



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.09.2010

№ 2218

г. Анапа

**Об утверждении порядка определения размера платы
за оказание услуг (выполнение работ) при осуществлении
муниципальными казенными учреждениями
отрасли «Образование» муниципального образования
город-курорт Анапа приносящей доходы деятельности**

В соответствии с пунктом 3.1 статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» постановляю:

1. Утвердить порядок определения размера платы за оказание услуг (выполнение работ) при осуществлении муниципальными казенными учреждениями отрасли «Образование» муниципального образования город-курорт Анапа приносящей доходы деятельности согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Селютина) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в газете «Анапское Черноморье».

3. Отделу информатизации и защиты информации администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Песоцкий) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы муниципального образования город-курорт Анапа Е.П. Боровскую.

Глава муниципального образования
город-курорт Анапа

Ю.Ф. Поляков



ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
город-курорт Анапа
от 24.09.2018 № 2218

ПОРЯДОК

определения платы за оказание услуг (выполнение работ)
при осуществлении муниципальными казенными учреждениями
отрасли «Образование» муниципального образования
город-курорт Анапа приносящей доходы деятельности

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок определения размера платы за оказание услуг (выполнение работ) при осуществлении муниципальными казенными учреждениями отрасли «Образование» муниципального образования город-курорт Анапа, приносящей доходы деятельности (далее – Порядок) разработан в целях установления единого механизма формирования размера оплаты за оказываемые услуги (выполняемые работы) (далее – размер оплаты; приносящая доходы деятельность).

Приносящая доход деятельность осуществляется только в том случае, если такая возможность закреплена учредителем в уставе казенного учреждения.

В расчет размера платы за оказание услуги, предоставляемой в рамках приносящей доход деятельности, включаются все виды затрат, которые несет учреждение, в объеме, необходимом для оказания данной платной услуги.

Размер платы за оказание услуги, предоставляемой в рамках приносящей доход деятельности, определяется в рублях из расчета на одного получателя услуги (обучающегося) в месяц.

Размер доходной части (объема поступлений) от приносящей доход деятельности рассчитывается как произведение количества получателей платной услуги на утвержденный тариф с учетом периода предоставления услуги (количества месяцев).

1.2. Порядок распространяется на виды приносящей доходы деятельности учреждения, предусмотренные с его уставом.

1.3. Казенное учреждение самостоятельно определяет возможность осуществления того или иного вида, приносящей доходы деятельности в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу (работу).

1.4. Исчерпывающий перечень видов приносящей доходы деятельности закрепляется в уставе казенного учреждения.

1.5. Размер платы за услуги, оказываемые в рамках приносящей доходы деятельности, утверждается администрацией муниципального образования город-курорт Анапа на основании решения Совета муниципального образования город-курорт Анапа от 25 ноября 2010 года № 106 «Об определении порядка принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования город-курорт Анапа».

1.6. Размер платы определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов (далее – затраты).

1.7. Казенное учреждение, осуществляющее приносящую доходы деятельность, обязано своевременно и в доступном месте предоставлять гражданам и юридическим лицам необходимую и достоверную информацию о перечне услуг, предоставляемых в рамках приносящей доходы деятельности и их стоимости по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

2. Определение размера оплаты

2.1. Величина размера оплаты формируется на основе себестоимости оказания услуги, с учетом спроса на услугу, требований к качеству услуги, а также с учетом положений отраслевых и ведомственных нормативных правовых актов по определению расчетно-нормативных затрат на оказание услуги, оказываемой в рамках осуществления приносящей доходы деятельности.

2.2. Затраты учреждения делятся на затраты, непосредственно связанные с осуществлением приносящей доходы деятельности и потребляемые в процессе ее осуществления, и затраты, необходимые для обеспечения деятельности учреждения в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе осуществления приносящей доходы деятельности.

2.3. К затратам, непосредственно связанным с осуществлением приносящей доходы деятельности, относятся:

затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе осуществления приносящей доходы деятельности (основной персонал);

материальные запасы, полностью потребляемые в процессе осуществления приносящей доходы деятельности;

затраты (амortизация) оборудования, используемого в процессе осуществления приносящей доходы деятельности.

2.4. К затратам, необходимым для обеспечения деятельности учреждения в целом, но непотребляемым, непосредственно в процессе осуществления приносящей доходы деятельности (далее – накладные затраты), относятся:

затраты учреждения на персонал, не участвующий непосредственно в процессе осуществления приносящей доходы деятельности (далее – административно-управленческий персонал);

хозяйственные расходы – приобретение материальных запасов, оплата услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, обслуживание, ремонт объектов (далее – затраты общехозяйственного назначения);

затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи;

затраты (амortизация) зданий, сооружений и других основных фондов, непосредственно не связанных с осуществлением приносящей доходы деятельности;

2.5. Для расчета величины размера платы за единицу услуги, оказываемой в рамках приносящей доходы деятельности, может быть использован расчетно-аналитический метод или метод прямого счета.

2.6. Расчетно-аналитический метод применяется в случаях, когда в осуществлении приносящей доходы деятельности задействован, в равной степени, весь основной персонал учреждения и все материальные ресурсы. Данный метод позволяет рассчитать затраты на основе анализа фактических затрат учреждения в предшествующие периоды. В основе расчета затрат на осуществление приносящей доходы деятельности лежит расчет средней стоимости единицы времени (человеко-дня, человеко-часа) и оценка количества единиц времени (человеко-дней, человеко-часов), необходимых для оказания услуги в рамках приносящей доходы деятельности.

$$Z_{usl} = \frac{\sum Z_{uchr}}{Фр.вр}, \text{ где:}$$

Z_{usl} – затраты на оказание единицы услуги в рамках приносящей доходы деятельности;

$\sum Z_{uchr}$ – сумма всех затрат учреждения за период времени;

$Фр.вр$ – фонд рабочего времени основного персонала учреждения за тот же период времени;

T_{usl} – норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом на оказание услуги в рамках приносящей доходы деятельности.

2.7. Метод прямого счета применяется в случаях, когда осуществление приносящей доходы деятельности требует использования отдельных специалистов учреждения и специфических материальных ресурсов, включая материальные запасы и оборудование. В этом случае в основе расчета затрат на осуществление приносящей доходы деятельности лежит прямой учет всех элементов затрат.

$$Z_{usl} = Z_{оп} + Z_{мз} + A_{usl} + Z_n, \text{ где}$$

Z_{usl} – затраты на предоставление услуги в рамках приносящей доходы деятельности;

$Z_{оп}$ – затраты на основной персонал, непосредственно принимающий участие в предоставлении услуги в рамках приносящей доходы деятельности;

$Z_{мз}$ – затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе предоставления услуги в рамках приносящей доходы деятельности;

A_{usl} – сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при предоставлении услуги в рамках приносящей доходы деятельности;

Z_n – накладные затраты, относимые на стоимость услуги в рамках приносящей доходы деятельности.

2.8. Затраты на основной персонал включают в себя:

затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала;

затраты на оплату договоров гражданско-правового характера с физическими лицами, привлекаемыми для осуществления приносящей доходы, деятельности (включая лиц из числа сотрудников).

Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда рассчитываются как произведение стоимости единицы рабочего времени (например, человеко-дня, человеко-часа) на количество единиц времени, необходимое для оказания услуги в рамках приносящей доходы деятельности. Данный расчет производится по каждому сотруднику, участвующему в осуществлении приносящей доходы деятельности, и определяются по формуле:

$$Зоп = \sum OTч * Tсл, где$$

Зоп – затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала;

Tсл – норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом (при применении почасовой нормы рабочего времени за 1 час работы педагога принимается академический час длительностью 45 минут);

OTч – повременная (часовая, дневная, месячная) ставка по штатному расписанию и (или) по гражданско-правовым договорам сотрудников из числа основного персонала (включая начисления на выплаты по оплате труда).

Расчет затрат на оплату труда персонала, непосредственно участвующего в процессе осуществления приносящей доходы деятельности, производится по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

2.9. Затраты на приобретение материальных запасов и услуг, полностью потребляемых в процессе осуществления приносящей доходы деятельности, включают в себя:

расходы на приобретение инвентаря, приборов, лабораторного оборудования и других расходных материалов, используемых непосредственно в процессе оказания услуги в рамках осуществления приносящей доходы деятельности и не являющихся амортизируемым имуществом;

затраты на приобретение расходных материалов для оргтехники;

затраты на другие материальные запасы.

Затраты на приобретение материальных запасов рассчитываются как произведение средних цен на материальные запасы на их объем потребления в процессе оказания платной услуги. Затраты на приобретение материальных запасов определяется по формуле:

$$Змз = (\sum MЗ_i^j \times Ц^j)$$

Змз – затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе осуществления приносящей доходы деятельности;

MЗ_i^j – материальные запасы определенного вида;

Ц^j – цена приобретаемых материальных запасов.

Расчет затрат на материальные запасы, непосредственно потребляемые в процессе осуществления приносящей доходы деятельности, производится по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

В случае если материальные ценности, учтенные в расчете, используются на протяжении всего периода оказания услуги, то полученный объем затрат на материальные запасы распределяется равными частями на весь период оказания услуги.

2.10. Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при осуществлении приносящей доходы деятельности, определяется исходя из балансовой стоимости оборудования, годовой нормы его износа и времени работы оборудования в процессе осуществления приносящей доходы деятельности.

Расчет суммы начисленной амортизации оборудования, используемого при осуществлении приносящей доходы деятельности, производится по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

2.11. Объем накладных затрат относится на размер оплаты за услугу, оказываемую в рамках осуществления приносящей доходы деятельности пропорционально затратам на оплату труда и начислениям на выплаты по оплате труда основного персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания этой услуги:

$$З_{н} = k_{н} * З_{оп}, \text{ где}$$

$k_{н}$ – коэффициент накладных затрат, отражающий нагрузку на единицу оплаты труда основного персонала учреждения. Данный коэффициент рассчитывается на основании отчетных данных за предшествующий период и прогнозируемых изменений в плановом периоде:

$$k_{н} = \frac{З_{ауп} + З_{охн} + А_{охн}}{\sum З_{оп}}, \text{ где}$$

$З_{ауп}$ – фактические затраты на административно-управленческий персонал за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемое изменение численности административно-управленческого персонала и прогнозируемый рост заработной платы;

$З_{охн}$ – фактические затраты общехозяйственного назначения за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемый инфляционный рост цен, и прогнозируемые затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи с учетом изменения налогового законодательства;

$А_{охн}$ – прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения в плановом периоде;

$З_{оп}$ - фактические затраты на весь основной персонал учреждения за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемое изменение численности основного персонала и прогнозируемый рост заработной платы.

Затраты на административно-управленческий персонал включают в себя:

затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда административно-управленческого персонала;

затраты по повышению квалификации основного и административно-управленческого персонала.

Затраты общехозяйственного назначения включают в себя:

затраты на материальные и информационные ресурсы, затраты на услуги в области информационных технологий (в том числе приобретение неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение;

затраты на коммунальные услуги, услуги связи, транспорта, затраты на услуги банков, затраты на прочие услуги, потребляемые учреждением при осуществлении приносящей доходы деятельности;

затраты на содержание имущества, в том числе затраты на противопожарную безопасность (обслуживание оборудования, систем охранно-пожарной сигнализации т.п.), затраты на текущий ремонт по видам основных фондов, затраты на содержание прилегающей территории, затраты на арендную плату за пользование имуществом (в случае если аренда необходима для оказания платной услуги), затраты на уборку помещений.

Сумма начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения определяется исходя из балансовой стоимости оборудования и годовой нормы его износа.

Расчет накладных затрат производится с применением коэффициента накладных затрат по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

2.12. Расчет размера платы производится по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку. В расчет размера платы может быть включена рентабельность в размере не более 15% от себестоимости.

Исполняющий обязанности
начальника управления образования
 администрации муниципального
 образования город-курорт Анапа

Е.А. Быкова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку определения платы за
оказание услуг (выполнение работ)
при осуществлении муниципальными
казенными учреждениями
отрасли «Образование»
муниципального образования
город-курорт Анапа
приносящей доходы деятельности
ФОРМА

**Информация
о размере платы за услуги (работы), оказываемые (выполняемые)
в рамках приносящей доходы деятельности**

(наименование муниципального казенного учреждения)

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Размер оплаты
1	2	3
2		
3		
4		
5		
6		
7		
...		

Руководитель казенного учреждения

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполняющий обязанности
начальника управления образования
 администрации муниципального
 образования город-курорт Анапа

Е.А. Быкова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку определения платы за
оказание услуг (выполнение работ)
при осуществлении муниципальными
казенными учреждениями
отрасли «Образование»
муниципального образования
город-курорт Анапа
приносящей доходы деятельности
ФОРМА

Расчет затрат на оплату труда работникам

(наименование услуги)

Должность	Норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом (часов в месяц)	Размер оплаты труда за 1 час (по гражданско-правовому договору, штатному расписанию), руб.	Сумма начислений на оплату труда (отчисления в ФСС, ПФР, ФОМС), руб.	Затраты на оплату труда основного персонала в месяц (руб.)
1	2	3	4=3*30,2%	5=2*(3+4)
1				
2				
...				
Итого	x	x	x	

Руководитель казенного учреждения

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполняющий обязанности
начальника управления образования
 администрации муниципального
 образования город-курорт Анапа



E.A. Быкова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку определения платы за
оказание услуг (выполнение работ)
при осуществлении муниципальными
казенными учреждениями
отрасли «Образование»
муниципального образования
город-курорт Анапа
приносящей доходы деятельности
ФОРМА

Расчет затрат на материальные запасы

(наименование услуги)

Наименование материальных запасов	Едини ца измере ния	Расход на весь период (в ед. измерен.)	Цена за единицу, руб.	Всего затраты на приобрете ние материаль ных запасов, руб.	Планиру емый период проведен ия, мес.	Затраты в месяц на приобрете ние материаль ных запасов, руб.
1	2	3	4	5=3*4	6	7=5/6
1						
2						
...						
Итого	x	x	x		x	

Руководитель казенного учреждения

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполняющий обязанности
начальника управления образования
администрации муниципального
образования город-курорт Анапа

Е.А. Быкова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Порядку определения платы
за оказание услуг (выполнение работ)
при осуществлении муниципальными
казенными учреждениями
отрасли «Образование»
муниципального образования
город-курорт Анапа
приносящей доходы деятельности
ФОРМА

Расчет суммы начисленной амортизации оборудования

(наименование услуги)

Наимено- вание обо- рудования	Балансо- вая стои- мость	Годо- вая норма износа (%)	Годовая норма вре- мени рабо- ты обору- дования (час.)	Время рабо- ты оборудо- вания в про- цессе оказа- ния платной услуги (час/мес.)	Сумма начис- ленной амор- тизации, руб.
1	2	3	4	5	6=2*3/4*5
1					
2					
...					
Итого	x	x	x	x	

Руководитель казенного учреждения

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполняющий обязанности
начальника управления образования
администрации муниципального
образования город-курорт Анапа



E.A. Быкова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Порядку определения платы за
оказание услуг (выполнение работ)
при осуществлении муниципальными
казенными учреждениями
отрасли «Образование»
муниципального образования
город-курорт Анапа
приносящей доходы деятельности
ФОРМА

Расчет накладных затрат

(наименование услуги)

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	Прогноз затрат на административно-управленческий персонал на год, руб.	
2	Прогноз затрат общехозяйственного назначения на год, руб.	
3	Прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения на год, руб.	
4	Прогноз суммарного фонда оплаты труда основного персонала на год, руб.	
5	Коэффициент накладных затрат	строка 5=(стр.1+стр.2+стр.3)/(стр.4)
6	Затраты в месяц на основной персонал, участвующий в осуществлении приносящей доходы деятельности, руб. ⁱ	
7	Итого накладные затраты в месяц, руб.	строка 7=стр.5*стр.6/12 мес.

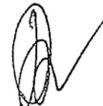
ⁱ Сумма затрат в месяц на оплату труда основного персонала из приложения № 1 к Порядку определения платы за оказание услуг (выполнение работ) при осуществлении муниципальными казенными учреждениями отрасли «Образование» муниципального образования город-курорт Анапа приносящей доходы деятельности.

Руководитель казенного учреждения

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполняющий обязанности
начальника управления образования
администрации муниципального
образования город-курорт Анапа



Е.А. Быкова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к Порядку определения платы за
оказание услуг (выполнение работ)
при осуществлении муниципальными
казенными учреждениями
отрасли «Образование»
муниципального образования
город-курорт Анапа
приносящей доходы деятельности
ФОРМА

**Расчет размера платы за услугу (работу), оказываемую (выполняемую)
в рамках приносящей доход деятельности**

(наименование услуги)

№ п/п	Наименование статей затрат	Сумма (руб.)
1	Затраты на оплату труда основного персонала	
2	Затраты на приобретение материальных запасов	
3	Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при осуществлении приносящей доходы деятельности	
4	Накладные затраты, относимые на приносящую доходы деятельность	
5	Итого затрат в месяц на группу получателей	(строка 5=стр.1+стр.2+стр.3+стр.4)
6	Рентабельность (не более 15%)	
7	Количество получателей в группе, чел.	
8	Размер платы за услугу на одного человека в месяц	(строка 8=(стр.5+ стр.5*стр.6)/стр.7)

Руководитель казенного учреждения

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполняющий обязанности
начальника управления образования
 администрации муниципального
 образования город-курорт Анапа



Е.А. Быкова