



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.11.2022

№ 2913

г. Анапа

**Об утверждении Порядка проведения конкурса
или аукциона в электронной форме на право заключения
договора на установку и эксплуатацию рекламной
конструкции на земельном участке, находящемся
в муниципальной собственности муниципального
образования город-курорт Анапа или государственная
собственность на который не разграничена, а также
здании или ином недвижимом имуществе, находящемся
в муниципальной собственности муниципального
образования город-курорт Анапа**

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 13 марта 2006 г. № 38-ФЗ «О рекламе», от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», приказом Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 г. № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход права владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», на основании решения Совета муниципального образования город-курорт Анапа от 27 января 2022 г. № 267 «Об утверждении Правил установки и эксплуатации рекламных конструкций на территории муниципального образования город-курорт Анапа» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок проведения конкурса или аукциона в электронной форме на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования город-курорт Анапа или государственная собственность на который не разграничена, а также здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования город-курорт Анапа, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации

муниципального образования город-курорт Анапа от 19 июля 2012 г. № 2049 «Об утверждении Порядка проведения аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования город-курорт Анапа».

3. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Родина О.А.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации.

4. Управлению информатизации и связи администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Ивченко В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования город-курорт Анапа Воронова В.С.

6. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава
муниципального образования
город-курорт Анапа



В.А. Швец

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
город-курорт Анапа

от _____ № _____

ПОРЯДОК

проведения конкурса или аукциона в электронной форме на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования город-курорт Анапа или государственная собственность на который не разграничена, а также здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования город-курорт Анапа

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок проведения конкурса или аукциона в электронной форме на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования город-курорт Анапа или государственная собственность на который не разграничена, а также здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования город-курорт Анапа (далее – Порядок), регламентирует порядок проведения конкурса или аукциона в электронной форме на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования город-курорт Анапа или государственная собственность на который не разграничена, а также здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования город-курорт Анапа (далее – договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции).

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 13 марта 2006 г. № 38-ФЗ «О рекламе», Федеральным законом от 6 ноября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город-курорт Анапа, решением Совета муниципального образования город-курорт Анапа от 27 января 2022 г. № 267 «Об утверждении Правил установки и эксплуатации рекламных конструкций на территории муниципального образования город-курорт Анапа».

2. Предмет конкурса или аукциона в электронной форме, цели и основные понятия

2.1. Предметом конкурса или аукциона в электронной форме является право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

2.2. Основными целями аукциона или конкурса являются:

обеспечение эффективного использования земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования город-курорт Анапа или государственная собственность на которые не разграничена, зданий или иного недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования город-курорт Анапа;

пополнение доходной части местного бюджета (бюджета муниципального образования город-курорт Анапа);

сохранение внешнего архитектурного облика сложившейся застройки муниципального образования город-курорт Анапа.

2.3. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

конкурс – форма торгов, победителем которых признается лицо, предложившее лучшие условия исполнения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, и заявке на участие в конкурсе, которому присвоен первый номер;

аукцион в электронной форме (далее – аукцион) – торги в форме аукциона, техническое проведение которых обеспечивается оператором электронной площадки на сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, победителем которых признается лицо, предложившее наиболее высокую стоимость права заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

комиссия по проведению конкурса или аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (далее – Комиссия) – коллегиальный орган, созданный для проведения конкурса или аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции и определения победителей конкурса или аукциона;

организатор конкурса или аукциона – администрация муниципального образования город-курорт Анапа в лице управления потребительской сферы администрации муниципального образования город-курорт Анапа (далее – Организатор), обеспечивающий осуществление функций по организации и проведению конкурса или аукциона, разработки конкурсной документации или документации об аукционе, опубликования и размещения извещения о проведении конкурса или аукциона и иных связанных с обеспечением его проведения функций;

претендент на участие в конкурсе или аукционе – лицо, подавшее заявку на участие в конкурсе или аукционе;

участник конкурса или аукциона – юридическое или физическое лицо, подавшее заявку на участие в конкурсе или аукционе (заявка) и допущенное к

участию в конкурсе или аукционе;

официальный источник публикации информации о проведении конкурса или аукциона – официальный интернет-портал администрации муниципального образования город-курорт Анапа (далее – Интернет-портал), сайт электронной площадки;

аккредитация – предоставление участнику в порядке, установленном регламентом электронной площадки, возможности работы в закрытой части автоматизированной системы оператора электронной площадки;

оператор электронной площадки (далее – Оператор ЭП) – юридическое лицо или физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, осуществляющее функции по оказанию комплекса технических услуг при осуществлении процедуры аукциона;

регламент электронной площадки – документ, определяющий процедуру проведения открытых аукционов в электронной форме на определенной электронной площадке;

счет участника аукциона – счет, открываемый Оператором ЭП на основании заявления участника после прохождения процедуры аккредитации на электронной площадке;

электронная площадка (далее – ЭП) – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, выбираемый организатором аукциона, на котором проводятся аукционы в электронной форме, а также размещаются информация, сведения и документы, связанные с проведением аукционов в электронной форме;

электронный документ – документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме, в том числе сканированные версии бумажных документов;

электронная подпись – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией, и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

3. Требования к участникам конкурса или аукциона

3.1. В конкурсе или аукционе может участвовать лицо, удовлетворяющее требованиям настоящего Порядка.

3.2. Претендентом на участие в конкурсе или аукционе не вправе быть лицо:

экономическая деятельность которого приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

находящееся в процессе ликвидации (в отношении юридических лиц) или в случае наличия решения арбитражного суда о признании указанного лица (юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица) банкротом и об открытии конкурсного производства;

имеющее задолженность по начисленным налогам, сборам, пеням,

штрафам, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов указанных лиц по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период, при условии, что указанные лица не обжалуют наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

имеющее задолженность по оплате за эксплуатацию рекламной конструкции по заключенному договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

3.3. Проверка претендентов на участие в конкурсе или аукционе на соответствие требованиям, установленным пунктом 3.2 настоящего Порядка, осуществляется Комиссией.

3.4. Основаниями для отказа в допуске к участию в конкурсе или аукционе являются:

невнесение в установленном порядке обеспечения заявки на участие в конкурсе или аукционе, если требование о внесении задатка указано в извещении о проведении конкурса или аукциона;

несоответствие претендента на участие в конкурсе или аукционе требованиям, установленным пунктом 3.2 настоящего Порядка;

непредставление претендентом на участие в конкурсе или аукционе документов, установленных пунктом 8.2 настоящего Порядка или пунктом 9.4 настоящего Порядка соответственно;

несоответствие заявки на участие в конкурсе требованиям, установленным разделом 8 настоящего Порядка, несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям, установленным разделом 9 настоящего Порядка;

несоответствие заявки на участие в конкурсе или аукционе требованиям конкурсной документации либо документации об аукционе.

4. Функции организатора, оператора, участников конкурса или аукциона и Комиссии

4.1. Организатор конкурса или аукциона:

принимает решение о проведении конкурса или аукциона;

разрабатывает, утверждает и вносит изменения в конкурсную документацию или документацию об аукционе, размещает конкурсную документацию на Интернет-портале, документацию об аукционе – на Интернет-портале и на сайте ЭП;

определяет дату и место проведения конкурса или аукциона;

определяет содержание лотов, указывает начальный (минимальный) размер стоимости права заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

определяет размер обеспечения заявки – задатка;

размещает информацию о проведении конкурса на Интернет-портале, аукциона – на Интернет-портале и сайте ЭП;

осуществляет прием заявок на участие в конкурсе, присваивает им регистрационные номера;

осуществляет прием заявок на участие в аукционе посредством функционала ЭП, присваивает им регистрационные номера;

по окончании срока приема заявок на участие в конкурсе, заявок на участие в аукционе передает Комиссии поступившие документы;

уведомляет претендентов на участие в конкурсе о признании таких претендентов участниками конкурса или об отказе в допуске к участию в конкурсе по основаниям, установленным настоящим Порядком, посредством размещения протокола рассмотрения заявок на Интернет-портале;

уведомляет претендентов на участие в аукционе о признании таких претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе по основаниям, установленным настоящим Порядком, посредством размещения протокола рассмотрения заявок на Интернет-портале и сайте ЭП;

готовит проект договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

по запросу участника конкурса или аукциона предоставляет разъяснения соответственно конкурсной документации, документации об аукционе;

вправе отказаться от проведения конкурса или аукциона не позднее чем за пять дней до даты проведения конкурса или аукциона, разместив указанную информацию на Интернет-портале или на Интернет-портале и сайте ЭП соответственно;

по собственной инициативе или по запросу участника вправе изменить конкурсную документацию, документацию об аукционе путем размещения дополнений или изменений, вносимых в конкурсную документацию или документацию об аукционе, на Интернет-портале или Интернет-портале и сайте ЭП соответственно, не позднее чем за пятнадцать дней до даты проведения конкурса или аукциона;

осуществляет организационно-техническое обеспечение проведения конкурса, участвует в организационном обеспечении проведения аукциона;

обеспечивает сохранность заявок на участие в конкурсе или аукционе, протоколов;

выполняет иные функции, связанные с организацией и проведением конкурса или аукциона.

4.2. Претендент на участие в конкурсе или аукционе:

проходит регистрацию у Организатора конкурса или соответственно регистрацию и аккредитацию на ЭП, определенную для проведения аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

подает заявку на участие в конкурсе или аукционе как по одному лоту, так и в отношении нескольких лотов;

обеспечивает достоверность представленной информации;

для участия в конкурсе, не позднее дня подачи заявки на участие в конкурсе, вносит на лицевой счет организатора конкурса денежные средства в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе (задаток);

для участия в аукционе, не позднее дня подачи заявки на участие в аукционе, вносит денежные средства в качестве обеспечения заявки на участие в

аукционе (задаток) на счет, открытый для проведения операций по обеспечению участия в аукционе, в качестве платы за участие в аукционе;

вправе отозвать или изменить поданную заявку на участие в конкурсе или аукционе до окончания срока приема заявок, а также в случаях, установленных пунктом 11.18 настоящего Порядка.

4.3. Участник конкурса или аукциона:

участвует в конкурсе или аукционе в порядке, установленном настоящим Порядком;

в случае победы в конкурсе или аукционе приобретает права и несет обязанности в соответствии с условиями конкурсной документации или документации об аукционе, в том числе и в части обязательности заключения договора на распространение социальной рекламы.

4.4. Оператор ЭП:

обеспечивает предоставление Организатору функционала ЭП для приема заявок через ЭП, осуществления иных операций, связанных с проведением аукциона;

осуществляет блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в аукционе претендентом на участие в аукционе, подавшим такую заявку, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в аукционе;

обеспечивает работоспособность и функционирование ЭП;

оформляет протокол о проведении аукциона;

выполняет иные функции, необходимые для проведения аукциона, в соответствии с установленным регламентом ЭП.

4.5. Комиссия:

принимает решение о признании претендентов на участие в конкурсе или аукционе участниками конкурса или аукциона, или об отказе в допуске к участию в конкурсе или аукционе по основаниям, установленным настоящим Порядком;

вскрывает запечатанные конверты с предложениями участников конкурса;

оценивает предложения участников конкурса;

определяет победителя конкурса или аукциона;

оформляет протокол о рассмотрении заявок на участие в конкурсе или аукционе, протокол о результатах конкурса или аукциона.

5. Извещение о проведении конкурса или аукциона

5.1. Извещение о проведении аукциона размещается на Интернет-портале и сайте ЭП не менее чем за 20 дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.

5.2. Извещение о проведении конкурса размещается на Интернет-портале не менее чем за 30 дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе.

5.3. Извещение должно содержать следующие обязательные сведения:

наименование Организатора конкурса или аукциона, его местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного

телефона и местонахождение лица, ответственного за организацию конкурса или аукциона;

форму проведения торгов (конкурс или аукцион в электронной форме);

дату, время, место проведения конкурса или аукциона;

предмет конкурса или аукциона (с указанием лотов, количества рекламных конструкций и мест их размещения);

информацию об условиях конкурса;

шаг аукциона (в случае проведения торгов в форме аукциона);

начальный (минимальный) размер стоимости права заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

размер обеспечения заявки (задатка);

порядок ознакомления претендентов на участие в конкурсе или аукционе с содержанием конкурсной документации и документацией об аукционе;

порядок предоставления разъяснений конкурсной документации и документации об аукционе;

порядок оформления заявок, даты начала и окончания приема заявок на участие в конкурсе или аукционе;

место, дату и время рассмотрения заявок и подведения итогов;

критерии определения победителя конкурса;

порядок определения победителя аукциона;

способ уведомления об итогах проведения конкурса или аукциона;

адрес Интернет-портала или сайта ЭП, на котором размещена конкурсная документация или документация об аукционе.

5.4. Организатор конкурса или аукциона несет ответственность за достоверность информации, направленной для опубликования на Интернет-портале и на сайте ЭП.

6. Конкурсная документация

6.1. Конкурсная документация должна содержать:

сведения, указанные в извещении о проведении конкурса;

форму заявки и инструкцию по ее заполнению;

перечень документов, прилагаемых к заявке;

сроки подачи заявок на участие в конкурсе;

сведения о порядке и сроках отзыва заявок и внесения в них изменений;

сведения о месте и дате рассмотрения заявок на участие в конкурсе;

требования к участникам конкурса;

место, порядок, дату и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе;

критерии оценки заявок на участие в конкурсе;

порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;

срок и порядок внесения задатка, размер задатка;

указание на то, что условия конкурса, порядок и условия заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции с участником конкурса являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в

конкурсе является акцептом такой оферты;

проект договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (приложение к настоящему Порядку);

сведения о сроке оплаты права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

сведения о сроке, в течение которого должен быть подписан договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

порядок, даты начала и окончания предоставления участникам конкурса разъяснений положений конкурсной документации;

иную информацию, касающуюся проведения конкурса.

6.2. Конкурсная документация должна содержать условия участия в конкурсе, при этом условия конкурса могут предусматривать:

начальную стоимость права заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

объем распространения социальной рекламы;

квалификация и (или) финансовая благонадежность участника конкурса;

благоустройство территории муниципального образования город-курорт Анапа.

6.3. Оценка конкурсных предложений участников конкурса, указанных в заявках на участие в конкурсе, осуществляется посредством определения итогового бала по критериям оценки для каждой заявки на участие в конкурсе, определяемого расчетным путем в баллах, большая сумма значений которого определяет победителя.

6.4. Организатор размещает конкурсную документацию на Интернет-портале одновременно с размещением извещения о проведении конкурса.

6.5. Сведения, содержащиеся в конкурсной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении конкурса.

6.6. Претендент на участие в конкурсе вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, Организатору запрос о разъяснении положений конкурсной документации. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса Организатор обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил Организатору не позднее чем за три рабочих дня до дня окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

6.7. В течение одного дня со дня направления разъяснения положений конкурсной документации по запросу претендента на участие в конкурсе такое разъяснение должно быть размещено Организатором конкурса на Интернет-портале с указанием предмета запроса, но без указания информации о претенденте на участие в конкурсе, от которого поступил запрос. Разъяснение положений конкурсной документации не должно изменять ее суть.

6.8. Организатор по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. Изменение предмета конкурса

не допускается. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются Организатором конкурса на Интернет-портале и в течение двух рабочих дней направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем заявителям, которым была предоставлена конкурсная документация. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на Интернет-портале изменений, внесенных в конкурсную документацию, до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе составлял не менее двадцати дней.

7. Документация об аукционе

7.1. Документация об аукционе должна содержать:

- сведения, указанные в извещении;
- форму заявки и инструкцию по ее заполнению;
- сроки подачи заявок на участие в аукционе;
- перечень документов, прилагаемых к заявке;
- сведения о порядке и сроках отзыва заявок и внесения в них изменений;
- сведения о месте и дате рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- порядок, даты начала и окончания предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе;
- место, дату и время проведения аукциона;
- требования к участникам аукциона;
- срок и порядок внесения задатка, размер задатка;
- проект договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (приложение к настоящему Порядку);
- сведения о порядке определения победителя;
- начальный (минимальный) размер стоимости права заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;
- сведения о сроке оплаты права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;
- величину повышения начальной цены договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции («шаг аукциона»);
- сведения о сроке, в течение которого должен быть подписан договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;
- иную информацию, касающуюся проведения аукциона.

7.2. Организатор размещает документацию об аукционе на Интернет-портале и на сайте ЭП одновременно с размещением извещения о проведении аукциона.

7.3. Сведения, содержащиеся в документации об аукционе, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении аукциона.

7.4. Претендент на участие в аукционе вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, Организатору запрос о разъяснении положений документации об аукционе. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса Организатор обязан направить в

письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил Организатору не позднее чем за три рабочих дня до дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

7.5. В течение одного дня со дня направления разъяснения положений документации об аукционе по запросу претендента на участие в аукционе такое разъяснение должно быть размещено Организатором на сайте ЭП с указанием предмета запроса, но без указания информации о претенденте на участие в аукционе, от которого поступил запрос. Разъяснение положений документации об аукционе не должно изменять ее суть.

7.6. Организатор по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются Организатором аукциона на Интернет-портале и на сайте ЭП в порядке, установленном для размещения на сайте ЭП извещения о проведении аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения такие изменения направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем заявителям, которым была предоставлена документация об аукционе. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на сайте ЭП изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе составлял не менее пятнадцати дней.

8. Порядок подачи рассмотрения заявок на участие в конкурсе

8.1. Конкурс является открытым по составу участников и форме подачи заявок.

8.2. Претендент на участие в конкурсе представляет:

заявку на участие в конкурсе, содержащую следующую информацию:
сведения о претенденте на участие в конкурсе (включая почтовый адрес, номер телефона, фамилию, имя, отчество руководителя и (или) ответственного исполнителя (для юридического лица);

фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), банковские реквизиты и информацию о налоговом органе;

предложение претендента в отношении критериев, по которым будет проводиться оценка заявки на участие в конкурсе;

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента на участие в конкурсе – юридического лица (копия решения (приказа) о назначении или об избрании на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени претендента на участие в конкурсе без доверенности). В случае если от имени претендента на участие в конкурсе действует иное лицо, заявка на участие в

конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени претендента на участие в конкурсе или нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем претендента на участие в конкурсе, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

свидетельство о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную не ранее чем за два месяца до дня размещения на Интернет-портале извещения, либо ее копию, заверенную нотариально, либо полученную через электронный портал ФНС России;

документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе (задатка);

справку из налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной приказом ФНС России от 20 января 2017 г. № ММВ-7-8/20@ «Об утверждении формы справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, порядка ее заполнения и формата ее представления в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи»;

справку из налогового органа о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам по форме, утвержденной приказом ФНС России от 28 декабря 2016 г. № ММВ-7-17/722@ «Об утверждении форм справок о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, порядка их заполнения и форматов представления справок в электронной форме» (в случае если согласно полученной справке об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов не выполнена);

бухгалтерская отчетность за последний отчетный период (в случае если согласно полученной справке об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов не выполнена).

8.3. Заявка должна быть подписана претендентом на участие в конкурсе. Документы должны иметь сквозную нумерацию, быть прошиты, при наличии печати скреплены печатью (опечатаны) на обороте с указанием количества страниц, заверены подписью.

8.4. При представлении заявки на участие в конкурсе претендент на участие в конкурсе соглашается участвовать в конкурсе на условиях, установленных в конкурсной документации.

8.5. Претендент на участие в конкурсе вправе подать не более одной заявки по одному лоту на участие в конкурсе.

8.6. Каждая заявка на участие в конкурсе, поступившая в установленный

срок, регистрируется лицом, уполномоченным Организатором конкурса на регистрацию заявок на участие в конкурсе. При этом отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в конкурсе, на котором не указаны сведения о заявителе, подавшем такой конверт, а также требование о предоставлении таких сведений, в том числе в форме документов, подтверждающих полномочия лица, подавшего конверт с заявкой на участие в конкурсе, на осуществление таких действий от имени заявителя, не допускается. По требованию претендента на участие в конкурсе лицо, уполномоченное Организатором конкурса на регистрацию заявок на участие в конкурсе, выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

8.7. Претендент на участие в конкурсе, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе отозвать или изменить такую заявку не позднее окончания срока приема заявок, направив об этом уведомление Организатору.

8.8. Организатор, получив уведомление об отзыве или изменении заявки на участие в конкурсе, исключает отозванную заявку или заменяет измененную заявку соответственно. При этом регистрационные номера заявок других участников не изменяются.

8.9. В течение пяти рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки Организатор перечисляет денежные средства в размере обеспечения заявки на участие в конкурсе.

8.10. Заявки на участие в конкурсе, полученные после окончания приема заявок на участие в конкурсе (в случае проведения конкурса по нескольким лотам – по каждому лоту), не рассматриваются и в тот же день возвращаются претендентам на участие в конкурсе, подавшим такие заявки.

8.11. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, Организатор направляет Комиссии заявки на участие в конкурсе.

8.12. В день, время и месте, указанные в извещении о проведении конкурса, Комиссия вскрывает конверты с заявками на участие в конкурсе, осуществляет проверку поданных заявок на участие в конкурсе на предмет соответствия требованиям, установленным настоящим Порядком и конкурсной документацией, и принимает решение о допуске претендентов к конкурсу.

8.13. Перед вскрытием конвертов Комиссия проверяет целостность указанных конвертов, что фиксируется в протоколе рассмотрения заявок.

8.14. Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) – претендентов на участие в конкурсе, конверт с заявкой на участие в конкурсе которых вскрывается, сведения и информация о наличии документов, предусмотренных конкурсной документацией, а также предложения претендентов на участие в конкурсе объявляются при вскрытии конвертов и заносятся в протокол рассмотрения заявок.

При вскрытии конвертов и объявлении предложений могут присутствовать претенденты на участие в конкурсе или их представители, имеющие надлежащим образом оформленную доверенность.

Комиссия вправе требовать от претендентов на участие в конкурсе разъяснений по представленным документам.

Конкурсная комиссия обязана осуществлять аудио- или видеозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Любой заявитель, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе, вправе осуществлять аудио- и/или видеозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

8.15. После вскрытия конвертов Комиссия удаляется для рассмотрения заявок на участие в конкурсе с целью их проверки на предмет соответствия требованиям, установленным настоящим Порядком и конкурсной документацией, и принятия решения о допуске претендентов к конкурсу. Претенденты на участие в конкурсе и их представители не имеют права присутствовать при рассмотрении заявок.

8.16. По итогам рассмотрения заявок Комиссией составляется протокол рассмотрения заявок, который в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе направляется Комиссией организатору для размещения на Интернет-портале.

Организатор в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе размещает протокол рассмотрения заявок на Интернет-портале.

Заявителям направляются уведомления о принятых конкурсной Комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок.

8.17. Претенденты на участие в конкурсе, соответствующие требованиям настоящего Порядка и конкурсной документации, допущенные Комиссией к участию в конкурсе, признаются участниками конкурса.

8.18. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе не подана ни одна заявка на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся. В случае проведения конкурса по нескольким лотам конкурс признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых не подана ни одна заявка на участие в конкурсе.

В случае признания конкурса несостоявшимся Организатор конкурса вправе повторно провести конкурс. В случае объявления о повторном проведении конкурса Организатор конкурса вправе изменить условия конкурса.

8.19. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся. Участник конкурса признается единственным участником конкурса.

8.20. Договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заключается с единственным участником конкурса.

9. Порядок подачи и рассмотрения заявок на участие в аукционе

9.1. Аукцион является открытым по составу участников и форме подачи заявок.

9.2. Для участия в аукционе претендент, получивший аккредитацию и зарегистрированный на ЭП, подает заявку на участие в аукционе.

9.3. Претендент на участие в аукционе вправе подать заявку на участие в

аукционе в любое время с момента размещения на сайте ЭП и Интернет-портале извещения о проведении аукциона до предусмотренных документацией об аукционе даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

9.4. Претендент на участие в аукционе представляет:

заявку на участие в аукционе, содержащую следующую информацию:

сведения о претенденте на участие в аукционе (включая почтовый адрес, номер телефона, фамилию, имя, отчество руководителя и (или) ответственного исполнителя (для юридического лица));

фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), банковские реквизиты и информацию о налоговом органе);

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента на участие в аукционе – юридического лица (копия решения (приказа) о назначении или об избрании на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени претендента на участие в аукционе без доверенности). В случае если от имени претендента на участие в аукционе действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени претендента на участие в аукционе или нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем претендента на участие в аукционе, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

свидетельство о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную не ранее чем за два месяца до дня размещения на Интернет-портале извещения, либо ее копию, заверенную в установленном законодательством Российской Федерации порядке, либо полученную через электронный портал ФНС России;

справку из налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной приказом ФНС России от 20 января 2017 г. № ММВ-7-8/20@ «Об утверждении формы справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, порядка ее заполнения и формата ее представления в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи»;

справку из налогового органа о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам по форме, утвержденной приказом ФНС России от 28 декабря 2016 г. № ММВ-7-17/722@ «Об утверждении форм справок о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, порядка их заполнения и

форматов представления справок в электронной форме» (в случае если согласно полученной справке об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов соответствующая обязанность по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов не выполнена);

бухгалтерская отчетность за последний отчетный период.

Заявка должна быть подписана электронной подписью претендента на участие в аукционе.

9.5. Претендент на участие в аукционе подает только одну заявку на участие в аукционе в отношении одного лота.

9.6. Заявка на участие в аукционе направляется претендентом на участие в аукционе через личный кабинет посредством функционала ЭП.

9.7. Претендент на участие в аукционе, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать или изменить такую заявку не позднее окончания срока подачи заявок, направив об этом уведомление Организатору посредством функционала ЭП, а также в случаях, установленных пунктом 11.18 раздела 11 «Порядок проведения аукциона и оформление результатов аукциона» настоящего Порядка. В течение одного рабочего дня со дня поступления уведомления об отзыве заявки Оператор ЭП прекращает осуществленное блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в аукционах участника в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в аукционе и исключает данную заявку из реестра заявок аукциона. При этом регистрационные номера заявок других участников не изменяются.

9.8. Поступление заявки на участие в аукционе является поручением о блокировании операций по счету такого претендента на участие в аукционе, открытому для проведения операций по обеспечению участия в аукционах, в отношении денежных средств, в размере обеспечения заявки на участие в аукционе.

9.9. В течение одного дня, следующего за днем получения заявки на участие в аукционе, оператор ЭП обязан осуществить блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в аукционе претендентом на участие в аукционе, подавшим такую заявку, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в аукционе. При получении заявки оператор ЭП присваивает ей регистрационный номер и автоматически направляет уведомление о приеме такой заявки участнику аукциона по электронной почте и в личный кабинет.

В уведомлении указывается следующая информация:

номер извещения электронного аукциона;

присвоенный регистрационный номер заявки.

9.10. В течение одного дня после получения заявки на участие в аукционе оператор ЭП возвращает заявку подавшему ее претенденту на участие в аукционе в случае:

представления заявки на участие в аукционе с нарушением требований настоящего раздела;

отсутствия на счете претендента на участие в аукционе, открытом для

проведения операций по обеспечению участия в аукционах, денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в аукционе, в отношении которых не осуществлено блокирование в соответствии с правилами проведения аукциона;

подачи двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки не отозваны. В этом случае претенденту возвращаются все заявки на участие в аукционе, поданные в отношении данного лота;

получения заявки на участие в аукционе после дня и времени окончания срока подачи заявок.

9.11. В случае возврата заявки на участие в аукционе Оператор ЭП уведомляет в форме электронного документа претендента на участие в аукционе, подавшего заявку на участие в аукционе, с указанием причин такого возврата.

9.12. Организатор направляет Комиссии поступившие посредством функционала ЭП заявки на участие в аукционе не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

9.13. В течение семи рабочих дней Комиссия проверяет поданные заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным настоящим Порядком и документацией об аукционе, и принимает решение о допуске претендентов к аукциону. Претенденты, соответствующие требованиям настоящего Порядка, допущенные Комиссией к участию в аукционе, признаются участниками аукциона.

9.14. По итогам рассмотрения заявок Комиссией составляется протокол о рассмотрении заявок, который в течение одного рабочего дня направляется Организатору.

9.15. Организатор в течение двух рабочих дней с момента получения протокола рассмотрения заявок размещает его на сайте ЭП и на Интернет-портале.

9.16. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе и, если данная заявка на участие в аукционе соответствует требованиям, предусмотренным документацией об аукционе, аукцион признается несостоявшимся, участник аукциона признается единственным участником аукциона.

Договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заключается с единственным участником аукциона.

9.17. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не подана ни одна заявка на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся.

В случае признания аукциона несостоявшимся, если не подано ни одной заявки на участие в аукционе, Организатор аукциона вправе повторно провести аукцион.

10. Порядок проведения конкурса и оформление результатов конкурса

10.1. Конкурс проводится в указанном в извещении о проведении конкурса

месте в установленные время и дату.

10.2. Любой участник конкурса вправе отозвать заявку на участие в конкурсе до момента вскрытия Комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе.

10.3. Конкурс проводится в следующем порядке:

комиссия на заседании рассматривает заявки с предложениями участников конкурса;

комиссия оценивает предложения участников конкурса, указанные в заявках на участие в конкурсе.

10.4. Комиссия оценивает предложения участников конкурса, указанные в заявках на участие в конкурсе, в баллах, исходя из следующего соотношения критериев и баллов: максимальное количество баллов суммарно по всем критериям – 100.

10.4.1. Предложение участника конкурса по стоимости права на заключение договора на установку и эксплуатации рекламной конструкции.

Максимальная значимость критерия составляет 40 баллов.

Максимальная значимость критерия присуждается конкурсной заявке с наибольшей ценой предложения. Последующие конкурсные заявки оцениваются пропорционально к наибольшей цене предложения по данному критерию, расчет баллов производится по формуле $РБ = (ПУ/ПУ_{\max}) \times 40$, где:

РБ – рейтинг критерия ценового предложения участника торгов в баллах;

ПУ – предложение участника торгов по стоимости права, в рублях;

ПУ_{макс} – максимальное значение предложения участника торгов по стоимости права, содержащееся в заявках участников по лоту, в рублях.

Предложения, содержащие стоимость права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции ниже начального (минимального) размера стоимости права заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, указанного в условиях конкурса, не рассматриваются.

10.4.2. Предложение участника конкурса по объему распространения социальной рекламы – годовой объём социальной рекламы (в процентах к информационной площади рекламных конструкций, включенных в лот), который победитель конкурса обязуется размещать.

Максимальная значимость критерия составляет 15 баллов.

Максимальная значимость критерия присуждается конкурсной заявке с наибольшим процентом информационной площади, включенной в лот, предложенным для размещения социальной рекламы. Последующие конкурсные заявки по данному критерию оцениваются пропорционально к наибольшему проценту предложения по данному критерию, расчет баллов производится по формуле $СР = (ПУ/ПУ_{\max}) \times 15$, где:

СР – рейтинг критерия предложения по объему социальной рекламы в баллах;

ПУ – предложение участника по объему социальной рекламы, в процентах;

ПУ_{макс} – максимальное значение предложения участника торгов по объему социальной рекламы, содержащееся в заявках, в процентах.

10.4.3. Квалификация и (или) финансовая благонадежность участника конкурса – совокупность сведений, подтверждающих опыт, профессионализм и благонадежность участника на рынке наружной рекламы.

Сведения должны содержать:

информацию об уровне дохода участника от рекламной деятельности;

продолжительность опыта работы участника в сфере рекламной деятельности;

иные подтвержденные надлежащим образом сведения, подтверждающие квалификацию и благонадежность участника на рынке рекламных услуг, на усмотрение участника конкурса.

Максимальная значимость критерия составляет 15 баллов.

Максимальная значимость критерия присуждается конкурсной заявке с наилучшей квалификацией и (или) финансовой благонадежностью участника конкурса, исходя из представленных сведений. Последующие конкурсные заявки по данному критерию оцениваются с понижением на 1 балл от максимальной значимости критерия.

Победитель по настоящему критерию определяется путём проведения открытого голосования простым большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. При равенстве голосов Членов комиссии голос председателя комиссии является решающим.

10.4.4. Предложение участника конкурса по благоустройству территории муниципального образования город-курорт Анапа.

Предложение участника может содержать текстовую и графическую часть, чертежи, дизайн-проекты по благоустройству территории муниципального образования город-курорт Анапа.

Максимальная значимость критерия составляет 30 баллов.

Максимальная значимость критерия присуждается конкурсной заявке исходя из оценки предоставленных участником торгов документов (в том числе чертежей, схем, дизайн-проектов и иных, на усмотрение участника) путем проведения открытого голосования простым большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. При равенстве голосов Членов комиссии голос председателя комиссии является решающим.

Конкурсные заявки по данному критерию оцениваются с понижением на 1 балл от максимальной значимости критерия.

10.5. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе Комиссией каждой заявке на участие в конкурсе присваивается порядковый номер по мере уменьшения степени привлекательности содержащихся в них предложений и определяется победитель конкурса. По каждому критерию оценки заявки Комиссией по результатам сопоставления заявок присваивается наименьший балл заявке, имеющей наиболее высокую оценку.

10.6. При проведении конкурса члены Комиссии обязаны:

самостоятельно и независимо принимать решения, руководствуясь действующим законодательством Российской Федерации, а также настоящим Порядком;

не разглашать информацию, касающуюся работы Комиссии;
вести обсуждение вопросов, высказывать свое мнение без оказания воздействия на других членов Комиссии.

10.7. Информация о рассмотрении и оценке конкурсных предложений не подлежит разглашению до момента размещения на Интернет-портале протокола о результатах конкурса.

10.8. Победителем конкурса признается участник, предложения которого отвечают всем требованиям, содержащимся в конкурсной документации, и признаны наилучшими (суммарный балл по всем критериям оценки заявки на участие в конкурсе которого является наилучшим).

10.9. В случае, когда двумя или более участниками конкурса представлены идентичные предложения, признанные наилучшими (суммарный балл по всем критериям оценки заявки на участие в конкурсе которого является наилучшим), победителем конкурса признается участник, чья заявка принята и зарегистрирована ранее других.

10.10. В случае если предложения всех участников не соответствуют условиям, содержащимся в конкурсной документации, конкурс признается не состоявшимся. В этом случае могут быть пересмотрены условия конкурса и назначен новый конкурс в порядке, предусмотренном настоящим порядком.

10.11. Результаты конкурса оформляются протоколом о результатах конкурса, который подписывается членами Комиссии. Протокол о результатах конкурса составляется в трех экземплярах: один – Комиссии и два для Организатора.

10.12. Протокол о результатах конкурса в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола о результатах конкурса размещается Организатором на Интернет-портале.

10.13. В протоколе о результатах конкурса указываются:
предмет конкурса (лоты с указанием их номеров), местонахождение рекламной конструкции, наименование Организатора конкурса, принявшего решение о проведении конкурса;
предложения участников конкурса;
начальный (минимальный) размер стоимости права заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;
стоимость права заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, предложенная победителем конкурса;
результат оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;
фамилия, имя, отчество (наименование) победителя конкурса (в том числе паспортные данные физического лица или реквизиты юридического лица);
состав Комиссии и результаты голосования.

10.14. Участникам конкурса задаток возвращается в течение 5 рабочих дней со дня подписания договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

10.15. В случае если после объявления победителя конкурса Организатору торгов станут известны факты о несоответствии победителя конкурса требованиям к участникам конкурса, установленным настоящим Порядком и

конкурсной документацией, заявка победителя на участие в конкурсе отклоняется, и победителем конкурса признается участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер.

10.16. Победитель конкурса обязан в течение десяти календарных дней после размещения протокола о результатах конкурса внести оплату за приобретенное право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в полном объеме.

10.17. В случае если победитель конкурса откажется (уклонится) от оплаты права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в полном объеме, он признается уклонившимся от заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции. В этом случае внесенные им денежные средства для обеспечения заявки (задатка) не возвращаются. Победителем конкурса признается участник, чье предложение было зафиксировано следующим за предложением участника конкурса, уклонившегося от заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

10.18. Победитель конкурса, оплативший стоимость права заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в полном объеме, в течение десяти календарных дней обязан заключить договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

10.19. Подписание договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции осуществляется победителем конкурса по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, ул. Крымская, 150 (управление потребительской сферы администрации муниципального образования город-курорт Анапа).

10.20. В случае если победитель конкурса не подписал договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в установленные в извещении о проведении конкурса сроки, победителем конкурса признается участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен номер, следующий за предложением победителя конкурса.

10.21. Конкурс, проведенный с нарушением настоящего Порядка, может быть признан недействительным по иску заинтересованного лица.

10.22. Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе, протокол о результатах конкурса, заявки на участие в конкурсе, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсную документацию, и разъяснения к конкурсной документации хранятся Организатором конкурса не менее срока действия договора, заключенного по итогам конкурса.

10.23. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, подлежат возврату участникам конкурса, за исключением случаев признания участников конкурса уклонившимися от заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, в порядке, установленном пунктом 10.17 настоящего Порядка.

10.24. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, не подлежащие возврату участникам конкурса, признанным уклонившимися от заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, перечисляются Организатором в доход местного

бюджета (бюджет муниципального образования город-курорт Анапа) на расчетный счет, указанный в конкурсной документации.

11. Порядок проведения аукциона и оформление результатов аукциона

11.1. Аукцион проводится на ЭП, в установленные в извещении о проведении аукциона время и дату.

11.2. При проведении аукциона устанавливается время приема предложений, составляющее десять минут от начала подачи предложения о стоимости права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции до истечения срока подачи предложений о стоимости права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, а также десять минут после поступления последнего предложения о стоимости права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции. Время приема предложений обновляется автоматически, при помощи программных и технических средств Оператора ЭП.

Если в течение указанного срока ни одного предложения не поступило, аукцион автоматически завершается при помощи технических средств Оператора ЭП.

В случае если ни один из участников аукциона не сделал «шаг аукциона», аукцион считается несостоявшимся. Договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заключается с участником аукциона, заявке которого оператором ЭП присвоен первый порядковый номер. В случае отсутствия первого порядкового номера, победителем аукциона признается участник аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен следующий порядковый номер в порядке возрастания порядковых номеров.

11.3. Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона, указанной в извещении о проведении аукциона, в порядке, установленном настоящим разделом.

Величина повышения начальной цены предмета аукциона «шаг аукциона» составляет пять процентов от начальной цены лота.

11.4. Во время проведения аукциона оператор ЭП обязан отклонить предложение о цене аукциона в момент его поступления, если оно не соответствует требованиям, предусмотренным настоящим Порядком.

11.5. Оператор ЭП фиксирует предложения участников аукциона, с указанием времени поступления указанных предложений.

11.6. После поступления последнего предложения аукцион автоматически завершается при помощи технических средств Оператора ЭП в порядке, предусмотренном пунктом 11.2 настоящего раздела.

11.7. По результатам проведения аукциона Оператором ЭП оформляется протокол проведения аукциона.

11.8. Протокол проведения аукциона размещается Оператором ЭП на ЭП не позднее 30 минут после окончания аукциона. В протоколе проведения аукциона указываются адрес ЭП, дата, время начала и окончания аукциона,

начальная (минимальная) стоимость права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, сведения об участниках аукциона, все максимальные предложения о стоимости права заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, сделанные участниками аукциона и ранжированные по мере возрастания, с указанием порядковых номеров, присвоенных заявкам на участие в аукционе, которые поданы участниками аукциона, сделавшими соответствующие предложения о цене аукциона, и с указанием времени поступления данных предложений по местному времени участника.

11.9. Участник аукциона после размещения на ЭП протокола проведения аукциона имеет право направить Оператору ЭП запрос о разъяснении содержания протокола проведения аукциона. Оператор ЭП в установленные регламентом ЭП сроки обязан предоставить такому участнику аукциона соответствующие разъяснения.

11.10. Оператор ЭП обязан обеспечить непрерывность проведения аукциона, надежность функционирования программных и технических средств, используемых для проведения аукциона, равный доступ участников аукциона к участию в нем, а также выполнение действий, предусмотренных настоящим разделом, независимо от времени окончания аукциона.

11.11. Оператор ЭП прекращает блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в аукционах участника аукциона, который не принял участие в аукционе, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в аукционе после размещения на ЭП протокола проведения аукциона в порядке, установленном регламентом ЭП.

11.12. В течение одного рабочего дня после размещения протокола проведения аукциона на сайте ЭП Организатор направляет протокол проведения аукциона Комиссии.

11.13. Комиссия определяет победителя аукциона, заявившего максимальное предложение стоимости права заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции аукциона, и ранжирует заявки других участников аукциона по мере убывания стоимости права заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции с указанием порядковых номеров, присвоенных заявкам на участие в аукционе, поданным участниками аукциона, сделавшими соответствующие предложения о цене аукциона.

11.14. По результатам определения победителя аукциона и ранжирования заявок других участников аукциона Комиссией в течение одного рабочего дня оформляется протокол о результатах аукциона.

11.15. Протокол о результатах аукциона в течение одного рабочего дня с момента его оформления направляется Комиссией Организатору.

11.16. Организатор в течение одного часа с момента поступления протокола о результатах аукциона размещает его на сайте ЭП.

11.17. Оператор ЭП прекращает блокирование операций по счетам претендентов на участие в аукционе, подавших заявки на участие в аукционе, признанных Комиссией не соответствующими требованиям настоящего Порядка и документации об аукционе, в отношении денежных средств в размере

обеспечения заявки на участие в аукционе.

11.18. Любой участник аукциона, за исключением участников, занявших первые три места в соответствии с протоколом о результатах аукциона, вправе отозвать свою заявку, направив уведомление об этом Оператору ЭП с момента размещения на сайте ЭП протокола о результатах аукциона.

По факту поступления уведомления об отзыве заявки Оператор ЭП прекращает блокирование операций по счету участника аукциона в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в аукционе.

11.19. В случае если предложена цена аукциона, равная цене, предложенной другим участником аукциона, лучшим признается предложение о цене аукциона, поступившее ранее других предложений.

11.20. Победитель аукциона обязан в течение десяти календарных дней со дня размещения Организатором на сайте ЭП протокола о результатах аукциона внести оплату за право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в полном объеме и заключить указанный договор (приложение).

В случае, если победитель аукциона откажется (уклонится) от оплаты права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в полном объеме, он признается уклонившимся от заключения указанного договора.

В случае, если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, иной участник аукциона в случаях, предусмотренных настоящим Порядком, в течение 10 календарных дней с момента уведомления Оператора ЭП об уклонении от заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции обязан внести оплату за право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в полном объеме и заключить указанный договор.

Договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заключается на бумажном носителе в течение 10 календарных дней с момента подтверждения Организатором оплаты стоимости права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в полном объеме.

11.21. Подписание договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции осуществляется победителем аукциона по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, ул. Крымская, 150 (управление потребительской сферы администрации муниципального образования город-курорт Анапа).

В случае если после объявления победителя аукциона Организатору станут известны факты о несоответствии победителя аукциона требованиям к участникам аукциона, установленным документацией об аукционе, заявка победителя на участие в аукционе отклоняется, и победителем аукциона признается участник аукциона, подавший следующее после победителя ценовое предложение.

11.22. Договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заключается на условиях, указанных в извещении о проведении аукциона и документации об аукционе, по цене, предложенной победителем аукциона, либо

в случае заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции с иным участником аукциона по цене, предложенной таким участником аукциона, но не меньше начальной цены аукциона.

11.23. В случае уклонения победителя аукциона, иного участника аукциона, в случаях, установленных настоящим Порядком, от заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции Организатор аукциона в течение одного рабочего дня уведомляет Оператора ЭП о таком уклонении, Оператор ЭП прекращает блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в аукционе такого участника аукциона в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения заявки на участие в этом аукционе, перечисляет денежные средства в доход местного бюджета (бюджет муниципального образования город-курорт Анапа) на расчетный счет, указанный в документации об аукционе.

11.24. В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заключается с участником аукциона, подавшим следующее после победителя ценовое предложение.

11.25. В случае если победитель аукциона или участник аукциона, подавший следующее за победителем ценовое предложение, признаны уклонившимися от заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заключается с участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен следующий порядковый номер в порядке возрастания порядковых номеров, на условиях, предусмотренных документацией об аукционе, и по цене, предложенной таким участником на аукционе. В случае уклонения участника аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен следующий порядковый номер, от заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции организатор принимает решение о признании аукциона несостоявшимся.

11.26. В течение одного рабочего дня со дня заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции Организатор аукциона размещает заключенный договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на сайте ЭП.

11.27. В течение одного рабочего дня с момента размещения заключенного договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на сайте ЭП Оператор ЭП прекращает блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в аукционах участников аукциона в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в таком аукционе.

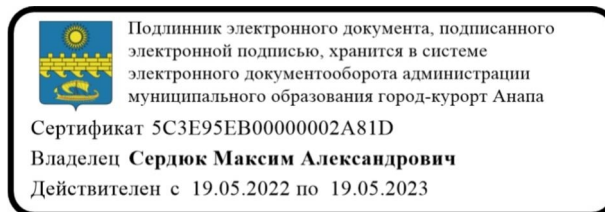
11.28. Денежные средства, заблокированные для обеспечения заявки на участие в аукционе, подлежат возврату участникам аукциона, за исключением участников аукциона, признанных уклонившимися от заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, в порядке, установленном пунктами 11.23 – 11.25 настоящего раздела.

Денежные средства, заблокированные для обеспечения заявки на участие в аукционе, не подлежащие возврату участникам аукциона, признанным уклонившимися от заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, перечисляются Оператором ЭП в доход местного бюджета (бюджета муниципального образования город-курорт Анапа) на расчетный счет, указанный в аукционной документации.

12. Разрешение споров

Участник конкурса или аукциона, не согласный с решением или действиями Комиссии, Организатора или Оператора ЭП, вправе обжаловать их в судебном порядке.

Начальник управления
потребительской сферы
администрации
муниципального
образования
город-курорт Анапа



М.А. Сердюк

Приложение
к Порядку проведения конкурса
или аукциона в электронной
форме на право заключения
договора на установку и
эксплуатацию рекламной
конструкции на земельном
участке, находящемся в
муниципальной собственности
муниципального образования
город-курорт Анапа или
государственная собственность
на который не разграничена, а
также на здании или ином
недвижимом имуществе,
находящемся в муниципальной
собственности муниципального
образования город-курорт Анапа

ДОГОВОР № _____
на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

г. Анапа

«__» _____ 20__ г.

Администрация муниципального образования город-курорт Анапа в
лице _____,
действующего на основании _____,
именуемая в дальнейшем «Администрация», с одной стороны, и

в лице _____,
действующего на основании _____,
именуемый в дальнейшем «Рекламораспространитель», с другой стороны,
заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Основание договора:

Данный договор заключен на основании Гражданского кодекса
Российской Федерации, Федерального закона от 13 марта 2006 г. № 38-ФЗ «О
рекламе» и протокола проведения _____ по продаже права на заключение
договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции и подведения
его итогов от «__» _____ 20__ г.

2. Предмет договора:

2.1. Администрация предоставляет Рекламораспространителю право на
установку и эксплуатацию в порядке и на условиях, определяемых настоящим
договором, следующую рекламную конструкцию – _____ (лот №__),
для распространения коммерческой и социальной рекламы по адресу:

Общей площадью: ___ кв.м.

3. Права сторон:

3.1. Права Администрации:

3.1.1. В течение всего срока действия договора проверять техническое состояние и внешний вид рекламной конструкции. В случае обнаружения несоответствия установленной рекламной конструкции паспорту рекламного места, техническим требованиям, определенным для конструкций данного типа, и иных нарушений применять к нарушителю меры, предусмотренные законодательством и настоящим договором.

3.1.2. Досрочно расторгать договор по основаниям и в порядке, предусмотренных настоящим договором и действующим законодательством.

3.2. Права Рекламораспространителя:

3.2.1. Осуществлять предоставленное ему право установки и эксплуатации рекламной конструкции в течение срока, указанного в настоящем договоре, в соответствии с паспортом рекламного места и с соблюдением правовых актов Российской Федерации, муниципального образования город-курорт Анапа.

3.2.2. Досрочно расторгать договор по основаниям и в порядке, предусмотренным настоящим договором и действующим законодательством.

4. Обязанности сторон:

4.1. Обязанности Администрации:

4.1.1. Предоставить Рекламораспространителю право на установку и эксплуатацию оговоренной рекламной конструкции, законным владельцем которой он является.

4.1.2. В случае расторжения договора по любым основаниям принять от Рекламораспространителя выполнение работ по приведению места установки рекламной конструкции в первоначальный вид.

4.1.3. Уведомлять Рекламораспространителя об изменении условий оплаты за предоставленное право на размещение средства наружной рекламы путем направления письменного уведомления.

4.1.4. Уведомить Рекламораспространителя о предстоящем демонтаже рекламной конструкции по основаниям, предусмотренным действующим законодательством, не менее чем за десять рабочих дней.

4.2. Обязанности Рекламораспространителя:

4.2.1. Использовать рекламное место исключительно по прямому назначению в соответствии с подпунктом 2.1 пункта 2 настоящего договора.

4.2.2. Своевременно и полностью вносить плату за предоставленное право на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, установленную настоящим договором.

4.2.3. Содержать наружную рекламу, рекламную конструкцию, место установки рекламной конструкции и прилегающую территорию в радиусе пять метров от основания (для отдельно стоящих рекламных конструкций) в надлежащем техническом, эстетическом и санитарном состоянии.

Рекламная конструкция не должна быть без информационного материала.

4.2.4. За свой счет производить текущий ремонт и обновление наружной рекламы и ее средств. Текущий ремонт – в течение трех дней, обновление – в течение двух недель с момента обнаружения одной из сторон неисправности или порчи.

4.2.5. Сообщить Администрации в письменной форме не позднее чем за два месяца о предстоящем освобождении рекламного места как в связи с истечением срока действия договора, так и при его досрочном расторжении.

4.2.6. В случае прекращения действия договора по любым основаниям осуществить демонтаж рекламной конструкции и привести место установки рекламной конструкции в первоначальное состояние за свой счет в течение месяца после прекращения действия договора, а также удалить информацию, размещенную на такой рекламной конструкции, в течение трех дней со дня прекращения действия договора.

4.2.7. При распространении наружной рекламы соблюдать требования и ограничения, установленные действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

4.2.8. В случае если Рекламораспространитель ранее использовал место для установки рекламной конструкции без заключения договора, он должен полностью оплатить фактическое размещение рекламной конструкции в указанный период в сумме, исчисляемой в соответствии с условиями договора, на основании двухстороннего соглашения, а при наличии задолженности Рекламораспространителя по ранее заключенному договору на данное место установки рекламной конструкции – полностью оплатить эту задолженность, включая сумму пени, предусмотренную ранее заключенным договором. Оплата производится в срок, установленный для первого платежа.

5. Платежи и расчеты по договору:

5.1. Плата за предоставленное право на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на время действия договора устанавливается:

Сумма платежей по объекту в год, руб.	Сумма платежей по объекту в месяц, руб.
-----	-----

5.2. Размер платы по договору может быть изменен Администрацией в одностороннем порядке в связи с установлением муниципальными правовыми актами иных расценок за предоставление права на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, при этом плата, внесенная до изменения расценок, перерасчету не подлежит.

5.3. При изменении условий оплаты за предоставленное право на установку и эксплуатацию рекламной конструкции перерасчет платы производится без перезаключения договора.

5.4. Плата вносится Рекламораспространителем долями ежемесячно, не позднее 10 числа следующего месяца текущего года, путём перечисления на бюджетный счёт Управления.

5.5. Реквизиты по оплате по настоящему договору:

Получатель: УФК по Краснодарскому краю (Управление имущественных отношений администрации муниципального образования город-курорт Анапа), ИНН 2301006401, КПП 230101001, ОКТМО 03703000, КБК 92111109044040000120.

Банк получателя (поле 13 платежного поручения) – ЮЖНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ/УФК по Краснодарскому краю г. Краснодар.

Банковский идентификационный код (БИК) банка получателя средств (поле 14 платежного поручения) – 010349101.

Номер счета банка получателя средств (поле 15 платежного поручения) – 40102810945370000010.

Номер счета получателя средств (поле 17 платежного поручения) – 03100643000000011800.

Назначение платежа: оплата по договору № ___ от «___» _____ 20__ г. на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

6. Ответственность сторон:

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность, предусмотренную действующим гражданским законодательством и настоящим договором.

6.2. За нарушение срока внесения платы по договору Рекламораспространитель выплачивает пени из расчета 1/300 действующей ставки рефинансирования ЦБ РФ, от суммы годовой платы по договору за каждый календарный день просрочки.

6.3. Ответственность за нарушение Федерального закона от 13 марта 2006 г. № 38-ФЗ «О рекламе», а также за ущерб, причиненный рекламной конструкцией гражданам и имуществу юридических лиц, несет Рекламораспространитель в соответствии с действующим законодательством.

6.4. В случае демонтажа рекламной конструкции администрацией муниципального образования город-курорт Анапа по основаниям, указанным в настоящем договоре, расходы по демонтажу, транспортировке, хранению, утилизации, а также по приведению места установки рекламной конструкции в первоначальный вид, понесенные администрацией муниципального образования город-курорт Анапа и (или) другими исполнителями указанных работ, подлежат возмещению в полном объеме за счет Рекламораспространителя.

6.5. При несоблюдении Рекламораспространителем сроков демонтажа, указанных в настоящем договоре, Рекламораспространитель привлекается к установленной действующим законодательством ответственности.

7. Срок действия договора:

Настоящий договор действует с «___» _____ 20__ г. (указанная дата является датой вступления договора в силу) до «___» _____ 20__ г.

8. Порядок изменения и расторжения договора:

8.1. Договор может быть изменен или расторгнут по взаимному согласию сторон, а также в случаях, указанных ниже и позволяющих сторонам сделать это в одностороннем порядке.

8.2. Рекламораспространитель вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке по окончании оплаченного периода, уведомив об этом Администрацию в письменной форме.

8.3. Администрация вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке в случаях:

а) неисполнения другой стороной обязательств по договору;

б) несоответствия установки рекламной конструкции в данном месте схеме размещения рекламных конструкций и (или) техническим требованиям, определенных для конструкций данного типа;

в) в случае аннулирования разрешения (выданного управлением имущественных отношений администрации муниципального образования город-курорт Анапа) или признания его недействительным.

В случаях а) – б) денежные средства, перечисленные в оплату по настоящему договору, возврату не подлежат. В случае в) суммы внесенных Рекламораспространителем авансовых платежей подлежат возврату.

8.4. Вносимые в договор дополнения и изменения рассматриваются сторонами в десятидневный срок и оформляются дополнительными соглашениями, кроме изменений, предусмотренных пунктом 5.2 настоящего договора.

9. Порядок разрешения споров:

9.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами, разрешаются путем переговоров, а при недостижении согласия – в судебном порядке.

9.2. Договор составлен в двух экземплярах, обладающих одинаковой юридической силой.

10. Приложения к договору:

Неотъемлемой частью договора является протокол проведения аукциона по продаже права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции и подведения его итогов от «__» _____ 20__ г.

11. Юридические адреса и иные реквизиты сторон:

Администрация:

ИНН 2301027017, КПП 230101001

Адрес: г. Анапа, ул. Крымская, 99.

Рекламораспространитель: _____

ИНН _____, КПП _____

Адрес: _____.

12. Подписи сторон:

Администрация муниципального
образования город-курорт Анапа

Рекламораспространитель

М.П.

М.П.

Договор № _____
на распространение социальной рекламы

г. Анапа

«___» _____ 20__ г.

Администрация муниципального образования город-курорт Анапа в лице _____, действующего на основании _____, именуемая в дальнейшем «Администрация», с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Рекламораспространитель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора:

1.1. По настоящему договору Рекламораспространитель обязуется оказать размещение социальной рекламы на безвозмездной основе в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 г. № 38-ФЗ «О рекламе», Федеральным законом от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», на рекламных конструкциях принадлежащих Рекламораспространителю, руководствуясь письменными обращениями Администрации.

1.2. Рекламораспространитель, в обязательном порядке, должен безвозмездно размещать социальную рекламу в объеме ___ % от общей рекламной площади рекламных конструкций и рекламных поверхностей. При наличии свободных рекламных площадей превышающей ___ % от общей рекламной площади рекламных конструкций и рекламных поверхностей. Рекламораспространитель может безвозмездно разместить социальную рекламу на свободных рекламных площадях до появления заказов, на коммерческой основе.

1.3. Факт оказания услуги безвозмездного размещения социальной рекламы подтверждается актом оказанных услуг, либо письмом направленным Рекламораспространителем, любым допустимым способом извещения Администрации.

2. Права и обязанности сторон:

2.1. Рекламораспространитель обязан:

2.1.1. Бережно относиться к имуществу, переданному Администрацией для оказания услуги по безвозмездному размещению социальной рекламы.

2.1.2. Рекламораспространитель обязан предупредить Администрацию в разумный срок о приостановке оказания услуг безвозмездного размещения социальной рекламы, в случае:

- а) появления заказов на коммерческой основе;
- б) непригодности или недоброкачества предоставленных Администрацией социально-информационных материалов;

в) возможных неблагоприятных для Администрации последствий выполнения услуги безвозмездного размещения социальной рекламы или способе ее оказания;

г) иных, не зависящих от Рекламораспространителя обстоятельств, которые угрожают качеству оказания услуги.

Рекламораспространитель, не предупредивший Администрацию о вышеуказанных обстоятельствах, либо продолживший оказание услуги, не дожидаясь ответа или, несмотря на своевременное заявление Администрации о прекращении оказания услуги, не вправе при возникновении спора ссылаться на указанные обстоятельства.

2.2. Администрация обязана:

2.2.1. Своевременно и в полном объеме передать Рекламораспространителю социально-информационные материалы на территории осуществления деятельности Рекламораспространителя (в пределах территории муниципального образования города-курорта Анапа).

2.2.2. Своевременно представлять Рекламораспространителю инструкции и правила, знание которых необходимо при оказании подобных услуг, а также уведомлять Рекламораспространителя о вносимых в них дополнениях и изменениях.

2.2.3. Оказывать Рекламораспространителю необходимое содействие при оказании им услуг безвозмездного размещения социальной рекламы.

2.3. Администрация вправе, согласовывать с Рекламораспространителем объемы предоставляемых рекламных конструкций или рекламных поверхностей, для безвозмездного размещения социальной рекламы.

3. Приемка заказчиком работ и услуг:

3.1. Администрация имеет право по мере оказания услуг, но не реже чем один раз в месяц, с участием Рекламораспространителя осматривать и принимать фактически оказанный объем услуг, а при обнаружении недостатков оказываемых услуг – немедленно заявить об этом Рекламораспространителю.

3.2. Администрация, обнаружившая недостатки в работе при приемке, вправе ссылаться на них в случаях, если в акте об оказанных услугах были оговорены эти недостатки либо возможность последующего предъявления требования об их устранении.

3.3. Администрация, принявшая работы без проверки, лишается права ссылаться на их недостатки, которые могли быть установлены при обычном способе приемки.

4. Ответственность сторон:

4.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору безвозмездного размещения социальной рекламы, обязана предупредить другую сторону о причине невыполнения в письменной форме по факсу или иными доступными способами.

4.2. Администрация несет ответственность за информационное содержание предоставленных Рекламораспространителю социально-информационных материалов.

4.3. Если недостатки работы в установленный Администрацией разумный срок не были устранены, либо являются неустраняемыми, Администрация вправе потребовать письменное объяснение от Рекламораспространителя о причинах невыполнения услуги.

4.4. В случаях, не предусмотренных настоящим договором, ответственность определяется в соответствии с действующим законодательством РФ.

5. Форс-мажор – обстоятельства непреодолимой силы:

5.1. Каждая из Сторон освобождается от ответственности за полное или частичное невыполнение своих обязательств по настоящему договору, если такое невыполнение явилось результатом действия обстоятельств непреодолимой силы, возникших после подписания настоящего договора. «Обстоятельства непреодолимой силы» включают в себя: стихийные бедствия (пожары, наводнения, ураганные ветры, землетрясения и т.п.), акты вандализма, зафиксированные правоохранительными органами, военные действия, действия и/или нормативные акты федеральных и местных органов власти и организаций ими уполномоченных и все другие события, которые суд признает обстоятельствами непреодолимой силы.

5.2. Сторона, ссылающаяся на какое-либо из обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) календарных дней известить другую сторону о наступлении или прекращении действия этого обстоятельства в письменной форме. Сторона, затронутая этим обстоятельством, если своевременно не объявит о его наступлении, не может ссылаться на него, разве что само это обстоятельство препятствовало отправлению такого сообщения.

6. Изменение и прекращение договора:

6.1. Договор может быть изменен или досрочно расторгнут по письменному соглашению сторон.

6.2. Договор может быть изменен или его действие прекращено в иных случаях, предусмотренных законодательством или настоящим договором.

7. Конфиденциальность:

7.1. Вся информация о деятельности каждой стороны или о деятельности любого иного, связанного с ними лица, которая не является общедоступной, является конфиденциальной.

7.2. Стороны обязуются не раскрывать такую информацию другим лицам и не использовать ее для каких-либо целей, кроме целей, связанных с выполнением настоящего договора.

8. Разрешение споров:

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего

законодательства.

8.2. При не урегулировании разногласий в процессе переговоров споры подлежат разрешению в суде в порядке, установленном действующим законодательством.

9. Срок действия договора:

Настоящий договор действует с «__» _____ 20__ г. (указанная дата является датой вступления договора в силу) до «__» _____ 20__ г.

10. Дополнительные условия и заключительные положения:

10.1. Дополнительные условия по настоящему договору.

10.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны сторонами или надлежаще уполномоченными на то представителями сторон.

10.3. Все уведомления и сообщения должны направляться только в письменной форме.

10.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством.

11. Юридические адреса и иные реквизиты сторон:

Администрация:

ИНН 2301027017, КПП 230101001

Адрес: г. Анапа, ул. Крымская, 99

Рекламораспространитель: _____

ИНН _____, КПП _____

Адрес: _____.

12. Подписи сторон:

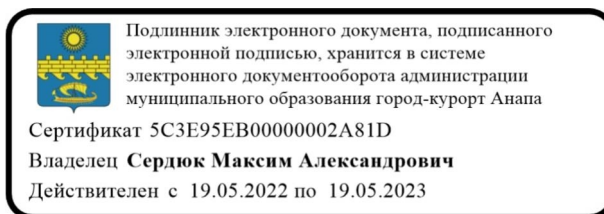
Администрация муниципального
образования город-курорт Анапа

Рекламораспространитель

М.П.

М.П.

Начальник управления
потребительской сферы
администрации
муниципального
образования
город-курорт Анапа



М.А. Сердюк