



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27.04.2020

№ 930

г. Анапа

**О внесении изменений в постановление администрации
муниципального образования город-курорт Анапа от
2 апреля 2020 г. № 724 «О выдаче специальных пропусков
и пропусков на транспортные средства для передвижения в
границах муниципального образования город-курорт Анапа»**

В целях приведения правовых актов администрации муниципального образования город-курорт Анапа в соответствие с постановлениями главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 13 марта 2020 г. № 129 «О введении режима повышенной готовности на территории Краснодарского края и мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)» (в редакции от 17 апреля 2020 г.), от 31 марта 2020 г. № 185 «О введении ограничительных мероприятий (карантина) на территории Краснодарского края» (в редакции от 17 апреля 2020 г.) п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 2 апреля 2020 г. № 724 «О выдаче специальных пропусков и пропусков на транспортные средства для передвижения в границах муниципального образования город-курорт Анапа» следующие изменения:

1) пункт 1 приложения 1 изложить в следующей редакции:

«1. Порядок выдачи специальных пропусков гражданам на передвижение в границах муниципального образования город-курорт Анапа (зеленого цвета) (далее – Порядок) определяет процедуру выдачи специальных пропусков на передвижение гражданам – работникам юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (далее – организации), осуществляющих на территории муниципального образования город-курорт Анапа деятельность, которая допустима в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020 г. № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 13 марта 2020 г. № 129 «О введении режима повышенной готовности на территории Краснодарского края и мерах по предотвращению распространения

новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)», (далее – специальный пропуск).

Специальный пропуск выдается работникам организаций, указанных в настоящем пункте, в случаях, связанных с передвижением в границах муниципального образования город-курорт Анапа с целью:

следования к месту (от места) осуществления деятельности (в том числе работы);

осуществления деятельности (в том числе оказания транспортных услуг и услуг доставки), которая связана с передвижением в границах муниципального образования город-курорт Анапа.»;

2) приложение 2 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Родина О.А.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации.

3. Отделу информатизации и защиты информации администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Песоцкий Н.В.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального образования
город-курорт Анапа



Ю.Ф. Поляков

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
город-курорт Анапа
от 27.04.2020 № 930

«Приложение 2

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
город-курорт Анапа
от 2 апреля 2020 г. № 724
(в редакции постановления
администрации муниципального
образования город-курорт Анапа
от 27.04.2020 № 930)

ПОРЯДОК
выдачи пропусков на транспортные средства
для передвижения в границах муниципального
образования город-курорт Анапа (зеленого цвета)

1. Порядок выдачи пропусков на транспортные средства для передвижения в границах муниципального образования город-курорт Анапа (зеленого цвета) (далее – Порядок) определяет процедуру выдачи пропусков на транспортные средства для передвижения в границах муниципального образования город-курорт Анапа (далее – пропуск) лицам, имеющим право в соответствии с пунктом 3 постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 13 марта 2020 г. № 129 «О введении режима повышенной готовности на территории Краснодарского края и мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)» (далее – постановление № 129), и лицам, указанным в абзаце втором подпункта 1 пункта 3.2 постановления № 129, на передвижение в границах муниципального образования город-курорт Анапа, в случае необходимости использования автомобильных транспортных средств.

2. Пропуск выдается администрацией муниципального образования город-курорт Анапа в лице отдела по транспорту и связи администрации муниципального образования город-курорт Анапа (далее – Отдел) по форме, приведенной в приложении 1 к настоящему Порядку, в количестве, минимально необходимом для функционирования такого лица.

3. Оформление и ведение учета выданных пропусков осуществляет Отдел. Учет движения бланков пропусков ведется Отделом в Журнале движения бланков пропусков по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку. Журнал прошивается и нумеруется.

4. Лица, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, для получения пропуска направляют на электронный адрес Отдела ots@anapa-official.ru заявление о выдаче пропуска на транспортное средство.

5. В заявлении указывается:

для юридического лица – информация о полном и сокращенном (в случае если имеется) наименовании юридического лица, в том числе фирменном наименовании, об организационно-правовой форме юридического лица, о месте его нахождения (юридическом адресе), об основном государственном регистрационном номере налогоплательщика, идентификационном номере налогоплательщика;

для индивидуального предпринимателя – фамилия, имя, отчество, почтовый адрес, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика;

адрес электронной почты, контактный номер телефона;

марка, модель и государственный регистрационный знак транспортного средства, на которое выдается пропуск;

обоснование необходимости использования транспортного средства;

планируемый маршрут передвижения транспортного средства;

время выезда и время возвращения на место хранения транспортного средства.

6. Количество пропусков определяется в соответствии с количеством транспортных средств, указанных в заявлении, направляемом на электронный адрес Отдела.

7. Рассмотрение заявления и подготовка пропуска осуществляется Отделом в течение 12 часов с момента получения заявления и реестра транспортных средств. О результатах рассмотрения заявитель информируется по электронной почте либо по телефону, указанному в заявлении.

8. Пропуск выдается непосредственно уполномоченному представителю лица, указанного в пункте 1 настоящего Порядка.

9. Пропуска подписываются от имени администрации муниципального образования город-курорт Анапа заместителем главы муниципального образования город-курорт Анапа, курирующим вопросы транспорта, а также руководителем лица, указанного в пункте 1 настоящего Порядка.

Пропуска на транспортные средства организаций и индивидуальных предпринимателей торговли, потребительского рынка, бытового обслуживания, сельского хозяйства подписываются от имени администрации муниципального образования город-курорт Анапа заместителем главы муниципального образования город-курорт Анапа, курирующим вопросы

торговли, потребительского рынка, сельского хозяйства, а также руководителем соответствующей организации, обратившейся с заявлением.

».

Начальник отдела по транспорту
и связи администрации муниципального
образования город-курорт Анапа



Ю.Е. Кудрявцев