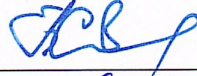


УТВЕРЖДАЮ

Временно исполняющий полномочия  
главы муниципального образования  
город-курорт Анапа

  
С.С. Балаева  
«12» января 2026 года

### ГРАФИК

приема граждан по личным вопросам руководством  
администрации муниципального образования город-курорт Анапа  
на 2026 год

№ п/п	Должность	Курируемые вопросы	Дни, время приема, условия записи	Место приема
1.	Глава муниципального образования город-курорт Анапа		2-я, 4-я среда каждого месяца с 09-00 до 13-00 по предварительной записи	118 каб.
2.	Первый заместитель главы муниципального образования город-курорт Анапа	Жилищно- коммунальное хозяйство, транспорт и дорожная деятельность, осуществление закупок товаров, работ и услуг для нужд муниципального образования город-курорт Анапа.	еженедельно по средам с 14-30 до 16-30 по предварительной записи	118 каб.
3.	Заместитель главы муниципального образования город-курорт Анапа	Гражданская оборона и защита населения, взаимодействие с правоохранительным и органами.	1-я, 3-я среда каждого месяца с 15-00 до 17-00 по предварительной записи	118 каб.
4.	Заместитель главы муниципального образования город-курорт Анапа	Взаимодействие со средствами массовой информации, внутренняя политика, молодежная политика,	2-й, 4-й вторник каждого месяца с 15-00 до 17-00 по предварительной записи	118 каб.

		работа с обращениями граждан, деятельность администраций сельских округов.		
5.	Заместитель главы муниципального образования город-курорт Анапа	Сфера развития агропромышленного комплекса, потребительская сфера, курорты и туризм.	1-я, 3-я пятница каждого месяца с 10-00 до 12-00 по предварительной записи	118 каб.
6.	Заместитель главы муниципального образования город-курорт Анапа	Взаимодействие с военнослужащими и казачеством, физическая культура и спорт.	2-я, 4-я пятница каждого месяца с 10-00 до 12-00 по предварительной записи	118 каб.
7.	Заместитель главы муниципального образования город-курорт Анапа	Финансы и экономика, осуществление закупок товаров, работ и услуг для нужд администрации муниципального образования город-курорт Анапа, внутренний муниципальный финансовый контроль, контроль в сфере закупок, товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд.	1-й четверг каждого месяца с 15-00 до 17-00 по предварительной записи	118 каб.
8.	Заместитель главы муниципального образования город-курорт Анапа	Образование, культура, социальная политика.	еженедельно по вторникам с 09-00 до 11-00 по предварительной записи	118 каб.

9.	Заместитель главы муниципального образования город-курорт Анапа	Архитектура и градостроительная деятельность, капитальное строительство.	еженедельно по четвергам с 09-00 до 11-00 по предварительной записи	118 каб.
10.	Заместитель главы муниципального образования город-курорт Анапа	Имущественные отношения и жилищная политика, правовые отношения, муниципальный контроль и деятельность административной комиссии муниципального образования город-курорт Анапа.	еженедельно по четвергам с 11-00 до 13-00 по предварительной записи	118 каб.
11.	Заместитель главы муниципального образования город-курорт Анапа	Инвестиционная деятельность, вопросы перспективного развития, информатизации и связи.	1-я, 3-я пятница каждого месяца с 14-00 до 16-00 по предварительной записи	118 каб.

Заместитель главы  
муниципального  
образования  
город-курорт Анапа



Т.Н. Завизион

Антонова Анна Анатольевна  
8 (861-33) 5-26-76 