



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.10.2022

№ 2558

г. Анапа

О создании комиссии по оценке последствий заключения договора аренды или договора безвозмездного пользования для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания

В целях обеспечения основных гарантий прав и законных интересов детей, предусмотренных Конституцией Российской Федерации, в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 8 Закона Краснодарского края от 29 декабря 2004 г. № 827-КЗ «Об обеспечении основных гарантий прав ребенка в Краснодарском крае» постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 8 сентября 2014 г. № 968 «О проведении оценки последствий заключения договора аренды или договора безвозмездного пользования для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания и последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося государственной собственностью Краснодарского края или муниципальной собственностью, а также о реорганизации или ликвидации государственных организаций Краснодарского края, муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей», руководствуясь статьями 16, 37 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 9, 34, 44 Устава муниципального образования город-курорт Анапа, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить положение о комиссии по оценке последствий заключения договора аренды или договора безвозмездного пользования для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их

социальной защиты и социального обслуживания, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Создать комиссию по оценке последствий заключения договора аренды или договора безвозмездного пользования для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания и утвердить ее состав согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

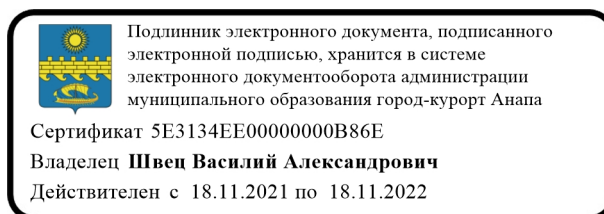
3. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации администрация муниципального образования город-курорт Анапа (Родина О.А.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации.

4. Управлению информатизации и связи администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Ивченко В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования город-курорт Анапа Викулова В.И.

6. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава
муниципального образования
город-курорт Анапа



В.А. Швец

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
город-курорт Анапа

от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по оценке последствий заключения договора аренды или договора безвозмездного пользования для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания (далее – Положение)

1. Комиссия по оценке последствий заключения договора аренды или договора безвозмездного пользования для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания (далее – комиссия) создается для проведения оценки последствий заключения договора аренды или договора безвозмездного пользования для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания (далее – оценка).

2. В своей деятельности комиссия руководствуется:

Конституцией Российской Федерации;

Гражданским кодексом Российской Федерации;

Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Законом Краснодарского края от 29 декабря 2004 г. № 827-КЗ «Об обеспечении основных гарантий прав ребенка в Краснодарском крае»;

постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 8 сентября 2014 г. № 968 «О проведении оценки последствий заключения договора аренды или договора безвозмездного пользования для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания и последствий принятия

решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося государственной собственностью Краснодарского края или муниципальной собственностью, а также о реорганизации или ликвидации государственных организаций Краснодарского края, муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей»;

настоящим Положением.

3. Основными задачами комиссии являются:

рассмотрение обращений руководителей муниципальных учреждений муниципального образования город-курорт Анапа, образующих социальную инфраструктуру для детей (далее – учреждения), о проведении оценки;

проведение оценки последствий заключения договора аренды или договора безвозмездного пользования для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания.

4. Комиссия осуществляет следующие функции:

рассматривает обращения руководителей муниципальных учреждений муниципального образования город-курорт Анапа о проведении оценки и представленные ими документы;

проводит оценку на основании обращений руководителей учреждений о проведении оценки и представленных ими документов;

подготавливает заключение по оценке (далее – заключение).

5. Комиссия для осуществления возложенных на нее функций по вопросам, входящим в ее компетенцию, имеет право в установленном законодательством порядке:

запрашивать у учреждений информацию, необходимую для выполнения поставленных перед комиссией задач;

создавать рабочие группы с привлечением экспертов и специалистов.

6. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Минимальная численность состава комиссии составляет 7 человек, включая председателя комиссии.

7. Председателем комиссии является заместитель главы муниципального образования город-курорт Анапа, курирующий вопросы социальной политики. Председатель комиссии руководит комиссией.

8. Заместитель председателя комиссии:

осуществляет функции председателя комиссии в его отсутствие;

выполняет поручения председателя комиссии;

созывает и ведет заседания комиссии;

организует работу комиссии;

осуществляет общий контроль за деятельностью комиссии.

9. Секретарь комиссии:

организует проведение заседаний комиссии;

формирует повестку дня заседаний комиссии, организует подготовку материалов к заседаниям комиссии;

обеспечивает организацию делопроизводства комиссии;

уведомляет членов комиссии о месте, дате и времени проведения заседания комиссии;

ведет протоколы заседания комиссии, сбор и хранение материалов заседаний комиссии, в течение 5 рабочих дней с даты принятия заключения комиссии оформляет данное заключение.

10. Члены комиссии:

присутствуют на заседаниях комиссии и участвуют в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке решений;

представляют предложения к проекту повестки дня заседания комиссии и свое мнение по рассматриваемым вопросам на имя председателя комиссии в письменном виде не менее чем за три рабочих дня до дня заседания.

Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании комиссии вопросов. Заключение комиссии принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

11. Основной формой деятельности комиссии является заседание.

12. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

Основанием для назначения заседания комиссии является обращение руководителя учреждения с просьбой о проведении оценки.

В целях оперативного решения вопросов председатель комиссии может принять решение о проведении заседания комиссии в форме заочного голосования.

Секретарь комиссии осуществляет подготовку и рассылку опросных листов в соответствии с повесткой дня заседания комиссии. Мнение члена комиссии по вопросу повестки дня, изложенное в опросном листе, представляется секретарю комиссии не позднее определенной председателем комиссии даты проведения заочного голосования, указанной в опросном листе.

При определении результатов заочного голосования засчитываются голоса по тем вопросам, по которым в опросном листе отмечен только один из возможных вариантов голосования. Опросные листы, заполненные с нарушением указанного требования, признаются недействительными и не учитываются при определении результатов голосования.

Заключения путем заочного голосования принимаются большинством голосов общего числа членов комиссии. При равенстве голосов членов комиссии, участвующих в голосовании, голос председателя комиссии является решающим. Если председатель комиссии не участвовал в заочном голосовании, при равенстве голосов решение считается непринятым.

13. Заседание комиссии правомочно, если на заседании присутствует не менее половины состава комиссии.

Председательствующим на заседании комиссии в отсутствие председателя комиссии по его поручению является заместитель председателя комиссии.

На заседании комиссии ведется протокол, который подписывается председателем, заместителем председателя и членами комиссии, участвующими в заседании, и доводится до руководителя учреждения,

обратившегося по вопросу проведения оценки, письмом.

14. Решения комиссии оформляются в форме заключений, которые подписываются председателем, заместителем председателя комиссии, секретарем комиссии и членами комиссии, участвующими в заседании.

Комиссия принимает решение по рассматриваемому вопросу путем открытого голосования простым большинством голосов от числа членов комиссии, участвующих в заседании. Каждый член комиссии имеет один голос.

15. Инициатором проведения оценки выступает руководитель учреждения.

16. Для проведения оценки руководитель учреждения представляет комиссии следующие документы:

обращение руководителя учреждения о проведении оценки;

перечень имущества, являющегося муниципальной собственностью, в отношении которого планируется проведение оценки;

правоустанавливающие и правоудостоверяющие документы на соответствующий объект социальной инфраструктуры для детей, подтверждающие закрепление права оперативного управления (копии);

технический паспорт здания (сооружения) или выкопировку из технического паспорта здания (сооружения) с указанием на соответствующий объект и размер его площади (копия);

кадастровый паспорт здания (сооружения), являющегося объектом социальной инфраструктуры для детей (копия);

обоснование необходимости и целесообразности проведения оценки;

выписку из Реестра муниципальной собственности муниципального образования город-курорт Анапа на сооружения вспомогательного использования, предназначенные для обслуживания основных объектов;

экспертную независимую оценку стоимости арендной платы и предполагаемый годовой доход от аренды и коммунальных платежей с учетом установленных действующим законодательством налогов и сборов;

проект договора аренды или договора безвозмездного пользования в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом департамента имущественных отношений Краснодарского края от 2 ноября 2018 г. № 2373 «Об утверждении форм примерных договоров аренды и безвозмездного пользования имуществом, находящимся в государственной собственности Краснодарского края, договоров предоставления на возмездной основе недвижимого государственного имущества Краснодарского края»;

иные документы, представляемые по инициативе руководителя учреждения.

17. В обращении руководителя учреждения о проведении оценки должны быть указаны:

полное наименование объекта социальной инфраструктуры для детей, точный адрес его местонахождения, предназначение и фактическое использование в настоящее время (в том числе сведения о том, закреплен ли за кем-либо указанный объект на праве оперативного управления, хозяйственного ведения и другое);

мотивированное обоснование причин необходимости и целесообразности

заключения договора аренды или договора безвозмездного пользования для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания.

18. Документы представляются в прошитом, пронумерованном и скрепленном печатью виде.

19. Комиссия обеспечивает рассмотрение представленных документов в течение 30 календарных дней со дня их получения комиссией.

20. Заключение комиссии по итогам рассмотрения представленных документов подготавливается и подписывается в течение пяти рабочих дней после рассмотрения по форме, утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 8 сентября 2014 г. № 968 «О проведении оценки последствий заключения договора аренды или договора безвозмездного пользования для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания и последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося государственной собственностью Краснодарского края или муниципальной собственностью, а также о реорганизации или ликвидации государственных организаций Краснодарского края, муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей». Заключение составляется в двух экземплярах, один из которых остается у заместителя председателя комиссии со всем пакетом документов, другой направляется руководителю организации, обратившемуся с соответствующим заявлением, в течение одного рабочего дня со дня его подписания.

21. По результатам проведения оценки комиссия отказывает в подготовке положительного заключения в следующих случаях:

непредставления документов, предусмотренных пунктом 16 Положения;
если в результате оценки установлена возможность ухудшения условий обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания.

Заключение действительно в течение шести месяцев со дня его принятия.

Член комиссии, не согласный с принятым заключением, имеет право в письменном виде изложить свое особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания комиссии.

Исполняющий обязанности
начальника управления образования
администрации муниципального
образования город-курорт Анапа



Н.В. Рябоконе

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
город-курорт Анапа

от _____ № _____

СОСТАВ

**комиссии по оценке последствий заключения договора
аренды или договора безвозмездного пользования для
обеспечения жизнедеятельности, образования, развития,
отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской
помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной
защиты и социального обслуживания**

Заместитель главы муниципального образования город-курорт Анапа,
курирующий вопросы социальной политики, председатель комиссии;

начальник управления образования администрации муниципального
образования город-курорт Анапа, заместитель председателя комиссии;

заместитель начальника управления образования администрации
муниципального образования город-курорт Анапа, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

начальник управления имущественных отношений администрации
муниципального образования город-курорт Анапа;

начальник управления по физической культуре и спорту администрации
муниципального образования город-курорт Анапа;

начальник управления потребительской сферы администрации
муниципального образования город-курорт Анапа;

начальник управления по делам молодежи администрации муниципального
образования город-курорт Анапа.

Исполняющий обязанности
начальника управления образования
администрации муниципального
образования город-курорт Анапа



Н.В. Рябоконт