соответствии с частью 15 статьи 4 Закона № 44-ФЗ.

3.3.8. Обеспечение заключения контракта с участником закупки, в том числе с которым заключается контракт в случае уклонения победителя в электронной процедуре определения поставщика (подрядчика, исполнителя) от заключения контракта.

3.3.9. Формирование и направление в Управление Федерального казначейства сведений о бюджетном обязательстве по заключенному контракту в ЕИС;

3.3.10. Направление информации о заключенных контрактах через Региональную информационную систему Краснодарского края в автоматизированную систему «Бюджет».

3.4. При исполнении, изменении, расторжении контракта, в целях ведения

реестра контрактов, заключенных Заказчиком:

3.4.1. Осуществление рассмотрения независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения гарантийного обязательства.

3.4.2. Обеспечение исполнения условий контракта в части выплаты аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса).

3.4.3. Обеспечение приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги, в том числе:

3.4.3.1. Обеспечение проведения силами Заказчика или с привлечением экспертов, экспертных организаций экспертизы поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта.

3.4.3.2. Обеспечение подготовки решений Заказчика о создании комиссии для приемки поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта.

3.4.3.3. Осуществление оформления документа о приемке поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта.

3.4.3.4. Осуществление электронной приемки в ЕИС по контрактам, заключенным с электронным актированием и дальнейшим формированием сведений о бюджетных обязательствах, и направление в Управление Федерального казначейства.

3.4.4. Обеспечение исполнения условий контракта в части оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта. По контрактам, заключенным с электронной приемкой в ЕИС, формирование распоряжения о совершении казначейского платежа.

3.4.5. Направление информации об исполнении контрактов, о внесении изменений в заключенные контракты в муниципальное казенное учреждение «Межведомственная централизованная бухгалтерия органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Анапа», осуществляющее функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджета муниципального образования муниципальный округ город-курорт Анапа Краснодарского края. В части контрактов, заключенных с электронной приемкой в ЕИС, ответственный бухгалтер проверяет в ЕИС сформированное распоряжение о совершении казначейского платежа и подписывает его.

3.4.6. Взаимодействие с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении контракта в соответствии со статьей 95 Закона № 44-ФЗ, применение мер ответственности в случае нарушения условий контракта, в том числе направление поставщику (подрядчику, исполнителю) требования об уплате неустоек (штрафов, пеней) в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, совершение иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком,

исполнителем) или Заказчиком условий контракта.

3.4.7. Направление в порядке, предусмотренном статьей 104 Закона № 44-ФЗ, в контрольный орган в сфере закупок информации о поставщиках (подрядчиках, исполнителях), с которыми контракты расторгнуты по решению суда или в случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения контракта в связи с существенным нарушением условий контрактов, в целях включения указанной информации в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

3.4.8. Обеспечение исполнения условий контракта в части возврата поставщику (подрядчику, исполнителю) денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта (если такая форма обеспечения исполнения контракта применяется поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в том числе части этих денежных средств в случае уменьшения размера обеспечения исполнения контракта, в сроки, установленные частью 27 статьи 34 Закона № 44-ФЗ.

3.4.9. Обеспечение одностороннего расторжения контракта в порядке, предусмотренном статьей 95 Закона № 44-ФЗ.

3.5. Иные функции и полномочия, предусмотренные Законом № 44-ФЗ, в том числе:

3.5.1. Осуществление подготовки и направление в контрольный орган в сфере закупок информации и документов, свидетельствующих об уклонении победителя в электронной процедуре определения поставщика (подрядчика, исполнителя) от заключения контракта, в целях включения такой информации в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

3.5.2. Составление и размещение в ЕИС отчета об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций.

3.5.3. Составление и размещение в единой информационной системе отчета об объеме закупок российских товаров.

3.5.4. Осуществление ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд за соблюдением законодательных и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в отношении учреждений, подведомственных Заказчику, не закрепленных за отраслевыми и функциональными органами администрации муниципального образования город-курорт Анапа в порядке, установленном администрацией муниципального образования город-курорт Анапа.

3.6. Специалисты контрактной службы принимают участие в рассмотрении дел об обжаловании действий (бездействия) Заказчика, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностного лица контрактной службы, контрактного управляющего, оператора электронной площадки, оператора специализированной электронной площадки, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки, а также осуществляют подготовку материалов в рамках претензионно-исковой работы.

Руководитель
контрактной службы
администрации
муниципального
образования
город-курорт Анапа



Подлинник электронного документа, подписанного
электронной подписью, хранится в системе
электронного документооборота администрации
муниципального образования город-курорт Анапа

Сертификат 00AC88C274551768DC2B7F304A70295145

Владелец **Стукалова Ольга Николаевна**

Действителен с 21.10.2025 по 14.01.2027

О.Н. Стукалова

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
к проекту постановления
об утверждении Положения
о контрактной службе администрации
муниципального образования город-курорт Анапа

Настоящим проектом постановления предлагается в соответствии с частью 3 статьи 38 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» утвердить Положение о контрактной службе администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

Положение о контрактной службе администрации муниципального образования город-курорт Анапа устанавливает правила организации деятельности контрактной службы администрации муниципального образования город-курорт Анапа при планировании и осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

Ключевыми характеристиками утверждаемого Положения являются:

- Общие положения;
- Организация деятельности службы;
- Функции и полномочия службы.

Положение о контрактной службе администрации муниципального образования город-курорт Анапа разработано на основании Типового положения (регламента) о контрактной службе, утвержденного Приказом Приказа Министерства финансов Российской Федерации от 31.07.2020 № 158н «Об утверждении Типового положения (регламента) о контрактной службе».

Состав контрактной службы утвержден распоряжением администрации муниципального образования город-курорт Анапа № 49-р от 01.06.2026 «Об утверждении состава работников контрактной службы».

Реализация проекта является необходимым условием для исполнения требований ФЗ-44, повышения прозрачности и эффективности закупочной деятельности, снижения рисков нарушений законодательства в сфере закупок.

В соответствии с пунктом 2.1 раздела 2 постановления администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 06.06.2023 г. № 1380 «Об утверждении порядка проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов в администрации муниципального образования город-курорт Анапа» проект постановления администрации муниципального образования город-курорт Анапа об утверждении Положения о контрактной службе направлен 01.06.2026 г. для проведения оценки регулирующего воздействия.

Для проведения независимой антикоррупционной экспертизы проект постановления администрации муниципального образования город-курорт Анапа об утверждении Положения о контрактной службе администрации муниципального образования город-курорт Анапа направлен для размещения на

официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в разделах «Антикоррупционная экспертиза» и «Антимонопольный комплаенс» 01.07.2026 г.

Финансово-экономическое обоснование проекта не требуется.

Руководитель контрактной
службы администрации муниципального
образования город-курорт Анапа

 О.Н. Стукалова