ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

муниципального образования

город-курорт Анапа

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

# ПОРЯДОК

# субсидирования из бюджета муниципального образования

# город-курорт Анапа части затрат на уплату первого взноса

# при заключении договора финансовой аренды (лизинга),

# понесенных субъектами малого и среднего предпринимательства

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок определяет механизм предоставления бюджетных средств в форме субсидии из бюджета муниципального образования город-курорт Анапа, утвержденного решением о местном бюджете предусмотренного решением представительного органа муниципального образования город-курорт Анапа в целях финансового обеспечения (возмещения) части затрат на уплату первого взноса при заключении договора финансовой аренды (лизинга) в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров, работ, услуг, понесенных [субъектами малого и среднего предпринимательства](http://garant.krasnodar.ru/document?id=12054854&sub=4); условия, критерии отбора получателей субсидии и порядок возврата субсидий в бюджет муниципального образования город-курорт Анапа в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении; порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году; положения об обязательной проверке администрацией муниципального образования город-курорт Анапа, предоставляющей субсидию, и органами муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

1.2. Главным распорядителем как получателем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) является администрация муниципального образования город-курорт Анапа.

1.3. Бюджетные средства в форме субсидии предоставляются индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, соответствующим требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

1.4. Бюджетные средства в форме субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства:

1.4.1. Зарегистрированным в установленном порядке в ИФНС по городу-курорту Анапа не менее чем за 12 месяцев до дня подачи (регистрации) заявления на участие в отборе субъектов малого и (или) среднего предпринимательства для предоставления субсидий в целях возмещения части затрат.

1.4.2. Не находящимся в стадии [реорганизации](http://garant.krasnodar.ru/document?id=10064072&sub=57), [ликвидации](http://garant.krasnodar.ru/document?id=10064072&sub=61) или [банкротства](http://garant.krasnodar.ru/document?id=85181&sub=27).

1.4.3. Не являющиеся иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

1.4.4. Не имеющим просроченной задолженности по лизинговым платежам по договору финансовой аренды (лизинга).

1.4.5. Не имеющим неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с [законодательством](http://garant.krasnodar.ru/document?id=10800200&sub=20001) Российской Федерации о налогах и сборах.

1.4.6. Не имеющим неисполненной обязанности по уплате страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования.

1.4.7. Не имеющим задолженности по уплате в соответствующий бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края и в собственности муниципального образования город-курорт Анапа, а также арендной плате за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена (при наличии у субъекта малого и среднего предпринимательства обязательств по уплате арендной платы за землю и имущество перед соответствующим бюджетом).

1.4.8. Не имеющим просроченной задолженности по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление бюджетных средств в форме субсидии в соответствии с правовым актом.

1.4.9. Не являющимся получателями средств из бюджета муниципального образования город-курорт Анапа в соответствии с иными правовыми актами муниципального образования город-курорт Анапа на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат по уплате лизинговых платежей по договорам лизинга оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров, работ, услуг.

1.4.10. Осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в разделы G (за исключением кодов классификатора видов экономической деятельности 45.2, 45.20, 45.20.1, 45.20.2, 45.40.5), K, L, M (за исключением кодов 71 и 75), N, O, Q (за исключением кода 86.90.4), S (за исключением кодов 95 и 96), T, U Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2).

1.4.11. Не являющимся получателями по договору финансовой аренды (лизинга), по которому ранее осуществлялось возмещение части затрат на уплату первого взноса по договорам финансовой аренды (лизинга) субъекта малого и среднего предпринимательства (получатель бюджетных средств в форме субсидии).

1.5. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат на уплату первого взноса по договорам финансовой аренды (лизинга), в соответствии с которыми приобретаются следующие предметы лизинга, относящиеся ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утверждённые постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 года № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы», за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства:

машины и оборудование, включая затраты на монтаж оборудования;

грузовые транспортные средства, прицепы и полуприцепы к ним, специальные и специализированные транспортные средства, автобусы (автотранспортные средства, предназначенные для перевозки пассажиров и имеющие более 8 мест для сидения, не считая места водителя) (за исключением автотранспортных средств, оборудованных платформой для перевозки грузов и имеющих более трех мест для сидения, с учетом места водителя, а также легковых автомобилей).

1.6. Под первым взносом понимается любой платеж, произведенный лизингополучателем в соответствии с договором финансовой аренды (лизинга) до момента начала использования лизингополучателем предмета лизинга.

1.7. Бюджетные средства в форме субсидии не предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат по договорам финансовой аренды (лизинга), в соответствии с которыми приобретаются предметы лизинга:

1.7.1. Предназначенные для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности.

1.7.2. Не являющиеся основными средствами, определяемыми в соответствии со статьей 257 Налогового кодекса Российской Федерации;

1.7.3. Являющиеся расходными материалами.

1.7.4. Являющиеся недолговечным имуществом со сроком полезного использования от 1 года до 2 лет включительно.

1.8. Для предоставления бюджетных средств в форме субсидии не принимаются договоры сублизинга.

1.9. Бюджетные средства в форме субсидии не предоставляются следующим субъектам малого и среднего предпринимательства:

1.9.1. Одновременно выступающим в качестве продавца предмета лизинга в пределах одного лизингового правоотношения с лизингодателем.

1.9.2. Осуществляющим деятельность по финансовому лизингу (ОКВЭД 65.21).

1.9.3. Являющимся кредитными организациями, страховыми организа-циями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами.

1.9.4. Являющимся участниками [соглашений о разделе продукции](http://garant.krasnodar.ru/document?id=10005771&sub=0).

1.9.5. Осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса.

1.9.6. Являющимся в порядке, установленном [законодательством](http://garant.krasnodar.ru/document?id=12033556&sub=1017) Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

1.9.7. Осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением [общераспространенных полезных ископаемых](http://garant.krasnodar.ru/document?id=2060564&sub=1000).

1.10. Бюджетные средства в форме субсидии предоставляются в размере не более 70 процентов от суммы первого взноса (за вычетом налога на добавленную стоимость), составляющего не более 30 процентов от стоимости предмета лизинга (за вычетом налога на добавленную стоимость), произведенного субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с договором финансовой аренды (лизинга).

1.11. Бюджетные средства в форме субсидии предоставляются на возмещение части затрат по договорам финансовой аренды (лизинга), в соответствии с которыми приобретаются предметы лизинга, год выпуска (изготовления) которых составляет не ранее двух лет до начала года, в котором заключен договор финансовой аренды (лизинга).

1.12. Бюджетные средства в форме субсидии предоставляются на возмещение части затрат по договорам финансовой аренды (лизинга), действующим в текущем финансовом году (на 1 января года выплаты бюджетных средств в форме субсидии), заключенным не ранее трех лет до начала текущего финансового года (года выплаты субсидий), срок действия которых не превышает пяти лет, в которых предусмотрен переход права собственности на предмет лизинга к субъекту малого и среднего предпринимательства (лизингополучателю) по истечении срока действия договора финансовой аренды (лизинга).

1.13. Стоимость предмета лизинга определяется по договору финансовой аренды (лизинга). В случае, если стоимость предмета лизинга не содержится в договоре финансовой аренды (лизинга), указанная стоимость определяется по договору купли-продажи предмета лизинга, заключенному между продавцом и лизингодателем.

1.14. Сумма субсидии указывается субъектом малого и среднего предпринимательства в форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку без учета копеек.

1.15. При расчете суммы бюджетных средств в форме субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства учитываются затраты, понесенные субъектом малого и среднего предпринимательства на уплату первого взноса по договорам финансовой аренды (лизинга), оформленные с соблюдением требований, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Порядком.

Уполномоченным органом согласованная сумма бюджетных средств в форме субсидии указывается в форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

1.16. При оплате суммы первого взноса в иностранной валюте расчет возмещения части затрат на уплату первого взноса по договорам финансовой аренды (лизинга), исчисленным в иностранной валюте, производится в рублевом эквиваленте по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату платежа.

Стоимость предмета лизинга, исчисленная в иностранной валюте по договору финансовой аренды (лизинга), рассчитывается в рублевом эквиваленте по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату заключения договора финансовой аренды (лизинга).

В случае, если стоимость предмета лизинга, исчисленная в иностранной валюте, содержится в договоре купли-продажи предмета лизинга и отсутствует в договоре финансовой аренды (лизинга), указанная стоимость определяется по договору купли-продажи предмета лизинга и рассчитывается в рублевом эквиваленте по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату заключения договора купли-продажи.

1.17. Стоимость предмета лизинга, исчисленная в иностранной валюте по договору финансовой аренды (лизинга), рассчитывается в рублевом эквиваленте по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату заключения договора финансовой аренды (лизинга).

1.18. В случае, если стоимость предмета лизинга, исчисленная в иностранной валюте, содержится в договоре купли-продажи предмета лизинга и отсутствует в договоре финансовой аренды (лизинга), указанная стоимость определяется по договору купли-продажи предмета лизинга и рассчитывается в рублевом эквиваленте по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату заключения договора купли-продажи.

1.19. Максимальный размер бюджетных средств в форме субсидии, предоставляемой одному субъекту малого и среднего предпринимательства, не может превышать десяти миллионов рублей.

# 

# 2. Условия и порядок предоставления

# бюджетных средств в форме субсидии, порядок отбора, требования к отчетности

2.1. Условия предоставления бюджетных средств в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства:

2.1.1. Договор финансовой аренды (лизинга), на основании которого субъекту малого и среднего предпринимательства предоставляются бюджетные средства в форме субсидии, должен соответствовать требованиям пунктов 1.5, 1.6, 1.7, 1.8 настоящего Порядка.

2.1.2. В случае, если срок действия договора финансовой аренды (лизинга) истек в текущем финансовом году до даты подачи документов, то субъектом малого и среднего предпринимательства предоставляются документы, подтверждаю-щие переход права собственности на предмет лизинга (акт приема-передачи имущества в собственность, договор выкупа и т.д.).

2.1.3. Субъект малого и среднего предпринимательства предоставляет отчетную документацию в составе, сроки и порядке, установленные договором о предоставлении бюджетных средств в форме субсидии.

2.1.4. Субъект малого и среднего предпринимательства до окончания финансового года, следующего за годом истечения срока действия договора финансовой аренды (лизинга), в соответствии с которым субъектами малого и среднего предпринимательства получена субсидия, должны осуществлять деятельность по производству (реализации) товаров, выполнению работ, оказанию услуг.

2.2. Администрация муниципального образования город-курорт Анапа в лице управления экономики и инвестиций администрации муниципального образования город-курорт Анапа (далее – Уполномоченный орган) в целях обеспечения организации проведения отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления бюджетных средств в форме субсидии в целях возмещения части затрат (далее – отбор субъектов малого и среднего предпринимательства) осуществляет следующие функции:

2.2.1. Принимает решение о проведении (продлении) отбора субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.2.2. Размещает извещение о проведении отбора субъектов малого и среднего предпринимательства на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.anapa-official.ru](http://www.anapa-official.ru)), на инвестиционном портале муниципального образования город-курорт Анапа (www.investanapa.ru) не менее чем за 5 рабочих дней до даты начала приема заявлений от субъекта малого и среднего предпринимательства на участие в отборе субъектов малого и среднего предпринимательства.

Извещение о проведении (продлении) отбора субъектов малого и среднего предпринимательства должно содержать название мероприятия, сроки и место приема и регистрации заявлений, а так же сведения о порядке проведения отбора.

2.2.3. Осуществляет прием заявлений от субъектов малого и среднего предпринимательства в период проведения отбора субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.2.4. Регистрирует в журнале регистрации заявок от субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление субсидий, заверенном начальником управления экономики и инвестиций администрации муниципального образования город-курорт Анапа (далее – Журнал).

2.2.5. Доводит до сведения субъектов малого и среднего предпринимательства, участвующих в отборе субъектов малого и среднего предпринимательства, информацию о его результатах.

2.2.6. Осуществляет иные функции, необходимые для надлежащего проведения отбора субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.3. Оформление и подача документов для участия в отборе субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляются в следующем порядке:

2.3.1. Для получения бюджетных средств в форме субсидии субъектами малого и среднего предпринимательства представляются следующие документы:

заявление на участие в отборе субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления бюджетных средств в форме субсидии в целях возмещения части затрат на уплату первого взноса при заключении договора финансовой аренды (лизинга), понесенных субъектами малого и среднего предпринимательства», по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее ‑ заявление на участие в отборе) (заявление юридического лица должно быть подписано на каждом листе руководителем или иным уполномоченным лицом и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати организации, заявление индивидуального предпринимателя должно быть подписано на каждом листе индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати индивидуального предпринимателя (при наличии);

доверенность представителя (доверенность представителя юридического лица должна быть подписана руководителем или иным уполномоченным лицом с оттиском печати организации на каждом листе; доверенность представителя индивидуального предпринимателя должна быть нотариально удостоверена);

копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, гражданина, являющегося субъектом малого и среднего предпринимательства;

копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, гражданина, являющегося представителем (доверенным лицом) субъекта малого и среднего предпринимательства;

справка-обоснование на получение бюджетных средств в форме субсидии, предоставляемой субъекту малого и среднего предпринимательства, оформленная согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (справка юридического лица должна быть подписана на каждом листе руководителем или иным уполномоченным лицом и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати организации; справка индивидуального предпринимателя должна быть подписана на каждом листе индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати индивидуального предпринимателя (при наличии);

расчет суммы предоставления бюджетных средств в форме субсидии на возмещение части затрат на уплату первого взноса при заключении договора финансовой аренды (лизинга) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (расчет суммы юридического лица должен быть подписан на каждом листе руководителем или иным уполномоченным лицом и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати организации (при наличии); расчет суммы предоставления бюджетных средств в форме субсидии индивидуального предпринимателя должен быть подписан на каждом листе индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати индивидуального предпринимателя (при наличии);

акт сверки расчетов между лизингодателем и субъектом малого и среднего предпринимательства (лизингополучателем), подтверждающий отсутствие задолженности по договору финансовой аренды (лизинга), составленный не ранее 30 дней до даты подачи заявления на участие в отборе субъектов малого и среднего предпринимательства с приложенным пакетом документов для предоставления муниципальной услуги, сшитый, пронумерованный (в случае представления более одного листа текста), заверенный лизинговой организацией (лизингодателем) и субъектом малого и среднего предпринимательства (лизингополучателем) в установленном законодательством порядке Российской Федерации;

копия договора купли-продажи предмета лизинга, заключенного между продавцом и лизингодателем, сшитая, пронумерованная (в случае представления более одного листа текста), заверенная лизингодателем и субъектом малого и среднего предпринимательства в установленном законодательством порядке Российской Федерации;

копия договора финансовой аренды (лизинга) с приложениями, изменениями и дополнениями к нему, действующими на дату подачи заявления на участие в отборе субъектов малого и среднего предпринимательства, прошитая, пронумерованная (для копии, насчитывающей более одного листа текста), заверенная организацией-лизингодателем и субъектом малого и среднего предпринимательства (лизингополучателем) в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

копия акта приема-передачи предмета лизинга, полученного субъектом малого и среднего предпринимательства (лизингополучателем) по договору финансовой аренды (лизинга), прошитая, пронумерованная (для копии, насчитывающей более одного листа текста), заверенная организацией-лизингодателем и субъектом малого и среднего предпринимательства (лизингополучателем) в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

копии документов, подтверждающих уплату первого взноса при заключении договора финансовой аренды (лизинга) (платежные поручения, инкассовые поручения, платежные требования, платежные ордера составленные на дату каждого платежа, заверенные банком или иной кредитной организацией на каждом листе с оттиском печати и субъектом малого и среднего предпринимательства в установленном законодательством порядке Российской Федерации;

копия технической документации (в том числе технического паспорта) предмета лизинга на русском языке, содержащей информацию о заводском номере и годе выпуска (изготовления) предмета лизинга, сшитая, пронумерованная (в случае представления более одного листа текста), заверенная субъектом малого и среднего предпринимательства в установленном законодательством Российской Федерации порядке (в случае, если предметом лизинга являются машины и оборудование);

копия паспорта транспортного средства, паспорта самоходной машины и других видов техники (в случае, если предметом лизинга являются грузовые транспортные средства, прицепы и полуприцепы к ним, специальные и специализированные транспортные средства, автобусы), заверенная лизингодателем и субъектом малого и среднего предпринимательства (лизингополучателем) в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

расчет показателей деятельности, на финансовый год, в котором получены бюджетные средства в форме субсидии, и следующий финансовый год (по форме согласно приложения № 4 настоящего порядка).

2.3.2. Субъект малого и среднего предпринимательства по собственной инициативе вправе представить следующие документы и сведения:

справку налогового органа, подтверждающую отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с [законодательством](http://garant.krasnodar.ru/document?id=10800200&sub=20001) Российской Федерации о налогах и сборах;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

справку об отсутствии (наличии) у субъекта малого и среднего предпринимательства задолженности по уплате в соответствующий бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края, а также по арендной плате за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена (при наличии у субъекта малого и среднего предпринимательства обязательств по уплате арендной платы за землю и имущество перед соответствующим бюджетом);

справку об отсутствии (наличии) у субъекта малого и среднего предпринимательства задолженности по уплате в соответствующий бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в собственности муниципального образования город-курорт Анапа, а также по арендной плате за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена (при наличии у субъекта малого и среднего предпринимательства обязательств по уплате арендной платы за землю и имущество перед соответствующим бюджетом);

справку об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования город-курорт Анапа, бюджетных средств в форме субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом муниципального образования город-курорт Анапа.

2.3.3. В случае, если документы, указанные в подпункте 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 настоящего Порядка, не представлены субъектом малого и среднего предпринимательства по собственной инициативе или представленные субъектом малого и среднего предпринимательства документы и сведения не соответствуют требованиям, указанным в подпункте 2.2.4 пункта 2.2 раздела 2 настоящего Порядка, Уполномоченный орган запрашивает указанные документы и сведения в порядке межведомственного информационного взаимодействия в уполномоченных органах, по состоянию на дату подачи заявления на участие в отборе субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.3.4. Документы и сведения должны соответствовать следующим требованиям:

справка налогового органа, подтверждающая отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с [законодательством](http://garant.krasnodar.ru/document?id=10800200&sub=20001) Российской Федерации о налогах и сборах, должна быть выдана по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявления не более чем на 30 дней;

справка Пенсионного фонда Российской Федерации, подтверждающая отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате страховых взносов, пеней, штрафов на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование, должна быть выдана по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявления не более чем на 30 дней;

справка Фонда социального страхования Российской Федерации, подтверждающая отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате страховых взносов, должна быть выдана по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявления не более чем на 30 дней;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в отношении субъекта малого и среднего предпринимательства должна быть выдана по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявления на участие в отборе субъектов малого и среднего предпринимательства не более чем на 30 дней;

справка об отсутствии (наличии) у субъекта малого и среднего предпринимательства задолженности по уплате в соответствующий бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края, а также по арендной плате за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена (при наличии у субъекта малого и среднего предпринимательства обязательств по уплате арендной платы за землю и имущество перед соответствующим бюджетом) должна быть выдана по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявления на участие в отборе субъектов малого и среднего предпринимательства не более чем на 30 дней;

справка об отсутствии (наличии) у субъекта малого и среднего предпринимательства задолженности по уплате в соответствующий бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в собственности муниципального образования город-курорт Анапа, а также по арендной плате за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена (при наличии у субъекта малого и среднего предпринимательства обязательств по уплате арендной платы за землю и имущество перед соответствующим бюджетом), должна быть выдана по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявления на участие в отборе субъектов малого и среднего предпринимательства не более чем на 30 дней;

справку об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования город-курорт Анапа, бюджетных средств в форме субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом муниципального образования город-курорт Анапа.

2.3.5. Заявление на участие в отборе субъектов малого и среднего предпринимательства, включая приложенные к нему документы (копии документов), указанные в подпунктах 2.2.1, 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 настоящего Порядка, должны быть закреплены в папке-скоросшивателе, пронумерованы и содержать заверенную субъектом малого и среднего предпринимательства опись с указанием страниц расположения документов.

2.3.6. В случае регистрации в течение 1 рабочего дня двух и более заявлений на участие в отборе субъектов малого и среднего предпринимательства, подаваемых одним субъектом малого и среднего предпринимательства на предоставление бюджетных средств в форме субсидии, во втором и последующем пакете документов, прилагаемых к таким заявлениям на участие в отборе субъектов малого и среднего предпринимательства, не представляются документы (копии документов), указанные в абзацах первом, втором, третьем, четвертом подпункта 2.2.1, подпункте 2.2.4 пункта 2.2 раздела 2 настоящего Порядка.

2.3.7. Прием заявлений на участие в отборе субъектов малого и среднего предпринимательства и прилагаемых документов от субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется в течение 20 рабочих дней со дня начала проведения отбора субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление бюджетных средств в форме субсидии в целях возмещения части затрат на уплату первого взноса при заключении договора финансовой аренды (лизинга), понесенных субъектами малого и среднего предпринимательства.

2.3.8. Поступившие заявления от субъектов малого и среднего предпринимательства с приложенными к ним документами регистрируются в день их поступления в порядке очерёдности в Журнале.

Очередность определяется датой и временем подачи заявлений.

2.3.9. В случае, если по окончании срока подачи заявок от субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление бюджетных средств в форме субсидии не подано ни одной заявки на участие в отборе или количество поданных заявок не обеспечивает использование в полном объеме бюджетных ассигнований, предусмотренных на мероприятие «Субсидирование из бюджета муниципального образования город-курорт Анапа части затрат на уплату первого взноса при заключении договора финансовой аренды (лизинга), понесенных субъектами малого и среднего предпринимательства», Уполномоченный орган принимает решение о продлении отбора субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление бюджетных средств в форме субсидии, о чем размещается извещение в соответствии с подпунктом 2.1.2 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка.

2.3.10. Не допускается внесение субъектом малого и среднего предпринимательства изменений и дополнений в заявление на участие в отборе субъектов малого и среднего предпринимательства и приложенные документы после их приема и регистрации в журнале Уполномоченным органом.

2.4. Проведение  отбора  субъектов  малого  и  среднего предпринимательства осуществляется в следующем порядке:

2.4.1. Заявления на участие в отборе субъектов малого и среднего предпринимательства и приложенные документы (копии документов) субъекта малого и среднего предпринимательства рассматриваются Уполномоченным органом в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема документов от субъекта малого и среднего предпринимательства, предусмотренного подпунктом 2.2.7 пункта 2.2 раздела 2 настоящего Порядка.

2.4.2. Уполномоченный орган проверяет полноту сведений, содержащихся в предоставленных документах, и соблюдение условий предоставления бюджетных средств в форме субсидии и передает на рассмотрение в комиссию по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства на право заключения договора о предоставлении бюджетных средств в форме субсидии в муниципальном образовании город-курорт Анапа, состав которой утверждается постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа (далее ‑ Комиссия).

2.4.3. После поступления в Комиссию заявлений на участие в отборе субъектов малого и среднего предпринимательства и приложенных документов (копии документов) субъектов малого и среднего предпринимательства Комиссия в течение 10 рабочих дней принимает решение о предоставлении бюджетных средств в форме субсидии либо об отказе в предоставлении бюджетных средств в форме субсидии.

В случае принятия решения о предоставлении бюджетных средств в форме субсидии, Комиссия производит расчет размера предоставления бюджетных средств в форме субсидии исходя из общей суммы объема бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетом муниципального образования город-курорт Анапа на соответствующий финансовый год на реализацию мероприятия «Субсидирование из бюджета муниципального образования город-курорт Анапа части затрат на уплату первого взноса при заключении договора финансовой аренды (лизинга), понесенных субъектами малого и среднего предпринимательства» (далее – объем бюджетных ассигнований), и поданных заявок на предоставление бюджетных средств в форме субсидии в соответствии с подпунктом 2.3.4 пункта 2.3 раздела 2 настоящего Порядка.

2.4.4. Сумма бюджетных средств в форме субсидии, предоставляемая субъекту малого и среднего предпринимательства, в отношении которого Комиссией принято решение о предоставлении бюджетных средств, рассчитывается без учета копеек в соответствии со следующей методикой расчета:

если совокупный объем бюджетных средств, согласованный Комиссией для расчета размеров предоставляемых бюджетных средств в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, в отношении которых Комиссией принято решение о предоставлении бюджетных средств в форме субсидии, не превышает объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования город-курорт Анапа на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на реализацию мероприятия «Субсидирование из бюджета муниципального образования город-курорт Анапа части затрат на уплату первого взноса при заключении договора финансовой аренды (лизинга), понесенных субъектами малого и среднего предпринимательства» (далее – объем бюджетных ассигнований), бюджетные средства в форме субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства предоставляются в сумме, равной общему объему средств, согласованному для расчета суммы бюджетных средств в форме субсидии такому субъекту малого и среднего предпринимательства;

если совокупный объем бюджетных средств, согласованный Комиссией для расчета размеров бюджетных средств в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, в отношении которых уполномоченным органом принято решение о предоставлении бюджетных средств в форме субсидии, превышает объем бюджетных ассигнований, сумма бюджетных средств в форме субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства рассчитывается в соответствии с формулой:

A = В х С,

где:

A – сумма бюджетных средств в форме субсидии, предоставляемых субъекта малого и среднего предпринимательства;

В – общий объем бюджетных средств, согласованный Комиссией для расчета суммы бюджетных средств в форме субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства, в отношении которого уполномоченным органом принято решение о предоставлении бюджетных средств в форме субсидии;

С – процентная величина для расчета размеров бюджетных средств в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, при этом:

С = D / E х 100,

где:

D – объем бюджетных ассигнований;

E – совокупный объем бюджетных средств, согласованный Комиссией для расчета размеров бюджетных средств в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, в отношении которых уполномоченным органом принято решение о предоставлении бюджетных средств в форме субсидии.

2.4.5. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня принятия Комиссией решения о предоставлении бюджетных средств в форме субсидии:

направляет субъекту малого и среднего предпринимательства письменное уведомление о предоставлении бюджетных средств в форме субсидии либо об отказе в предоставлении бюджетных средств в форме субсидии:

на адрес электронной почты (e-mail), указанный в заявлении на участие в отборе субъектов малого и среднего предпринимательства, субъекта малого и среднего предпринимательства (при наличии);

по месту нахождения юридического лица или месту жительства индивидуального предпринимателя, указанному в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

осуществляет подготовку проекта постановления о предоставлении бюджетных средств в форме субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства и направляет на согласование в установленном порядке.

2.5. Заключение договора о предоставлении бюджетных средств в форме субсидий в целях возмещения части затрат на уплату первого взноса при заключении договора финансовой аренды (лизинга), понесенных субъектами малого и среднего предпринимательства.

2.5.1. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней с даты выхода постановления письменно и по телефону уведомляет субъекта малого и среднего предпринимательства о необходимости подписания договора о предоставлении бюджетных средств в форме субсидии в течение 5 рабочих дней с даты отправки письменного уведомления субъекту малого и среднего предпринимательства.

Субъект малого и среднего предпринимательства несет ответственность за достоверность реквизитов своего расчетного счета, указанных в заявке на предоставление субсидии.

Субсидия перечисляется на расчетные счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

2.5.2. Обязательными являются требования, которым субъект малого и среднего предпринимательства должен соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидии (в случае принятия решения о соответствии заявки условиям предоставления субсидии) при предоставлении субсидии:

отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования город-курорт Анапа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами муниципального образования город-курорт Анапа, и иная просроченная задолженность перед бюджетом муниципального образования город-курорт Анапа;

ненахождение в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и отсутствие ограничений на осуществление хозяйственной деятельности;

не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не получать средства из бюджета муниципального образования город-курорт Анапа в соответствии с иными правовыми актами муниципального образования город-курорт Анапа на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат по уплате лизинговых платежей по договорам лизинга.

2.5.3. Для проверки соответствия получателя субсидии указанным требованиям Уполномоченный орган запрашивает в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении бюджетных средств в форме субсидии;

справку (или сведения, содержащиеся в ней) Инспекции ФНС Российской Федерации по месту учета субъекта малого и (или) среднего предпринимательства об отсутствии задолженности по уплате налогов или справку Инспекции ФНС Российской Федерации о состоянии расчетов по налогам, сборам, взносам, выданную на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении бюджетных средств в форме субсидии;

Указанные документы субъект малого и среднего предпринимательства вправе представить самостоятельно.

2.5.4. Бюджетные средства в форме субсидии предоставляются на основании договора о предоставлении бюджетных средств в форме субсидии, заключаемого между администрацией муниципального образования город-курорт Анапа и субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

2.5.5. Типовая форма договора о предоставлении бюджетных средств в форме субсидии устанавливается финансовым управлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

2.5.6. Договор о предоставлении бюджетных средств в форме субсидии о предоставлении бюджетных средств в форме субсидии должен содержать следующие пункты:

согласие получателя бюджетных средств в форме субсидии на осуществление Уполномоченным органом, предоставившим бюджетные средства в форме субсидии, и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка их предоставления;

обязательство о достижение субъектом малого и среднего предпринимательства показателей деятельности, установленных в приложение № 4, по окончании финансового года, в котором получены бюджетные средства в форме субсидии, и по окончании следующего финансового года;

обязательство о представление субъектом малого и среднего предпринимательства в Уполномоченный орган отчетности о достижении плановых показателей деятельности, указанных в приложении № 4 в сроки, установленные в договоре о предоставлении бюджетных средств в форме субсидии.

2.6. Основания для отказа субъекту малого и среднего предпринимательства в предоставлении бюджетных средств в форме субсидии:

несоответствие представленных документов, предусмотренные [подпунктом 2.3.1 пункта 2.3](#sub_5221) раздела 2 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной информации;

не выполнение условий оказания поддержки;

ранее в отношении субъекта малого и среднего предпринимательства было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;

с момента признания субъекта малого и среднего предпринимательства допустившим нарушение порядка и условий предоставления бюджетных средств в форме субсидии, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года.

2.7. Субъект малого и среднего предпринимательства (участник отбора субъектов малого и среднего предпринимательства), которому отказано в предоставлении бюджетных средств в форме субсидии по основаниям, указанным в [пункте 2.6](#sub_91024) раздела 2 настоящего Порядка, имеет право повторно подать заявление на участие в отборе субъектов малого и среднего предпринимательства с приложенными документами после устранения (окончания действия) данных обстоятельств.

2.8. Администрацией муниципального образования город-курорт Анапа и органы муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателем бюджетных средств в форме субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.8.1. Порядок осуществления проверок установлен постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 31 декабря 2015 года 952 «Об утверждении Порядка осуществления внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений и контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в муниципальном образовании город-курорт Анапа», определяется в договоре о предоставлении бюджетных средств в форме субсидий в целях возмещения части затрат, оформленном с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.8.2. При предоставлении субсидии обязательным условием ее предоставления, включаемым в договор о предоставлении бюджетных средств в форме субсидий, является согласие получателя на осуществление администрацией муниципального образования город-курорт Анапа и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.9. Предоставление бюджетных средств в форме субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований.

# 3. Процедура выплаты бюджетных средств в форме субсидии, требования об осуществлении контроля

3.1. Бюджетные средства в форме субсидии выплачиваются субъектам малого и среднего предпринимательства в порядке очередности регистрации их заявлений с приложенными документами в Журнале в соответствии с заключенными с администрацией муниципального образования город-курорт Анапа по результатам отбора договорами о предоставлении бюджетных средств в форме субсидии.

3.2. В случае, если субъектом малого и среднего предпринимательства представлен письменный отказ от заключения договора о предоставлении бюджетных средств в форме субсидии, либо субъектом малого и среднего предпринимательства не заключен договор о предоставлении бюджетных средств в форме субсидии в течение 15 дней со дня направления Уполномоченным органом субъекту малого и среднего предпринимательства письменного уведомления о предоставлении бюджетных средств в форме субсидии в соответствии с подпунктом 2.3.5 пункта 2.3 раздела 2 настоящего Порядка, субсидия не предоставляется. Правовой акт администрации муниципального образования город-курорт Анапа подлежит отмене в установленном порядке, пересчет размеров субсидии не производиться.

3.3. При заключении очередного договора о предоставлении бюджетных средств в форме субсидии Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня заключения договора о предоставлении бюджетных средств в форме субсидии направляет в муниципальное казенное учреждение «Межведомственная централизованная бухгалтерия органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Анапа» следующие документы:

копию постановления о предоставлении бюджетных средств в форме субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства;

копию договора о предоставлении бюджетных средств в форме субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства.

3.4. Муниципальное казенное учреждение «Межведомственная централизованная бухгалтерия органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Анапа» в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 3.3 раздела 3 настоящего Порядка, перечисляет сумму бюджетных средств в форме субсидии на расчетные счета субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.5. Основаниями для возврата бюджетных средств в форме субсидии получателем бюджетных средств в форме субсидии являются:

выявление фактов нарушения условий, установленных при предоставлении бюджетных средств в форме субсидии;

выявление фактов представления недостоверных сведений и документов;

выявление фактов предоставления в текущем финансовом году в отношении субъекта малого и среднего предпринимательства решения об оказании аналогичной поддержки;

принятие судом решения о признании получателя бюджетных средств в форме субсидии, являющимся юридическим лицом, несостоятельным (банкротом);

принятие судом, учредителями (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами, решения о ликвидации юридического лица, до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получены бюджетные средства в форме субсидии;

принятие получателем бюджетных средств в форме субсидии, являющимся индивидуальным предпринимателем, решения о прекращении предпринимательской деятельности до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получены бюджетные средства в форме субсидии;

принятие судом решения о признании получателя бюджетных средств в форме субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, несостоятельным (банкротом) до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получены бюджетные средства в форме субсидии;

не достижение субъектом малого и среднего предпринимательства одного из показателей деятельности, установленных в приложении № 4, по окончании финансового года, в котором получены бюджетные средства в форме субсидии, и по окончании следующего финансового года;

непредставление отчетности получателем бюджетных средств в форме субсидии по окончании финансового года, в котором получены бюджетные средства в форме субсидии, и по окончании следующего финансового года в срок, установленный договором о предоставлении бюджетных средств в форме субсидии.

3.6. В случае выявления фактов нарушения условий, установленных при предоставлении бюджетных средств в форме субсидии, суммы полученных бюджетных средства в форме субсидии в течение 10 рабочих дней со дня направления уведомления получателю бюджетных средств в форме субсидии подлежат возврату в бюджет муниципального образования город-курорт Анапа в соответствии с [законодательством](http://garant.krasnodar.ru/document?id=12012604&sub=2841) Российской Федерации.

3.7. В случае принятия судом решения о признании получателем бюджетных средств в форме субсидии несостоятельным (банкротом), принятия судом, учредителями (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами, решения о ликвидации юридического лица, принятия индивидуальным предпринимателем решения о прекращении предпринимательской деятельности до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получены бюджетные средства в форме субсидии, субъект малого и среднего предпринимательства обязан:

3.7.1. Направить в Уполномоченный орган соответствующее письменное уведомление в течение 1 рабочего дня со дня:

вступления в законную силу решения суда о ликвидации юридического лица (индивидуального предпринимателя);

принятия решения учредителем (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами, о ликвидации юридического лица;

обращения индивидуального предпринимателя в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти с заявлением о прекращении предпринимательской деятельности.

3.7.2. Произвести возврат суммы полученных бюджетных средств в форме субсидии в бюджет муниципального образования город-курорт Анапа в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 10 рабочих дней со дня:

вступления в законную силу решения суда о ликвидации юридического лица (индивидуального предпринимателя);

принятия решения учредителем (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами, о ликвидации юридического лица;

обращения индивидуального предпринимателя в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти с заявлением о прекращении предпринимательской деятельности.

Возврат суммы полученных бюджетных средств в форме субсидии в случае признания субъекта малого и среднего предпринимательства, являющегося юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, признанным по решению суда несостоятельным (банкротом), производится в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)».

3.8. Возврат в текущем финансовом году получателем остатков субсидии, не использованной в отчетном финансовом году, осуществляется в случаях, предусмотренных соглашениями (договорами) о предоставлении субсидии.

3.9. Ответственность за соблюдение целей и условий, установленных при предоставлении бюджетных средств в форме субсидии, за достоверность представляемых документов и сведений несет субъект малого и среднего предпринимательства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.9. Контроль за использованием бюджетных средств в форме субсидии осуществляется органом муниципального финансового контроля.

4. Порядок возврата субсидии

4.1. Управление экономики и инвестиций муниципального образования город-курорт Анапа готовит решение о возврате субсидии в бюджет муниципального образования город-курорт Анапа в течение 30 дней со дня выявления случаев, указанных в пунктах 3.5, 3.7. раздела 3 настоящего Порядка.

4.2. Управление экономики и инвестиций муниципального образования город-курорт Анапа принимает решение о возврате в бюджет города остатков субсидии, не использованной в отчетном финансовом году, в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

4.3. Решение о возврате субсидии оформляется правовым актом администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

4.4. Управление экономики и инвестиций муниципального образования город-курорт Анапа в течение 5 дней с даты подписания правового акта администрации муниципального образования город-курорт Анапа направляет получателю субсидии уведомление о возврате субсидии.

4.5. Получатель субсидии в течение 25 дней с даты отправки письменного уведомления о возврате субсидии обязан произвести возврат полученной субсидии на лицевой счет Главного распорядителя как получателя бюджетных средств.

4.6. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств возвращает указанные средства в бюджет муниципального образования город-курорт Анапа в течение 4 дней со дня их зачисления на лицевой счет.

4.7. При отказе получателя от возврата суммы полученной субсидии в бюджет муниципального образования город-курорт Анапа Главный распорядитель как получатель бюджетных средств в течение 30 дней со дня истечения срока, установленного для возврата субсидии получателем, обращается в суд с заявлением о взыскании перечисленных средств субсидии в бюджет муниципального образования город-курорт Анапа в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Начальник управления

экономики и инвестиций

администрации муниципального

образования город-курорт Анапа С.А. Кириленко

Приложение 4

финансово-экономические показатели

субъекта малого и среднего предпринимательства -

получателя поддержки

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | | Наименование показателя | | За \_\_\_\_ год, год предшествующий оказанию поддержки | За \_\_\_\_ год, год оказания поддержки | | | | Целевое значение | За \_\_\_\_ год первый год после оказания поддержки | | Целевое значение |
| 1 | | 2 | | 3 | 4 | | | | 5 | 6 | | 7 |
| 1 | | Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС, тыс. руб. | |  |  | | | | не менее 5%  (ст. 4 / ст.3 \* 100) |  | | не менее 10%  (ст. 4 /к ст.3 \*100) |
| 5 | | Среднесписочная численность работников, чел | |  |  | | | | не мене 1 рабочего места |  | |  |
| 7 | | Среднемесячная начисленная заработная плата работников, тыс. руб. | |  |  | | | | не менее 5%  (ст. 4 / ст.3 \*100) |  | | не менее 10%  (ст. 4 / ст.7 \*100) |
| Руководитель организации, индивидуальный предприниматель | | | | |  | | Главный бухгалтер | | | | | |
|  | | | | |  |  | | | | | | |
| (подпись, Ф.И.О.) | | | | |  | (подпись, Ф.И.О.) | | | | | | |
| Дата | | м.п. | | |  | | Дата | | | м.п. | | |
| Начальник управления  экономики и инвестиций  администрации муниципального образования город-курорт Анапа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись, Ф.И.О.) | | | | | | | | | | | | | | |