

**Об утверждении порядка осуществления контроля
качества предоставления мер социальной поддержки
участникам специальной военной операции и (или)
членам их семей, предоставляемых администрацией
муниципального образования город-курорт Анапа или
подведомственными муниципальными учреждениями**

В целях реализации пункта 2.4 Плана мероприятий («дорожной карты») оптимизации представления мер социальной поддержки участникам специальной военной операции и (или) членам их семей на территории Краснодарского края, утвержденного протоколом заседания комиссии по повышению качества и доступности государственных и муниципальных услуг и организации межведомственного взаимодействия в Краснодарском крае от 14 апреля 2026 г. № 18, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить порядок осуществления контроля качества предоставления мер социальной поддержки участникам специальной военной операции и (или) членам их семей, предоставляемых администрацией муниципального образования город-курорт Анапа или подведомственными муниципальными учреждениями согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Родина О.А.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации.

3. Управлению территориальной безопасности администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Пападопулос А.Н.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования город-курорт Анапа Т.Н. Завизион

5. Постановление вступает в силу после его подписания.

Глава
муниципального образования
город-курорт Анапа

С.Б. Маслова

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
город-курорт Анапа

от _____ № _____

ПОРЯДОК работы комиссии по увековечению памяти защитников Отечества, в том числе погибших (умерших) участников специальной военной операции при главе муниципального образования город-курорт Анапа

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок работы комиссии по увековечению памяти защитников Отечества, в том числе погибших (умерших) участников специальной военной операции при главе муниципального образования город-курорт Анапа (далее – Комиссия) разработан для рассмотрения вопросов увековечения памяти защитников Отечества на заседаниях Комиссии в целях сохранения исторической памяти на территории муниципального образования город-курорт Анапа.

1.2. Основные формы увековечения памяти защитников Отечества закреплены в статье 2 Закона Российской Федерации от 14.01.1993 № 4292-1 «Об увековечивании памяти погибших при защите Отечества» и предусматривают:

- захоронение и перезахоронение останков погибших при защите Отечества;

- сохранение и благоустройство воинских захоронений, создание, сохранение и благоустройство других мест погребения погибших при защите Отечества;

- установка надгробий, памятников, стел, обелисков, иных мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших, сохранение и обустройство отдельных территорий, исторически связанных с подвигами погибших при защите Отечества;

- проведение поисковой работы, направленной на выявление неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков, установление имен погибших и пропавших без вести при защите Отечества, занесение их имен и других сведений о них в Книги Памяти и соответствующие информационные системы;

- создание мемориальных музеев и памятных знаков в местах боевых действий;

- размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» материалов о погибших при защите Отечества, создание произведений искусства и литературы, посвященных их подвигам, организация выставок;

- присвоение имен погибших при защите Отечества улицам и площадям, географическим объектам, организациям, в том числе образовательным организациям;

- установление памятных дат, увековечивающих имена погибших при защите Отечества.

1.3. Увековечению подлежит память в отношении лиц, погибших в ходе военных действий, при выполнении других боевых задач или при выполнении служебных обязанностей по защите Отечества, при выполнении воинского долга на территории других государств, в плену, в котором оказались защитники Отечества в силу сложившейся боевой обстановки, не утратившие своей чести и достоинства, не изменившие Родине; умерших от ран (контузий, увечий, заболеваний), полученных при защите Отечества, независимо от времени наступления указанных последствий, а также пропаже без вести в ходе военных действий, при выполнении других боевых задач или при выполнении служебных обязанностей;

По решению органа местного самоуправления муниципального образования город-курорт Анапа, общественно-государственных объединений, общественных объединений могут осуществляться и другие мероприятия по увековечению памяти защитников Отечества.

2. Порядок работы по увековечению памяти защитников Отечества

2.1. Для рассмотрения вопросов увековечения памяти защитников Отечества при главе муниципального образования город-курорт Анапа создается Комиссия.

2.2. Количественный и персональный состав Комиссии не может составлять менее 3 человек и утверждается постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа. Возглавляет Комиссию глава муниципального образования город-курорт Анапа.

2.3. В состав Комиссии могут входить представители исторических, культурно-просветительских, общественных и других организаций, расположенных на территории муниципального образования город-курорт Анапа.

2.4. На заседания Комиссии могут приглашаться представители и специалисты из других ведомств и организаций.

2.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

2.6. Комиссия рассматривает вопросы по увековечению памяти защитников Отечества, в том числе предложений (ходатайств), поступающие от граждан, государственных и общественно-государственных (общественных) объединений и организаций (далее – гражданин, организация).

2.7. Перечень документов, представляемых в Комиссию для рассмотрения: ходатайство гражданина (организации);

историческая или историко-биографическая справка об увековечиваемом защитнике Отечества;

копии архивных, наградных документов, подтверждающих достоверность события или заслуги увековечиваемого лица;

предложение по форме увековечения;

выписка из домовой книги (или иной документ), подтверждающая проживание увековечиваемого лица по месту увековечения;

письменное обязательство ходатайствующей организации о финансировании работ или письменное обязательство ходатайствующего гражданина о финансировании работ, либо уведомление о невозможности осуществления финансирования.

2.8. Проведение работ по увековечению памяти защитника Отечества в зависимости от формы увековечения согласовывается с заинтересованным должностным лицом по месту увековечения (собственником здания, территории, руководителем учреждения, организации и т.д.).

2.9. Не позже, чем в месячный срок с даты поступления документов, указанных в пункте 3.7 настоящего Положения, проводится заседание Комиссии по рассмотрению ходатайства. В результате рассмотрения ходатайства Комиссия принимает одно из следующих решений:

поддержать ходатайство и определить ответственных должностных лиц за реализацию ходатайства, сроки, порядок проведения работ по увековечению памяти (перечень заинтересованных органов и организаций, участвующих в мероприятиях, определение объема финансово-экономических затрат, ресурсов для выполнения работ и т.д.);

перенести рассмотрение ходатайств на срок, определяемых Комиссией, в связи с необходимостью получения дополнительных сведений и документов или по другим причинам, установленным Комиссией;

рекомендовать (предложить) ходатайствующей организации (гражданину) увековечить память события или личности в других формах.

2.10. Решение принимается простым большинством голосов членов Комиссии.

2.11. Решение Комиссии оформляется выпиской из протокола заседания Комиссии, которая подписывается заместителем председателя Комиссии в течение 5 рабочих дней с даты проведения заседания Комиссии. В течение 10 рабочих дней выписка из протокола направляется ходатайствующим организациям (гражданам).

2.12. Ответственное должностное лицо за выполнение принятых решений: организует работу по его реализации;

устанавливает взаимодействие с заинтересованными организациями и гражданами;

при необходимости уточняет порядок выполнения мероприятий и вносит предложения на обсуждение Комиссии;

осуществляет подготовку и проведение церемоний, торжественных мероприятий, оказывает ходатайствующим организациям (гражданам) помощь в их проведении.

3. Реализации мероприятий по увековечению памяти защитников Отечества

3.1. Проведение мероприятий, предусмотренных формами увековечения памяти защитников Отечества, предлагается осуществлять путем:

сохранения и обустройства воинских захоронений, а также обустройства отдельных территорий, исторически связанных с подвигами защитников Отечества (мемориальных зон);

проведение поисковой работы, направленной на выявление неизвестных воинских захоронений и сведений о защитниках Отечества;

создания выставок, экспозиций, посвященных подвигам защитников Отечества;

размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» материалов о защитниках Отечества, создания произведений искусства и литературы, посвященных их подвигам, сайтов, электронных Книг Памяти;

присвоения образовательным организациям, библиотекам, другим объектам социальной инфраструктуры, географическим объектам, в том числе образовательным организациям, учреждениям имен выдающихся защитников Отечества;

3.2. Рекомендуются обустройство скверов в рамках программ по благоустройству с дальнейшей установкой памятников, посвященных участникам специальной военной операции. На первом этапе возможно размещение фамилии, имени и отчества (при наличии) погибших из конкретного населенного пункта на специальных Досках Доблести в населенных пунктах (по аналогии с размещением Почетных граждан), в дальнейшем Доски Доблести можно передавать в музеи или дополнять список погибших.

Начальник управления [Авто_Штамп_ЭП]
внутренней политики
администрации
муниципального
образования
город-курорт Анапа

[Авто_Ф.И.О.]