АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.04.2021 № 924

г. Анапа

О размещении нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на которые не разграничена, на территории муниципального образования город-курорт Анапа

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28 декабря 2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 11 ноября 2014 г. № 1249 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления схем размещения нестационарных торговых объектов на территории Краснодарского края», Уставом муниципального образования город-курорт Анапа, в целях создания условий обеспечения единого порядка размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования город-курорт Анапа, либо государственная собственность на которые не разграничена, на территории муниципального образования город-курорт Анапа, а также обеспечения равных возможностей для реализации прав хозяйствующих субъектов на осуществление торговой деятельности п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить:

1) Порядок размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на которые не разграничена, на территории муниципального образования город-курорт Анапа (приложение 1);

2) Положение об организации и проведении электронного аукциона на право заключения договора о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на который не разграничена, на территории муниципального образования город-курорт Анапа (приложение 2);

3) Положение о комиссии по проведению электронного аукциона на право заключения договора о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на который не разграничена, на территории муниципального образования город-курорт Анапа (приложение 3);

4) состав комиссии по проведению электронного аукциона на право заключения договора о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на который не разграничена, на территории муниципального образования город-курорт Анапа (приложение 4).

2. Признать утратившими силу:

1) постановление администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 2 февраля 2018 г. № 123 «О размещении нестационарных торговых объектов, объектов по предоставлению услуг, расположенных на территории муниципального образования город-курорт Анапа, на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на которые не разграничена»;

2) постановление администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 3 ноября 2016 г. № 4457 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление права размещения нестационарных торговых объектов» администрацией муниципального образования город-курорт Анапа».

3. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Родина О.А.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации.

4. Управлению информатизации и связи администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Ивченко В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования город-курорт Анапа Лобачева С.В.

6. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава
муниципального образования
город-курорт Анапа

Подлинник электронного документа, подписанного электронной подписью, хранится в системе электронного документооборота администрации муниципального образования город-курорт Анапа
Сертификат 6AB62D9AB8A0387B7046B97F447BC9C5248E3044
Владелец **Швец Василий Александрович**
Действителен с 21.08.2020 по 21.11.2021

В.А. Швец

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
город-курорт Анапа
от 02.04.2021 № 924

ПОРЯДОК
размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на которые не разграничена, на территории муниципального образования город-курорт Анапа

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 28 декабря 2009 г. №381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 11 ноября 2014 г. №1249 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления схем размещения нестационарных торговых объектов на территории Краснодарского края» и устанавливает процедуру размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на которые не разграничена, на территории муниципального образования город-курорт Анапа.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

торговый объект – здание или часть здания, строение или часть строения, сооружение или часть сооружения, специально оснащенные оборудованием, предназначенным и используемым для выкладки, демонстрации товаров, обслуживания покупателей и проведения денежных расчетов с покупателями при продаже товаров;

нестационарная торговая сеть – торговая сеть, включающая в себя нестационарные торговые объекты;

нестационарный торговый объект (нестационарный объект по оказанию услуг) (далее – НТО) – торговый объект (нестационарный объект по оказанию услуг), представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
город-курорт Анапа
от _____ №_____

ПОРЯДОК
размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на которые не разграничена, на территории муниципального образования город-курорт Анапа

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 28 декабря 2009 г. №381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 11 ноября 2014 г. №1249 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления схем размещения нестационарных торговых объектов на территории Краснодарского края» и устанавливает процедуру размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на которые не разграничена, на территории муниципального образования город-курорт Анапа.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

торговый объект – здание или часть здания, строение или часть строения, сооружение или часть сооружения, специально оснащенные оборудованием, предназначенным и используемым для выкладки, демонстрации товаров, обслуживания покупателей и проведения денежных расчетов с покупателями при продаже товаров;

нестационарная торговая сеть – торговая сеть, включающая в себя нестационарные торговые объекты;

нестационарный торговый объект (нестационарный объект по оказанию услуг) (далее – НТО) – торговый объект (нестационарный объект по оказанию услуг), представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к

сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение;

сезонный нестационарный торговый объект – НТО вне зависимости от типа, площади и специализации объекта с периодом размещения «сезонно»;

автомагазин (торговый автофургон, фудтрак, автолавка) – НТО, представляющий собой автотранспортное или транспортное средство (прицеп, полуприцеп) с размещенным в кузове торговым оборудованием, при условии образования в результате его остановки (или установки) одного или нескольких рабочих мест продавцов, на котором(ых) осуществляют предложение товаров, их отпуск и расчет с покупателями;

торговый автомат (вендинговый автомат) – НТО, представляющий собой техническое устройство, предназначенное для автоматизации процессов продажи, оплаты и выдачи штучных товаров в потребительской упаковке в месте нахождения устройства без участия продавца;

автоцистерна – нестационарный передвижной торговый объект, представляющий собой изотермическую емкость, установленную на базе автотранспортного средства или прицепа (полуприцепа), предназначенную для осуществления развозной торговли жидкими товарами в розлив (молоком, квасом и другим), рыбой, гидробионтами (ракообразными, моллюсками и прочими);

торговый павильон – НТО, представляющий собой отдельно стоящее строение (часть строения) или сооружение (часть сооружения) с замкнутым пространством, имеющее торговый зал и рассчитанное на одно или несколько рабочих мест продавцов. Павильон может иметь помещения для хранения товарного запаса;

киоск – НТО, представляющий собой сооружение без торгового зала с замкнутым пространством, внутри которого оборудовано одно рабочее место продавца и осуществляется хранение товарного запаса;

торговая палатка – НТО, представляющий собой оснащенную прилавком легковозводимую сборно-разборную конструкцию, образующую внутреннее пространство, не замкнутое со стороны прилавка, предназначенный для размещения одного или нескольких рабочих мест продавцов и товарного запаса на один день торговли;

бахчевой развал – НТО, представляющий собой специально оборудованную временную конструкцию в виде обособленной открытой площадки или установленной торговой палатки, предназначенный для продажи сезонных бахчевых культур;

елочный базар – НТО, представляющий собой специально оборудованную временную конструкцию в виде обособленной открытой площадки для новогодней (рождественской) продажи натуральных хвойных деревьев и веток хвойных деревьев;

торговая тележка – НТО, представляющий собой оснащенную колесным механизмом конструкцию на одно рабочее место и предназначенный для перемещения и продажи штучных товаров в потребительской упаковке;

торговая галерея – НТО, выполненный в едином архитектурном стиле,

состоящий из совокупности, но не более пяти (в одном ряду), специализированных павильонов или киосков, симметрично расположенных напротив друг друга, обеспечивающих беспрепятственный проход для покупателей, объединенных под единой временной светопрозрачной кровлей, не несущей теплоизоляционную функцию;

мелкорозничная торговля – разновидность розничной торговли, связанная с реализацией товаров ограниченного ассортимента в нестационарных торговых объектах и по месту нахождения покупателей через передвижные средства развозной и разносной торговли;

развозная торговля – форма мелкорозничной торговли, осуществляемая вне стационарной торговой сети, с использованием специализированных или специально оборудованных для торговли транспортных средств, а также мобильного оборудования, применяемого только в комплекте с транспортным средством. К развозной торговле относят торговлю с использованием автомобиля: автолавки, автофургона, тонара, автоприцепа, автоцистерны, магазина-вагона, магазина-судна;

разносная торговля – форма мелкорозничной торговли, осуществляемая вне стационарной торговой сети путем непосредственного контакта продавца с покупателем в организациях, на транспорте, дому или улице. К разносной торговле относят торговлю с рук, ручных тележек, через прилавки, из корзин и иных специальных приспособлений для демонстрации, удобства переноски и продажи товаров;

лоток – передвижной торговый объект, осуществляющий разносную торговлю, не имеющий торгового зала и помещений для хранения товаров, представляющий собой легковозводимую сборно-разборную конструкцию, оснащенную прилавком, рассчитанную на одно рабочее место продавца, на площади которой размещен товарный запас на один день;

выносное холодильное оборудование – холодильник для хранения и реализации прохладительных напитков и мороженого;

услуги общественного питания – временное сооружение или временная конструкция, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение, используемое для оказания услуг общественного питания с предоставлением ограниченного ассортимента продукции и услуг;

нестационарная площадка (выносные столы) при стационарном предприятии общественного питания и/или при НТО – временное сооружение или временная конструкция, оборудованная в соответствии с утвержденными требованиями, предназначенная для дополнительного обслуживания питанием и (или без) отдыха потребителей, непосредственно примыкающая к капитальному зданию, строению, сооружению, НТО или отстоящая не более чем на пять метров от здания, строения, сооружения, в котором осуществляется деятельность по оказанию услуг общественного питания предприятием общественного питания;

нестационарный торговый объект по предоставлению туристических,

экскурсионных и информационных услуг – НТО, представляющий собой киоск, предназначенный для реализации информационных материалов о городе-курорте Анапа (карты, брошюры, путеводители), туристических и экскурсионных услуг;

эскиз нестационарного торгового объекта – типовые эскизные проекты, дизайн-проекты НТО, внешний вид которых утвержден уполномоченным органом администрации муниципального образования город-курорт Анапа и рекомендован к размещению на территории муниципального образования город-курорт Анапа;

эскиз нестационарной площадки (выносных столов) – типовые эскизные проекты, дизайн-проекты нестационарной площадки (выносных столов), внешний вид которых утвержден уполномоченным органом администрации муниципального образования город-курорт Анапа и рекомендован к размещению на территории муниципального образования город-курорт Анапа;

хозяйствующий субъект – коммерческая организация, некоммерческая организация, осуществляющая деятельность, приносящую ей доход, индивидуальный предприниматель, иное физическое лицо, не зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, но осуществляющее профессиональную деятельность, приносящую доход в соответствии с федеральными законами на основании государственной регистрации и(или) лицензии, а также в силу членства в саморегулируемой организации;

сельскохозяйственный товаропроизводитель – организация, индивидуальный предприниматель, осуществляющие производство сельскохозяйственной продукции (в том числе органической продукции), ее первичную и последующую (промышленную) переработку (в том числе на арендованных основных средствах) в соответствии с Перечнем, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 января 2017 г. №79-р, и реализацию этой продукции при условии, что в доходе сельскохозяйственных товаропроизводителей от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации этой продукции составляет не менее чем семьдесят процентов за календарный год;

субъекты малого и среднего предпринимательства – зарегистрированные в соответствии с законодательством Российской Федерации и соответствующие условиям, установленным частью 1.1 статьи 4 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», хозяйственные общества, хозяйственные товарищества, хозяйственные партнерства, производственные кооперативы, потребительские кооперативы, крестьянские (фермерские) хозяйства и индивидуальные предприниматели.

НТО не могут быть объектами недвижимости, не подлежат техническому учету в бюро технической инвентаризации, права на них не подлежат регистрации в Едином государственном реестре недвижимости.

1.3. Специализация НТО – торговая деятельность, при которой

восемьдесят и более процентов всех предлагаемых к продаже товаров (услуг) от их общего количества составляют товары (услуги) одной группы, за исключением деятельности по реализации печатной продукции.

Специализация НТО «Печать» – торговая деятельность, при которой пятьдесят и более процентов всех предлагаемых к продаже товаров составляет печатная продукция. Реализация иных дополнительных групп товаров (услуг) осуществляется в соответствии с установленной номенклатурой.

1.4. При осуществлении торговой деятельности в НТО должна соблюдаться специализация торгового объекта. При размещении торгового объекта сотрудниками администрации проводится обследование НТО на предмет выполнения участником требований договора на право размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, либо государственная собственность которые не разграничена, на территории муниципального образования город-курорт Анапа (далее также – Договор) с составлением акта в соответствии с приложением 1 к настоящему порядку.

1.5. Размещение НТО на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на которые не разграничена, на территории муниципального образования город-курорт Анапа, осуществляется в соответствии со схемами размещения НТО с учетом необходимости обеспечения устойчивого развития территорий, в том числе исключения негативного влияния объектов на пешеходную и транспортную инфраструктуру, и достижения установленных постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 21 ноября 2016 г. № 916 «Об утверждении нормативов минимальной обеспеченности населения Краснодарского края площадью торговых объектов» нормативов минимальной обеспеченности населения муниципального образования город-курорт Анапа площадью нестационарных торговых объектов.

2. Требования к схеме размещения НТО

2.1. Схема размещения НТО (далее также – Схема) – документ, состоящий
из двух частей, графической и текстовой, содержащий сведения о размещении нестационарной торговой сети на территории муниципального образования города-курорта Анапа.

Графическая часть – графическое изображение на административной карте муниципального образования город-курорт Анапа сведений о размещении НТО с указанием порядкового номера НТО и условного обозначения в зависимости от типа НТО и ассортимента реализуемой продукции (вида оказываемых услуг).

Приложение – текстовая часть (в виде таблицы), разработанная по форме, утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 11 ноября 2014 г. №1249 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления схем

размещения нестационарных торговых объектов на территории Краснодарского края», с указанием:

сведений об общем количестве мест торговли;

порядковой нумерации каждого места;

сведений об использовании НТО субъектами малого и среднего предпринимательства;

адресных ориентиров, типа НТО, срока его функционирования, ассортимента реализуемой продукции (вида оказываемых услуг);

площади земельного участка, выделенного для осуществления торговой деятельности;

площади НТО, количества рабочих мест.

2.2. Срок, на который заключается Договор, не должен превышать период функционирования НТО, установленный в соответствующей Схеме размещения такого объекта.

Период функционирования устанавливается в Схеме для каждого места размещения НТО с учетом следующих особенностей в отношении размещения отдельных видов НТО:

1) для мест размещения сезонных НТО период размещения устанавливается до шести месяцев (с 1 мая по 31 октября);

2) для мест размещения розничной продажи хамсы (с 20 октября по 1 марта);

3) для мест размещения, обустройства и эксплуатации нестационарных площадок (выносных столов) при предприятиях общественного питания (НТО), в том числе площадок для остекленной веранды кафе, период размещения устанавливается до пяти лет;

4) для размещения постоянных НТО период размещения устанавливается в зависимости от отдельных специализаций НТО и составляет:

реализация продовольственной группы товаров – 5 (пять) лет;

услуги общественного питания по продаже хот-догов, гамбургеров – 5 (пять) лет;

услуги общественного питания по продаже устриц, черноморских мидий – 5 (пять) лет;

услуги общественного питания по продаже горячих блюд системы ресторанного питания без поваров и кухни – 5 (пять) лет;

услуги общественного питания по продаже блинов – 5 (пять) лет;

услуги общественного питания по продаже пончиков, венских вафель – 5 (пять) лет;

услуги обзорного просмотра в бинокль, телескоп (без использования рекламных щитов) – 1 (один) год;

туристско-информационные (экскурсионные) услуги – 5 (пять) лет;

услуги организации отдыха – аттракционы (в том числе детские игровые комнаты) – 3 (три) года;

услуги проката электросамокатов, велосипедов – 3 (три) года;

услуги автоматизированного селфи с моментальной печатью фотографии – 1 (один) год;

бытовые услуги – 3 (три) года;

продажа овощей и фруктов – 3 (три) года;

продажа сувениров на тему античного города Горгиппия – 3 (три) года;

продажа печатной и полиграфической продукции – 5 (пять) лет;

продажа билетов в цирк – 5 (пять) лет;

продажа воздушных шаров – 3 (три) года;

продажа ягод, фруктов – 5 (пять) лет;

продажа сувениров, товаров народного промысла и курортных товаров – 3 (три) года;

реализация непродовольственной группы товаров – 3 (три) года.

2.3. Ранее заключенные Договоры продолжают действовать до истечения указанных в них сроках.

2.4. Действие настоящего Порядка не распространяется на правоотношения по размещению НТО на территориях ярмарок, рынков.

3. Формирование схемы размещения НТО, порядок внесения в нее изменений

3.1. Формирование схемы размещения НТО на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на которые не разграничена, на территории муниципального образования город-курорт Анапа и порядок внесения в нее изменений осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 11 ноября 2014 г. №1249 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления схем размещения нестационарных торговых объектов на территории Краснодарского края» и должно соответствовать градостроительным, строительным, архитектурным, пожарным, санитарным, экологическим требованиям законодательства Российской Федерации.

3.2. Управление торговли и потребительского рынка администрации муниципального образования город-курорт Анапа осуществляет разработку проекта схемы размещения НТО на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на которые не разграничена, на территории муниципального образования город-курорт Анапа и внесение в нее изменений с учетом вносимых хозяйствующими субъектами предложений, поступивших мотивированных предложений от исполнительных органов государственной власти Краснодарского края, органов местного самоуправления, обращений юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, а также от некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.3. Схема размещения НТО на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на которые не разграничена, на территории муниципального образования город-курорт Анапа утверждается постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

4. Порядок предоставления компенсационных (свободных) мест

4.1. Компенсационное (свободное) место предоставляется хозяйствующему субъекту в связи с исключением места размещения НТО из Схемы, в отношении которого с хозяйствующим субъектом заключен соответствующий Договор о размещении НТО, в связи с принятием решения об изъятии земельного участка, на котором предусмотрено место размещения НТО, для государственных или муниципальных нужд по следующим основаниям:

необходимость ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог в случае, если нахождение НТО препятствует осуществлению указанных работ;

выполнение работ по устройству защитных дорожных сооружений элементов обустройства автомобильных дорог;

размещение линейных объектов или объектов капитального строительства муниципального значения;

проведение работ по благоустройству общегородских территорий.

4.2. С целью реализации прав хозяйствующих субъектов на предоставление компенсационных мест при возникновении ситуаций, перечисленных в пункте 4.1 настоящего раздела администрация муниципального образования город-курорт Анапа определяет перечень компенсационных мест.

Места, включенные в перечень компенсационных мест, могут быть предоставлены только в качестве компенсационных мест.

4.3. Администрация муниципального образования города-курорта Анапа не позднее чем за тридцать календарных дней до принятия решения об исключении места размещения НТО из Схемы в письменной форме уведомляет лицо, с которым заключен Договор о размещении, об исключении места размещения такого объекта из Схемы с указанием причин исключения.

Уведомление об исключении места размещения НТО из Схемы должно содержать предложение хозяйствующему субъекту о выборе компенсационного места из числа свободных мест в действующей Схеме или выборе иного компенсационного места из утвержденного перечня компенсационных мест для размещения НТО взамен места, исключаемого из Схемы.

Хозяйствующий субъект в срок не позднее десяти рабочих дней со дня получения уведомления об исключении места размещения НТО из Схемы направляет в администрацию муниципального образования город-курорт Анапа уведомление о выборе места из числа свободных мест в действующей Схеме размещения или иного места из числа свободных мест в действующей Схеме или иного места из утвержденного перечня компенсационных мест.

4.4. В случае если хозяйствующий субъект выбрал компенсационное место из числа свободных мест в действующей Схеме или перечне компенсационных мест, администрация муниципального образования город-курорт Анапа в течение десяти рабочих дней после получения сообщения о выборе компенсационного места направляет хозяйствующему субъекту уведомление о необходимости прибытия в администрацию муниципального образования город-курорт Анапа для заключения Договора о размещении НТО.

Хозяйствующий субъект или его представитель в течение десяти рабочих дней со дня получения такого уведомления должен прибыть в администрацию муниципального образования город-курорт Анапа для заключения Договора на размещение.

В случае отказа хозяйствующего субъекта от предложенных администрацией муниципального образования город-курорт Анапа компенсационных мест хозяйствующий субъект теряет право на предоставление компенсационного места для размещения НТО.

5. Требования к размещению и эксплуатации НТО

5.1. Размещение НТО на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, на территории муниципального образования город-курорт Анапа, осуществляется в местах, определенных Схемой НТО, с использованием адресного ориентира (фактического адреса) – места размещения НТО.

5.2. Внешний вид НТО должен соответствовать эскизу НТО, согласованному с управлением архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

По завершении работ по размещению или реконструкции НТО представитель управления торговли и потребительского рынка администрации муниципального образования город-курорт Анапа совместно с представителем управления архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования город-курорт Анапа осуществляют приемку указанного объекта путем составления акта обследования торгового объекта на предмет выполнения участником требований Договора.

5.3. При осуществлении торговой деятельности (оказании услуг) в НТО должна соблюдаться специализация НТО.

5.4. При размещении НТО запрещается переоборудовать их конструкции, менять конфигурацию, увеличивать площадь и размеры НТО, ограждения и другие конструкции.

5.5. Эксплуатация НТО и их техническая оснащенность должны отвечать санитарным, противопожарным, экологическим правилам, правилам продажи отдельных видов товаров, соответствовать требованиям безопасности для жизни и здоровья людей, условиям приема, хранения и реализации товара, а также обеспечивать условия труда и правила личной гигиены работников.

5.6. Транспортное обслуживание НТО и загрузка их товарами не должны затруднять и снижать безопасность движения транспорта и пешеходов.

5.7. Не допускается осуществлять складирование товара, упаковок, мусора на элементах благоустройства и прилегающей к НТО территории.

5.8. Владельцы НТО обязаны обеспечить постоянный уход за внешним видом в соответствии с эскизом НТО, согласованным с уполномоченным органом, и содержать свои объекты в чистоте и порядке.

5.9. Специалисты управления торговли и потребительского рынка администрации муниципального образования город-курорт Анапа вправе проводить обследования НТО на земельных участках, находящихся в

муниципальной собственности, либо государственная собственность на которые не разграничена, на территории муниципального образования город-курорт Анапа, по итогам которых составлять акты обследования НТО на предмет выполнения участником требований Договора о предоставлении права на размещение НТО на земельном участке, находящихся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на которые не разграничена, на территории муниципального образования город-курорт Анапа в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку.

5.10. При осуществлении торговой деятельности (оказании услуг) в НТО должны соблюдаться требования по обязательному применению контрольно-кассовой техники, за исключением объектов, указанных в статье 2 Федерального закона от 22 мая 2003 г. № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации».

6. Заключение Договора о предоставлении права на размещение НТО на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на который не разграничена, на территории муниципального образования город-курорт Анапа

6.1. Срок действия Договора о предоставлении права на размещение НТО на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на который не разграничена, на территории муниципального образования город-курорт Анапа не может превышать пяти лет.

Окончательная цена Договора определяется по результатам проведения электронного аукциона. Начальная минимальная цена формируется в порядке, установленном Федеральным законом от 29 июля 1998 г. №135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

6.2. Договор о предоставлении права на размещение НТО на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на которые не разграничена, на территории муниципального образования город-курорт Анапа заключается на основании результатов электронного аукциона, за исключением случаев, указанных в разделах 7, 8 настоящего Порядка.

7. Предоставление права на размещение, обустройство и эксплуатацию нестационарных площадок (выносных столов) при предприятиях общественного питания на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на которые не разграничена, на территории муниципального образования город-курорт Анапа

7.1. Размещение нестационарных площадок (выносных столов) при предприятиях общественного питания на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на которые не разграничена, на территории муниципального образования город-курорт Анапа определяется Схемой, утвержденной постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

7.2. Комиссией принимается решение о размещении нестационарных площадок (выносных столов) при предприятиях общественного питания, которое оформляется протоколом.

Размещение нестационарных площадок (выносных столов) при предприятиях общественного питания осуществляется на основании договора о предоставлении права на размещение, обустройство и эксплуатацию нестационарной площадки (выносных столов) при предприятии общественного питания на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на который не разграничена, на территории муниципального образования город-курорт Анапа, заключенного с администрацией муниципального образования город-курорт Анапа без прохождения процедуры электронного аукциона, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

7.3. Хозяйствующий субъект, осуществляющий деятельность в предприятии общественного питания (далее – Заявитель), подает заявление о предоставлении права на размещение нестационарной площадки (выносных столов) в администрацию муниципального образования город-курорт Анапа с приложением:

1) документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени хозяйствующего субъекта (для юридического лица - копии решения или выписки из решения юридического лица о назначении руководителя, или копии доверенности уполномоченного представителя в случае представления интересов лицом, не имеющим права на основании учредительных документов действовать от имени юридического лица без доверенности, копии документа, удостоверяющего личность; для индивидуального предпринимателя – копии документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя, или копии доверенности уполномоченного индивидуальным предпринимателем представителя и копии документа, удостоверяющего личность представителя);

2) правоустанавливающих документов на соответствующий объект

общественного питания;

3) согласованного с управлением архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования город-курорт Анапа эскизного проекта на размещение нестационарной площадки (выносных столов) на предстоящий период;

4) документов, подтверждающих отсутствие в отношении Заявителя – юридического лица ,процедуры ликвидации или отсутствие решения арбитражного суда о признании Заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом;

5) документов, подтверждающих отсутствие у Заявителя недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в том числе в бюджет муниципального образования город-курорт Анапа (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах).

Заявитель считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном законодательством Российской Федерации порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявления не принято.

7.4. Управление торговли и потребительского рынка администрации муниципального образования город-курорт Анапа формирует пакет документов, поступивший на рассмотрение, и направляет его в Комиссию по проведению электронного аукциона на право заключения договора о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на который не разграничена, на территории муниципального образования город-курорт Анапа (далее – Комиссия), которая в течение двадцати календарных дней принимает решение о предоставлении Заявителю права на размещение нестационарной площадки (выносных столов) или об отказе в предоставлении права на размещение нестационарной площадки (выносных столов) с указанием причин отказа.

В случае положительного решения комиссии управление торговли и потребительского рынка администрации муниципального образования город-курорт Анапа в течение 5 дней подготавливает проект Договора и направляет его заявителю для подписания.

7.5. Основаниями для отказа в предоставлении права на размещение нестационарных площадок (выносных столов) являются:

непредставление документов, указанных в пункте 7.3 настоящего

раздела;

представление заявителем документов, имеющих повреждения и исправления, не позволяющие однозначно истолковать их содержание; не содержащих обратного адреса, подписи, печати (при наличии).

7.6. Цена предоставления права на размещение нестационарной площадки (выносных столов) на территории муниципального образования город-курорт Анапа формируется в порядке, установленном Федеральным законом от 29 июля 1998 г. №135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

7.7. Размещение нестационарных площадок (выносных столов) должно соответствовать градостроительным, строительным, архитектурным, пожарным, санитарным, экологическим требованиям законодательства Российской Федерации, а также Правилам благоустройства территории муниципального образования город-курорт Анапа.

7.8. Период функционирования нестационарных площадок (выносных столов) устанавливается в Схеме для каждого места размещения с учетом следующих особенностей:

для мест размещения сезонных нестационарных площадок (выносных столов) период функционирования устанавливается до шести месяцев (с 1 мая по 31 октября);

для мест размещения круглогодичных нестационарных площадок (выносных столов) период функционирования устанавливается постоянно – до пяти лет.

7.9. Срок действия Договора устанавливается на период размещения нестационарной площадки, но не может превышать пяти лет. В случае заключения Договора с арендатором помещения срок действия Договора не может превышать срока действия Договора аренды помещения, в котором оказываются услуги общественного питания.

7.10. Нестационарная площадка (выносные столы) должна непосредственно примыкать к предприятию общественного питания или располагаться на расстоянии не более пяти метров от такого предприятия общественного питания, при этом границы места размещения нестационарной площадки (выносных столов) не должны нарушать права собственников и пользователей соседних помещений, зданий, строений, сооружений.

Размещение нестационарной площадки (выносных столов) на существующих внешних поверхностях здания, строения, сооружения, в котором осуществляется деятельность по оказанию услуг общественного питания предприятием общественного питания, допускается только при условии наличия у данного предприятия общественного питания прямого доступа (выхода) на эксплуатируемые стилобаты, террасы, а также иные открытые площадки, внешние поверхности, на которых планируется размещение нестационарной площадки (выносных столов).

7.11. При обустройстве нестационарных площадок (выносных столов) могут использоваться как элементы оборудования, так и сборно-разборные (легковозводимые) конструкции.

7.12. Элементами оборудования нестационарных площадок (выносных столов) являются: зонты, мебель, маркизы, декоративные ограждения, осветительные и обогревательные приборы, элементы вертикального озеленения, цветочницы, торгово-технологическое оборудование.

7.13. Элементами сборно-разборных (легковозводимых) конструкций являются: навесы, стойки-опоры, настилы, ограждающие конструкции в виде декоративных панелей, монтируемых между стойками-опорами.

7.14. Обустройство нестационарных площадок (выносных столов) сборно-разборными (легковозводимыми) конструкциями не допускается в следующих случаях:

конструкции не учитывают существующие архитектурные элементы декора здания, строения, сооружения: частично или полностью перекрывают архитектурные элементы здания, строения, сооружения, проходят по оконным и/или дверным проемам здания, строения, сооружения, элементы и способ крепления разрушают архитектурные элементы здания, строения, сооружения;

отсутствуют элементы для беспрепятственного доступа маломобильных групп населения (пандусы, поручни, специальные тактильные и сигнальные маркировки);

нарушается существующая система водоотведения (водослива) здания.

7.15. Опорные конструкции маркиз на фасаде здания, строения не должны размещаться за пределами помещения, занимаемого предприятием общественного питания.

7.16. Высота зонтов не должна превышать высоту первого этажа здания, строения, занимаемого предприятием общественного питания.

7.17. Декоративное ограждение не должно превышать в высоту 90 см и не должно быть стационарным на период использования (должно легко демонтироваться).

7.18. Декоративные панели не должны превышать в высоту 90 см от нулевой отметки пола (настила).

7.19. При оборудовании нестационарных площадок (выносных столов) не допускается:

использование кирпича, строительных блоков и плит;

проведение строительно-монтажных работ капитального характера;

заполнение пространства между элементами конструкций при помощи оконных и дверных блоков (рамное остекление), сплошных металлических панелей, сайдинг-панелей и однослойного стекла;

использование для облицовки конструкции кафе и навеса полиэтиленового пленочного покрытия, черепицы, металлочерепицы, металла, а также рубероида, асбестоцементных плит.

7.20. В случае размещения нескольких нестационарных площадок (выносных столов) при предприятиях общественного питания, принадлежащих разным хозяйствующим субъектам и расположенных в одном здании, строении, сооружении, конструкции нестационарных площадок должны быть выполнены в единой архитектурно-художественной стилистике (единые материалы конструкции, близкая цветовая гамма). Высота ограждений и высота элементов

креплений навесов должны находиться на одном уровне.

7.21. Не допускается использование оборудования, эксплуатация которого связана с выделением острых запахов (шашлычных, чебуречных и других), в случае размещения нестационарных площадок (выносных столов) при предприятиях общественного питания, расположенных во встроенных и встроенно-пристроенных помещениях жилых зданий.

7.22. Не допускаются использование звуковоспроизводящих устройств и устройств звукоусиления, игра на музыкальных инструментах, пение, а также иные действия, нарушающие покой граждан и тишину в ночное время с 23 часов 00 минут до 7 часов 00 минут.

7.23. Не допускается использование осветительных приборов вблизи окон жилых помещений в случае попадания на окна световых лучей.

7.24. Не допускается размещение на нестационарных площадках (выносных столах) при предприятиях общественного питания, на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на которые не разграничена, на территории муниципального образования город-курорт Анапа объектов торговли (по реализации мороженого, напитков и т.д.).

8. Предоставление права на размещение НТО по реализации сельскохозяйственной продукции на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на которые не разграничена, на территории муниципального образования город-курорт Анапа

8.1. Размещение НТО по реализации сельскохозяйственной продукции на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на которые не разграничена, на территории муниципального образования город-курорт Анапа определяется Схемой, утвержденной постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

8.2. Комиссией, на основании заявления принимается решение о размещении НТО по реализации сельскохозяйственной продукции на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на которые не разграничена, на территории муниципального образования город-курорт Анапа, которое оформляется протоколом.

Размещение НТО по реализации сельскохозяйственной продукции на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на которые не разграничена, на территории муниципального образования город-курорт Анапа, осуществляется на основании договора о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта по реализации сельскохозяйственной продукции на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности либо

государственная собственность на который не разграничена, на территории муниципального образования город-курорт Анапа, заключенного с администрацией муниципального образования город-курорт Анапа без прохождения процедуры электронного аукциона, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

8.3. Заявителем, имеющим право на размещение НТО по реализации сельскохозяйственной продукции на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на который не разграничена, на территории муниципального образования город-курорт Анапа, может быть:

сельскохозяйственный товаропроизводитель;

зарегистрированные в соответствии с законодательством Российской Федерации и соответствующие условиям, установленным частью 1.1 статьи 4 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», хозяйственные общества, хозяйственные товарищества, хозяйственные партнерства, производственные кооперативы, потребительские кооперативы, крестьянские (фермерские) хозяйства и индивидуальные предприниматели.

8.4. Заявитель подает заявление о предоставлении права на размещение НТО по реализации сельскохозяйственной продукции на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на который не разграничена, на территории муниципального образования город-курорт Анапа, в администрацию муниципального образования город-курорт Анапа с приложением:

1) документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени хозяйствующего субъекта (для юридического лица – копии решения или выписки из решения юридического лица о назначении руководителя, или копии доверенности уполномоченного представителя в случае представления интересов лицом, не имеющим права на основании учредительных документов действовать от имени юридического лица без доверенности, копии документа, удостоверяющего личность; для индивидуального предпринимателя - копии документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя, или копии доверенности уполномоченного индивидуальным предпринимателем представителя и копии документа, удостоверяющего личность представителя);

2) согласованного с управлением архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования город-курорт Анапа предложения по внешнему виду нестационарного торгового объекта по реализации сельскохозяйственной продукции и прилегающей территории (эскиз, дизайн-проект) на предстоящий период;

3) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица), выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за три

месяца до даты подачи заявления о предоставлении права на размещение НТО по реализации сельскохозяйственной продукции на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, на территории муниципального образования город-курорт Анапа. В случае непредставления указанной выше выписки ее получение осуществляется управлением торговли и потребительского рынка администрации муниципального образования город-курорт Анапа с использованием сведений, размещенных на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» egrul.nalog.ru;

4) документов, подтверждающих отсутствие у Заявителя недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в том числе в бюджет муниципального образования город-курорт Анапа (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах);

5) документа, подтверждающего, что Заявитель осуществляет производство сельскохозяйственной продукции (в том числе органической продукции), ее первичную и последующую (промышленную) переработку (в том числе на арендованных основных средствах) и реализацию этой продукции при условии, что в его доходе от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации этой продукции составляет не менее чем семьдесят процентов за календарный год;

6) согласия на обработку персональных данных.

8.5. Управление торговли и потребительского рынка администрации муниципального образования город-курорт Анапа формирует пакет документов, поступивший на рассмотрение, и направляет его в Комиссию, которая в течение двадцати календарных дней принимает решение о предоставлении Заявителю права на размещение НТО по реализации сельскохозяйственной продукции или об отказе в предоставлении права на размещение НТО по реализации сельскохозяйственной продукции с указанием причин отказа.

В случае положительного решения комиссии управление торговли и потребительского рынка администрации муниципального образования курорт Анапа в течение 5 дней подготавливает проект Договора и направляет его заявителю для подписания.

8.6. Основаниями для отказа в предоставлении права на размещение НТО по реализации сельскохозяйственной продукции являются:

не представление документов, указанных в пункте 8.4 настоящего раздела;

представление заявителем документов, имеющих повреждения и исправления, не позволяющие однозначно истолковать их содержание; не содержащих обратного адреса, подписи, печати (при наличии).

8.7. Цена предоставления права на размещение НТО по реализации сельскохозяйственной продукции на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на который не разграничена, на территории муниципального образования город-курорт Анапа формируется в порядке, установленном Федеральным законом от 29 июля 1998 г. №135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

8.8. Размещение НТО по реализации сельскохозяйственной продукции на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности либо государственная собственность на который не разграничена, на территории муниципального образования город-курорт Анапа должно соответствовать градостроительным, строительным, архитектурным, пожарным, санитарным, экологическим требованиям законодательства Российской Федерации, а также Правилам благоустройства территории администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

8.9. Период функционирования НТО по реализации сельскохозяйственной продукции на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности либо государственная собственность на который не разграничена, на территории муниципального образования город-курорт Анапа устанавливается договором в сроки, не превышающие период функционирования, предусмотренный Схемой.

9. Заключительные положения

9.1. В случае наличия оснований для расторжения Договора, установленных им и (или) действующим законодательством, администрация муниципального образования город-курорт Анапа осуществляет необходимые юридически значимые и иные действия, направленные на расторжение такого Договора, в порядке и сроки, установленные им и/или действующим законодательством.

9.2. Владелец НТО, размещенного на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на который не разграничена, на территории муниципального образования город-курорт Анапа, обязан произвести демонтаж, вывоз НТО и привести земельный участок в первоначальное состояние в течение семи календарных дней с момента прекращения Договора либо его расторжения.

Исполняющий обязанности
начальника управления
торговли и потребительского рынка
администрации муниципального
образования город-курорт Анапа В.М. Блинский

Приложение 1
к Порядку размещения
нестационарных торговых объектов,
нестационарных объектов по оказанию
услуг на земельных участках,
находящихся в муниципальной
собственности, либо государственная
собственность на которые
не разграничена, на территории
муниципального образования
город-курорт Анапа

АКТ
обследования нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг на предмет выполнения участником требований договора о предоставлении права на размещение НТО на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на который не разграничена, на территории муниципального образования город-курорт Анапа

«___»_____ 20___ г.

Наименование предприятия _____
Номер в схеме размещения НТО _____
Торговая деятельность в соответствии с договором _____
Адрес (место размещения объекта) _____
Специалистами управления торговли и потребительского рынка администрации муниципального образования город-курорт Анапа_____
_____
_____
в присутствии _____
_____
проведено обследование нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг, в результате которого установлено следующее:

№ п/п	Условия договора	Фактические данные, выявленные в ходе обследования
1	2	3
	Тип объекта	
	Соответствие объекта эскизу (дизайн-проекту):	

1	2	3
	фасад; кровля; реклама; благоустройство прилегающей территории	
	Специализация объекта	
	Площадь объекта	
	Наличие договора на вывоз ТКО	
	Соответствие карты-схемы фактическому размещению	

Подпись специалиста(-ов)_____
Подпись лица, в присутствии
которого проведено обследование _____

Исполняющий обязанности
начальника управления торговли
и потребительского рынка
администрации муниципального
образования город-курорт Анапа

В.М. Блинский

Приложение 2
к Порядку размещения
нестационарных торговых объектов,
нестационарных объектов
по оказанию услуг на земельных
участках, находящихся
в муниципальной собственности,
либо государственная собственность
на которые не разграничена,
на территории муниципального
образования город-курорт Анапа

ФОРМА

ДОГОВОР №____
о предоставлении права на размещение, обустройство и эксплуатацию нестационарной площадки (выносных столов) при предприятии общественного питания на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на который не разграничена, на территории муниципального образования город-курорт Анапа

г. Анапа «___»_____20___ года

Администрация муниципального образования город-курорт Анапа в лице _____, действующего на основании _____, именуемая(ый) в дальнейшем «Администрация», с одной стороны, и _____
(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)
в лице _____, действующего на основании
(должность, Ф.И.О.)
_____, именуемый в дальнейшем «Правополучатель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Администрация в соответствии с решением Комиссии по вопросам соблюдения организациями потребительской сферы требований законодательства Российской Федерации на территории муниципального образования город-курорт Анапа (протокол № _____ от «___»_____ 20__), руководствуясь схемой размещения нестационарных объектов по оказанию услуг, утвержденной постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа от _____ №_____, без

прохождения процедуры торгов предоставляет Правополучателю право на размещение, обустройство и эксплуатацию нестационарной площадки (выносных столов) при предприятии общественного питания на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности либо государственная собственность на который не разграничена, на территории муниципального образования город-курорт Анапа, в соответствии с предложением по внешнему виду нестационарного объекта по оказанию услуг и прилегающей территории (эскиз, дизайн-проект), для оказания услуг общественного питания по адресу: _____ _____(далее – Объект).

1.2. Объект имеет следующие характеристики:
место размещения: _____
площадь земельного участка: _____
период функционирования Объекта: _____
специализация Объекта: _____
Тип Объекта:_____
1.3. Срок действия Договора:
с «___» _____ 20__ года по «___»_____ 20__ года.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация имеет право:

2.1.1. В одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в случае:

нарушения сроков внесения платы за размещение Объекта, установленных Договором;

размещения Правополучателем Объекта, не соответствующего предложению по внешнему виду нестационарного объекта по оказанию услуг и прилегающей территории (эскиз, дизайн-проект), являющемуся приложением к Договору, и/или требованиям законодательства Российской Федерации;

неразмещения Объекта в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты заключения Договора;

нарушения требований Правил благоустройства территории муниципального образования город-курорт Анапа, утвержденных в установленном порядке, при размещении и использовании Объекта и/или территории, занятой Объектом и/или необходимой для его размещения и/или использования;

однократного неисполнения Правополучателем обязанностей, предусмотренных подпунктами 2.4.7, 2.4.8 Договора;

двукратного неисполнения Правополучателем обязанностей, предусмотренных подпунктами 2.4.5, 2.4.9, 2.4.14 Договора.

2.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию земельного участка и Объекта с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора и/или требований законодательства Российской Федерации.

2.1.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Правополучателем обязанностей, предусмотренных Договором, направлять Правополучателю письменное предупреждение (предписание) о необходимости устранения выявленных нарушений условий Договора, с указанием срока их устранения.

2.2. Администрация обязана:

2.2.1. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Правополучателя, если она не противоречит условиям Договора и законодательству Российской Федерации.

2.3. Правополучатель имеет право:

2.3.1. С соблюдением требований законодательства Российской Федерации и условий Договора пользоваться частью земельного участка, занятого Объектом, и/или территорией, необходимой для его размещения и/или использования;

2.3.2. При отсутствии возможности реализации права на установку НТО, подать заявку на рассмотрение возможности переноса НТО, в порядке, установленном Положением о размещении НТО.

2.4. Правополучатель обязан:

2.4.1. Разместить Объект в соответствии с характеристиками, установленными пунктом 1.2 Договора и предложением по внешнему виду нестационарного объекта по оказанию услуг и прилегающей территории (эскизом, дизайн-проектом), являющимся приложением к Договору, и требованиями законодательства Российской Федерации.

2.4.2. При размещении Объекта и его эксплуатации соблюдать условия Договора и требования законодательства Российской Федерации, в том числе требования Правил благоустройства территории муниципального образования город-курорт Анапа.

2.4.3. В сроки, установленные Договором, вносить плату за размещение Объекта (без дополнительного выставления Администрацией счетов на оплату).

2.4.4. По требованию Администрации представить копию платежных документов, подтверждающих внесение платы за размещение Объекта.

2.4.5. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Договору уплатить Администрации неустойку в порядке, размере и сроки, установленные Договором.

2.4.6. Не препятствовать Администрации в осуществлении ею своих прав и обязанностей в соответствии с Договором и законодательством Российской Федерации.

2.4.7. Выполнять, согласно требованиям соответствующих служб, условия эксплуатации подземных и надземных коммуникаций, беспрепятственно допускать на используемую часть земельного участка соответствующие службы для производства работ, связанных с их ремонтом, обслуживанием и эксплуатацией, не допускать занятия, в том числе временными сооружениями, коридоров инженерных сетей и коммуникаций, проходящих через используемую часть земельного участка.

2.4.8. В случаях изменения наименования, адреса, контактных телефонов, а также изменения банковских и иных реквизитов письменно уведомлять об этом Администрацию в течение двухнедельного срока с момента таких изменений.

2.4.9. Не допускать изменения характеристик Объекта, установленных пунктом 1.2 Договора.

2.4.10. Не производить переуступку прав по Договору либо передачу прав на Объект третьему лицу.

2.4.11. Обеспечить выполнение установленных законодательством Российской Федерации торговых, санитарных и противопожарных норм и правил организации работы Объекта и территории, необходимой для его размещения и/или использования.

2.4.12. Заключить договор на вывоз твердых коммунальных отходов.

2.4.13. Обеспечить постоянное наличие на Объекте и предъявление по требованию контрольно-надзорных органов следующих документов:

копии Договора;

копии трудового договора (в случае привлечения наемного работника);

информации для потребителя в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей;

информации, подтверждающей источник поступления, качество и безопасность реализуемой продукции;

иных документов, размещение и (или) представление которых обязательно в силу законодательства Российской Федерации.

2.4.14. При осуществлении торговой деятельности/оказании услуг в НТО должны соблюдаться требования по обязательному применению контрольно-кассовой техники, в соответствии с статьей 2 Федерального закона от 22 мая 2003 г. № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации».

2.4.15. В случае прекращения или расторжения Договора в течение 7 (семи) календарных дней с момента его прекращения или расторжения произвести демонтаж и вывоз Объекта, а также привести территорию, которая была занята Объектом и/или являлась необходимой для его размещения и/или использования, в первоначальное состояние.

2.4.16. Подключение (технологическое присоединение) Объекта к сетям инженерно-технического обеспечения, равно как и заключение, исполнение (в том числе оплату предоставляемых услуг) по договорам на снабжение Объекта коммунальными услугами обеспечивается Правополучателем самостоятельно за счет собственных средств.

3. Плата за размещение Объекта

3.1. Размер платы за размещение Объекта составляет _____руб. за период_____(срок действия Договора), с НДС/без НДС.

3.2. Правополучатель вносит плату за размещение Объекта, период

функционирования которого составляет:

менее одного года – единоразово в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты заключения Договора;

свыше одного года – ежеквартально (первый платеж – не позднее 20-го числа первого месяца отчетного периода), согласно графику платежей, являющемуся приложением к Договору.

Перечисление денежных средств осуществляется по следующим реквизитам:

Получатель _____,
ИНН/КПП _____, Р/С _____,
ОКАТО _____, БИК _____, КБК _____,
назначение платежа_____.

3.3. Внесенная Правополучателем плата за размещение Объекта не подлежит возврату в случае неразмещения Правополучателем Объекта, а также в случае одностороннего отказа Администрации от исполнения Договора либо его расторжения в установленном порядке.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае нарушения сроков внесения платы за размещение Объекта, установленных Договором, Правополучатель уплачивает Администрации неустойку из расчета 0,1% от размера платы за размещение Объекта, установленной Договором, за каждый день просрочки внесения платы.

4.2. В случае нарушения сроков демонтажа и вывоза Объекта, а также приведения части земельного участка, которая была занята Объектом и/или являлась необходимой для его размещения и/или использования, в первоначальное состояние, установленных Договором, Правополучатель уплачивает Администрации неустойку из расчета 3000 (три тысячи) рублей за каждый день просрочки исполнения указанных обязательств.

4.3. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по Договору, если такое неисполнение явилось следствием действия непреодолимой силы: наводнение, землетрясение, оползень и другие стихийные бедствия, а также война. В случае действия вышеуказанных обстоятельств свыше двух месяцев Стороны вправе расторгнуть Договор.

При наступлении форс-мажорных обстоятельств ответственность по доказыванию факта их наступления ложится на Сторону, которая требует освобождения от ответственности вследствие их наступления.

5. Изменение, расторжение и прекращение Договора

5.1. Любые изменения и дополнения к Договору оформляются дополнительным соглашением, которое подписывается обеими Сторонами.

5.2. Договор подлежит прекращению по истечении срока его действия, установленного пунктом 1.3 Договора, а также в случае его расторжения. При

этом прекращение Договора не является основанием для неисполнения обязательств Сторон, возникших из Договора во время его действия или в связи с его прекращением (расторжением).

5.3. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, по инициативе Правополучателя, по решению суда или в связи с односторонним отказом Администрации от исполнения Договора по основаниям, установленным подпунктом 2.1.1 Договора, а также несоответствия требований, указанных в пункте 7 Порядка размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг, утвержденного, постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа №_____ от _____.

5.4. Соглашение о расторжении Договора подписывается обеими Сторонами. В этом случае Договор считается прекращенным в срок, установленный соответствующим соглашением о расторжении.

5.5. При досрочном расторжении Договора по инициативе Правополучателя, Правополучатель обязан внести денежные средства (неустойку) в размере 10% от размера платы за размещение Объекта, установленной пунктом 3.1 Договора.

5.6. Администрация и Правополучатель вправе требовать расторжения Договора в судебном порядке по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации. В этом случае Договор считается прекращенным с момента вступления в законную силу соответствующего решения суда.

5.7. Договор считается расторгнутым в случае одностороннего отказа Администрации от исполнения Договора по основаниям, установленным подпунктом 2.1.1 Договора.

Решение Администрации об одностороннем отказе от исполнения Договора в течение 1 рабочего дня, следующего за датой принятия этого решения, размещается на официальном сайте Администрации в сети «Интернет» и направляется Правополучателю по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Правополучателя, указанному в Договоре, а также телеграммой либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование данного уведомления и получение Администрацией подтверждения о его вручении Правополучателю.

Выполнение Администрацией требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением Правополучателя об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Администрацией подтверждения о вручении Правополучателю данного уведомления или дата получения Администрацией информации об отсутствии Правополучателя по его адресу, указанному в Договоре. При невозможности получения подтверждения или информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении 30 календарных дней

с даты размещения на официальном сайте решения Администрации об одностороннем отказе от исполнения Договора.

Решение Администрации об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через 10 (десять) календарных дней с даты надлежащего уведомления Администрацией Участника об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора.

6. Прочие условия

6.1. Все споры и разногласия между Сторонами, связанные с исполнением Договора или в связи с ним, разрешаются путем направления соответствующих претензий.

Претензии оформляются в письменном виде и подписываются полномочными представителями Сторон.

Все возможные претензии по Договору должны быть рассмотрены Сторонами, и ответы по ним должны быть направлены в течение 20 (двадцати) календарных дней с момента получения такой претензии.

6.2. В случае невозможности разрешения разногласий между Сторонами по Договору в порядке, установленном пунктом 6.1 Договора, они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Краснодарского края.

6.3. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные Договором, регламентируются законодательством Российской Федерации.

6.4. Стороны подтверждают и гарантируют, что на день заключения Договора отсутствуют обстоятельства какого-либо рода, которые могут послужить основанием для его расторжения. Каждая из Сторон подтверждает, что она получила все необходимые разрешения для вступления в силу Договора и что лица, подписавшие его, уполномочены на это.

6.5. На момент заключения Договора он имеет следующие приложения:

предложения по внешнему виду нестационарного объекта по оказанию услуг и прилегающей территории (эскиз, дизайн-проект) (приложение 1);

график платежей по Договору (приложение 2).

7. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация:	Правополучатель:
_____	_____
М.П.	М.П.
Исполняющий обязанности начальника управления торговли и потребительского рынка администрации муниципального образования город-курорт Анапа	В.М. Блинский

Приложение 1
к Договору о предоставлении права
на размещение, обустройство
и эксплуатацию нестационарной
площадки (выносных столов)
при предприятии общественного
питания на земельных участках,
находящихся в муниципальной
собственности, либо
государственная собственность
на которые не разграничена,
на территории муниципального
образования город-курорт Анапа

ТИПОВАЯ ФОРМА
предложения по внешнему виду нестационарного объекта по оказанию услуг и прилегающей территории
(эскиз, дизайн-проект)

Характеристики нестационарного объекта по оказанию услуг: место размещения Объекта _____, площадь Объекта _____, период функционирования Объекта _____, специализация объекта_____ _____, тип объекта _____.

Графическая часть (эскиз, дизайн-проект)

_____
(отметка о согласовании данного предложения с управлением архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования город-курорт Анапа)

Администрация:

_____
М.П.

Правополучатель:

_____
М.П.

Исполняющий обязанности
начальника управления торговли
и потребительского рынка
администрации муниципального
образования город-курорт Анапа

В.М. Блинский

Приложение 2
к Договору о предоставлении
права на размещение,
обустройство и эксплуатацию
нестационарной площадки
(выносных столов) при
предприятии общественного
питания на земельных участках,
находящихся в муниципальной
собственности, либо
государственная собственность
на которые не разграничена,
на территории муниципального
образования город-курорт Анапа

ГРАФИК ПЛАТЕЖЕЙ

Договор от _____№_____
Наименование контрагента:_____
Срок действия Договора:_____
Сумма Договора:_____

№ п/п	Год	Период оплаты	Сумма платежей
1	2	3	4
		I квартал (до 20 января)	
		II квартал (до 20 апреля)	
		III квартал (до 20 июля)	
		IV квартал (до 20 октября)	

ПОДПИСИ СТОРОН:

Администрация:

_____
М.П.

Правополучатель:

_____
М.П.

Исполняющий обязанности
начальника управления торговли
и потребительского рынка
администрации муниципального
образования город-курорт Анапа

В.М. Блинский

Приложение 3
к Порядку размещения
нестационарных торговых
объектов, нестационарных
объектов по оказанию услуг
на земельных участках,
находящихся в муниципальной
собственности, либо
государственная собственность
на которые не разграничена,
на территории муниципального
образования город-курорт Анапа

ФОРМА

ДОГОВОР №____
о предоставлении права на размещение НТО по реализации сельскохозяйственной продукции на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на который не разграничена, на территории муниципального образования город-курорт Анапа

г. Анапа «___»_____ 20___ г

Администрация муниципального образования город-курорт Анапа в лице _____, действующего на основании _____, именуемая в дальнейшем «Администрация», с одной стороны, и

_____
(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

в лице _____, действующего на основании
(должность, Ф.И.О.)

_____, именуемый в дальнейшем «Правополучатель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Администрация в соответствии с решением Комиссии по вопросам соблюдения организациями потребительской сферы требований законодательства Российской Федерации на территории муниципального образования город-курорт Анапа (протокол № ____ от «___»_____20__), руководствуясь Схемой размещения нестационарных объектов на территории муниципального образования город-курорт Анапа, без

прохождения процедуры торгов, предоставляет Правополучателю право на размещение нестационарного торгового объекта по реализации сельскохозяйственной продукции (далее – Объект) на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности либо государственная собственность на который не разграничена, на территории муниципального образования город-курорт Анапа, в соответствии с приложением по внешнему виду нестационарного торгового объекта по реализации сельскохозяйственной продукции и прилегающей территории (эскиз, дизайн-проект).

1.2. Объект имеет следующие характеристики:

место размещения: _____

площадь Объекта _____

период функционирования Объекта _____

специализация Объекта _____

тип Объекта _____

используемое оборудование_____

1.3. Срок действия Договора:

с «___» _____ 20__ года по «___»_____ 20__ года.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация имеет право:

2.1.1. В одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в случае:

нарушения сроков внесения платы за размещение Объекта, установленных Договором;

размещения Правополучателем Объекта, не соответствующего характеристикам, указанным в пункте 1.2 Договора, и/или требованиям законодательства Российской Федерации;

неразмещения Объекта в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты заключения Договора;

нарушения требований Правил благоустройства территории муниципального образования город-курорт Анапа, утвержденных в установленном порядке, при размещении и использовании Объекта и/или территории, занятой Объектом и/или необходимой для его размещения и/или использования;

однократного неисполнения Правополучателем обязанностей, предусмотренных подпунктами 2.4.7, 2.4.8 Договора;

двукратного неисполнения Правополучателем обязанностей, предусмотренных подпунктами 2.4.5, 2.4.9, 2.4.14 Договора.

2.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию земельного участка и Объекта с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора и/или требований законодательства Российской Федерации.

2.1.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Правополучателем обязанностей, предусмотренных Договором, направлять

Правополучателю письменное предупреждение (предписание) о необходимости устранения выявленных нарушений условий Договора, с указанием срока их устранения.

2.2. Администрация обязана:

2.2.1. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Правополучателя, если она не противоречит условиям Договора и законодательству Российской Федерации.

2.3. Правополучатель имеет право:

2.3.1. С соблюдением требований законодательства Российской Федерации и условий Договора пользоваться частью земельного участка, занятого Объектом, и/или территорией, необходимой для его размещения и/или использования.

2.3.2. При отсутствии возможности реализации права на установку НТО, подать заявку на рассмотрение возможности переноса НТО, в порядке, установленном Положением о размещении НТО.

2.4. Правополучатель обязан:

2.4.1. Разместить Объект в соответствии с характеристиками, установленными пунктом 1.2 Договора и предложением по внешнему виду нестационарного торгового объекта/нестационарного объекта по оказанию услуг и прилегающей территории (эскизом, дизайн-проектом), являющимся приложением к Договору, и требованиями законодательства Российской Федерации.

2.4.2. При размещении Объекта и его эксплуатации соблюдать условия Договора и требования законодательства Российской Федерации, в том числе требования Правил благоустройства территории муниципального образования город-курорт Анапа.

2.4.3. В сроки, установленные Договором, вносить плату за размещение Объекта (без дополнительного выставления Администрацией счетов на оплату).

2.4.4. По требованию Администрации представить копию платежных документов, подтверждающих внесение платы за размещение Объекта.

2.4.5. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Договору уплатить Администрации неустойку в порядке, размере и сроки, установленные Договором.

2.4.6. Не препятствовать Администрации в осуществлении ею своих прав и обязанностей в соответствии с Договором и законодательством Российской Федерации.

2.4.7. Выполнять, согласно требованиям соответствующих служб, условия эксплуатации подземных и надземных коммуникаций, беспрепятственно допускать на используемую часть земельного участка соответствующие службы для производства работ, связанных с их ремонтом, обслуживанием и эксплуатацией, не допускать занятия, в том числе временными

сооружениями, коридоров инженерных сетей и коммуникаций, проходящих через используемую часть земельного участка.

2.4.8. В случаях изменения наименования, адреса, контактных телефонов, а также изменения банковских и иных реквизитов письменно уведомлять об этом Администрацию в течение двухнедельного срока с момента таких изменений.

2.4.9. Не допускать изменения характеристик Объекта, установленных пунктом 1.2 Договора.

2.4.10. Не производить переуступку прав по Договору либо передачу прав на Объект третьему лицу.

2.4.11. Обеспечить выполнение установленных законодательством Российской Федерации торговых, санитарных и противопожарных норм и правил организации работы Объекта и территории, необходимой для его размещения и/или использования.

2.4.12. Заключить договор на вывоз твердых коммунальных отходов.

2.4.13. Обеспечить постоянное наличие на Объекте и предъявление по требованию контрольно-надзорных органов следующих документов:

копии Договора;

копии трудового договора (в случае привлечения наемного работника);

информации для потребителя в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей;

информации, подтверждающей источник поступления, качество и безопасность реализуемой продукции;

иных документов, размещение и (или) представление которых обязательно в силу законодательства Российской Федерации.

2.4.14. При осуществлении торговой деятельности/оказании услуг в НТО должны соблюдаться требования по обязательному применению контрольно-кассовой техники, в соответствии с ст.2 ФЗ № 54 от 22.05.2003 г. «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации».

2.4.15. В случае прекращения или расторжения Договора в течение трех календарных дней с момента его прекращения или расторжения произвести демонтаж и вывоз Объекта, а также привести территорию, которая была занята Объектом и/или являлась необходимой для его размещения и/или использования, в первоначальное состояние.

2.4.16. Подключение (технологическое присоединение) Объекта к сетям инженерно-технического обеспечения, равно как и заключение, исполнение (в том числе оплату предоставляемых услуг) по договорам на снабжение Объекта коммунальными услугами обеспечивается Правополучателем самостоятельно за счет собственных средств.

3. Плата за размещение Объекта

3.1. Размер платы за размещение Объекта составляет _____руб. за период_____(срок действия Договора), в том

числе НДС/без НДС к уплате составляет ___%.

3.2. Правополучатель вносит плату за размещение Объекта, период функционирования которого составляет:

менее одного года – единоразово в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты заключения Договора;

свыше одного года – ежеквартально (первый платеж - не позднее 20-го числа первого месяца отчетного периода), согласно графику платежей, являющемуся приложением к Договору.

Перечисление денежных средств осуществляется по следующим реквизитам:

Получатель: _____ ИНН_____ КПП_____

р/с _____БИК_____ ОКАТО _____ КБК _____ назначение платежа: _____

3.3. Внесенная Правополучателем плата за размещение Объекта не подлежит возврату в случае неразмещения Правополучателем Объекта, а также в случае одностороннего отказа Администрации от исполнения Договора либо его расторжения в установленном порядке.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае нарушения сроков внесения платы за размещение Объекта, установленных Договором, Правополучатель уплачивает Администрации неустойку из расчета 0,1% от размера платы за размещение Объекта, установленной Договором, за каждый день просрочки внесения платы.

4.2. В случае нарушения сроков демонтажа и вывоза Объекта, а также

приведения части земельного участка, которая была занята Объектом и/или являлась необходимой для его размещения и/или использования, в первоначальное состояние, установленных Договором, Правополучатель уплачивает Администрации неустойку из расчета 3000 рублей за каждый день просрочки исполнения указанных обязательств.

4.3. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по Договору, если такое неисполнение явилось следствием действия непреодолимой силы: наводнение, землетрясение, оползень и другие стихийные бедствия, а также война. В случае действия вышеуказанных обстоятельств свыше двух месяцев Стороны вправе расторгнуть Договор.

При наступлении форс-мажорных обстоятельств ответственность по доказыванию факта их наступления ложится на Сторону, которая требует освобождения от ответственности вследствие их наступления.

5. Изменение, расторжение и прекращение Договора

5.1. Любые изменения и дополнения к Договору оформляются дополнительным соглашением, которое подписывается обеими Сторонами.

5.2. Договор подлежит прекращению по истечении срока его действия, установленного пунктом 1.3 Договора, а также в случае его расторжения. При этом прекращение Договора не является основанием для неисполнения обязательств Сторон, возникших из Договора во время его действия или в связи с его прекращением (расторжением).

5.3. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, по инициативе Правополучателя, по решению суда или в связи с односторонним отказом Администрации от исполнения Договора по основаниям, установленным подпунктом 2.1.1 Договора.

5.4. Соглашение о расторжении Договора подписывается обеими Сторонами. В этом случае Договор считается прекращенным в срок, установленный соответствующим соглашением о расторжении.

5.5. При досрочном расторжении Договора по инициативе Правополучателя, Правополучатель обязан внести денежные средства (неустойку) в размере 10% от размера платы за размещение Объекта, установленной пунктом 3.1 Договора.

5.6. Администрация и Правополучатель вправе требовать расторжения Договора в судебном порядке по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации. В этом случае Договор считается прекращенным с момента вступления в законную силу соответствующего решения суда.

5.7. Договор считается расторгнутым в случае одностороннего отказа Администрации от исполнения Договора по основаниям, установленным подпунктом 2.1.1 Договора.

Решение Администрации об одностороннем отказе от исполнения Договора в течение 1 рабочего дня, следующего за датой принятия этого решения, размещается на официальном сайте Администрации в сети «Интернет» и направляется Правополучателю по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Правополучателя, указанному в Договоре, а также телеграммой либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование данного уведомления и получение Администрацией подтверждения о его вручении Правополучателю.

Выполнение Администрацией требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением Правополучателя об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Администрацией подтверждения о вручении Правополучателю данного уведомления или дата получения Администрацией информации об отсутствии Правополучателя по его адресу, указанному в Договоре. При невозможности получения подтверждения или информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении тридцати

календарных дней с даты размещения на официальном сайте решения Администрации об одностороннем отказе от исполнения Договора.
Решение Администрации об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через десять календарных дней с даты надлежащего уведомления Администрацией Участника об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора.

6. Прочие условия

6.1. Все споры и разногласия между Сторонами, связанные с исполнением Договора или в связи с ним, разрешаются путем направления соответствующих претензий.
Претензии оформляются в письменном виде и подписываются полномочными представителями Сторон.
Все возможные претензии по Договору должны быть рассмотрены Сторонами, и ответы по ним должны быть направлены в течение двадцати календарных дней с момента получения такой претензии.

6.2. В случае невозможности разрешения разногласий между Сторонами по Договору в порядке, установленном пунктом 6.1 Договора, они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Краснодарского края.

6.3. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные Договором, регламентируются законодательством Российской Федерации.

6.4. Стороны подтверждают и гарантируют, что на день заключения Договора отсутствуют обстоятельства какого-либо рода, которые могут послужить основанием для его расторжения. Каждая из Сторон подтверждает, что она получила все необходимые разрешения для вступления в силу Договора и что лица, подписавшие его, уполномочены на это.

6.5. На момент заключения Договора он имеет следующие приложения:
предложения по внешнему виду нестационарного торгового объекта по реализации сельскохозяйственной продукции и прилегающей территории (эскиз, дизайн-проект) (приложение 1);
график платежей по Договору (приложение 2).

7. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация:	Правополучатель:
_____	_____
М.П.	М.П.
Исполняющий обязанности начальника управления торговли и потребительского рынка администрации муниципального образования город-курорт Анапа	В.М. Блинский

Приложение 1
к Договору о предоставлении
права на размещение
нестационарного торгового
объекта по реализации
сельскохозяйственной
продукции на земельном участке,
находящемся в муниципальной
собственности, либо
государственная собственность
на который не разграничена,
на территории муниципального
образования город-курорт Анапа

ТИПОВАЯ ФОРМА
предложения по внешнему виду нестационарного торгового объекта по реализации сельскохозяйственной продукции и прилегающей территории (эскиз, дизайн-проект)

Характеристики нестационарного торгового объекта по реализации сельскохозяйственной продукции: место размещения Объекта_____,
площадь Объекта _____, период функционирования Объекта _____, специализация объекта_____, тип объекта _____,

Графическая часть (эскиз, дизайн-проект)

_____
(отметка о согласовании данного предложения с управлением архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования город-курорт Анапа)

Администрация:

_____
М.П.

Правополучатель:

_____
М.П.

Исполняющий обязанности
начальника управления торговли
и потребительского рынка
администрации муниципального
образования город-курорт Анапа

В.М. Блинский

Приложение 2
к Договору о предоставлении права
на размещение нестационарного
торгового объекта по реализации
сельскохозяйственной продукции
на земельном участке, находящемся
в муниципальной собственности,
либо государственная собственность
на который не разграничена, на
территории муниципального
образования город-курорт Анапа

ГРАФИК ПЛАТЕЖЕЙ

Договор от _____№_____
Наименование
контрагента:_____
Срок действия
Договора:_____
Сумма
Договора:_____

	Год	Период оплаты	Сумма платежей
	2	3	4
		I квартал (до 20 января)	
		II квартал (до 20 апреля)	
		III квартал (до 20 июля)	
		IV квартал (до 20 октября)	

ПОДПИСИ СТОРОН:

Администрация:

_____
М.П.

Правополучатель:

_____
М.П.

Исполняющий обязанности
начальника управления торговли
и потребительского рынка
администрации муниципального
образования город-курорт Анапа

В.М. Блинский

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
город-курорт Анапа
от 02.04.2021 № 924

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и проведении электронного аукциона на право заключения договора о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на который не разграничена, на территории муниципального образования город-курорт Анапа

1. Общие положения

1.1. Положение об организации и проведении электронного аукциона на право заключения договора о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на который не разграничена, на территории муниципального образования город-курорт Анапа (далее – Положение) устанавливает процедуру подготовки и проведения электронного аукциона, а также порядок заключения и исполнения такого договора.

1.2. Под электронным аукционом понимается аукцион, победителем которого признается лицо, предложившее наиболее высокую цену за право заключения договора о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг (далее также – НТО) на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на который не разграничена, на территории муниципального образования город-курорт Анапа, проведение которого обеспечивается оператором электронной площадки на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – электронный аукцион).

1.3. По результатам электронного аукциона с победителем заключается договор о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на который не разграничена, на территории муниципального образования город-курорт Анапа (далее также – Договор).

1.4. Целями проведения электронного аукциона являются:

обеспечение порядка размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг на территории муниципального образования город-курорт Анапа;

создание условий для предоставления жителям города-курорта Анапа безопасных и качественных товаров и услуг;

обеспечение равных возможностей для реализации прав хозяйствующих субъектов на осуществление торговой деятельности, предоставления услуг населению на территории муниципального образования город-курорт Анапа;

увеличение доходной части бюджета муниципального образования город-курорт Анапа в результате повышения конкуренции при распределении нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг.

1.5. Предметом электронного аукциона является право на заключение Договора.

1.6. Участником электронного аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или индивидуальный предприниматель. Участники электронного аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам. У участников электронного аукциона должны отсутствовать невыполненные обязательства перед муниципальным образованием город-курорт Анапа.

В целях поддержки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации на территории муниципального образования город-курорт Анапа, указанным лицам могут предоставляться преимущества в размере не более десяти процентов от цены договора. Сведения о предоставлении вышеуказанного преимущества и порядок его предоставления содержатся в аукционной документации.

При организации и проведении электронного аукциона устанавливаются следующие единые требования к участникам:

соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим торговую деятельность;

правомочность участника электронного аукциона заключать Договор;

отсутствие в отношении участника электронного аукциона (юридического лица) процедуры ликвидации и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника электронного аукциона (юридического лица или индивидуального предпринимателя) несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

деятельность участника электронного аукциона не должна быть приостановлена в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в аукционе;

отсутствие у участника электронного аукциона недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит
в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда
о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах). Участник электронного аукциона считается соответствующим установленному требованию в случае, если им представлена справка об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов из соответствующего налогового органа не более тридцати календарных дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе.

1.7. Организатором электронного аукциона на право заключения Договора является администрация муниципального образования город-курорт Анапа в лице управления торговли и потребительского рынка администрации муниципального образования город-курорт Анапа (далее – организатор электронного аукциона).

1.8. Начальная минимальная цена Договора определяется в соответствии Федеральным законом от 29 июля 1998 г. №135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

1.9. Величина повышения начальной цены электронного аукциона (далее – «шаг аукциона») устанавливается в размере 10% от начальной цены электронного аукциона.

1.10. Размер задатка, подлежащего к внесению в качестве обеспечения заявки на участие в электронном аукционе, устанавливается в трехкратном размере от начальной минимальной цены договора.

Условия проведения электронного аукциона, порядок и условия заключения договора с участниками электронного аукциона являются публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача заявки участником и перечисление им задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Участник электронного аукциона считается соответствующим данному требованию в случае, если им внесен задаток в размере, сроки и в порядке, указанным в извещении о проведении электронного аукциона и аукционной документации.

1.11. На проведение Конкурса уполномочена комиссия по проведению электронного аукциона на право заключения договора о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг на земельном участке, находящемся в муниципальной

собственности, либо государственная собственность на который не разграничена, на территории муниципального образования город-курорт Анапа (далее – Комиссия), положение и ее состав утверждаются постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

2. Организация и порядок проведения электронного аукциона

2.1. Организатор электронного аукциона не менее чем за тридцать календарных дней до дня окончания подачи заявок на участие в электронном аукционе размещает извещение о проведении электронного аукциона на право заключения договора о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на который не разграничена, на территории муниципального образования город-курорт Анапа (далее – извещение) согласно приложению 1 к настоящему Положению и аукционную документацию, включающую проект договора, согласно приложению 2 к настоящему Положению на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», печатных средствах массовой информации и на электронной площадке.

2.2. Извещение о проведении электронного аукциона должно содержать следующие сведения:

об организаторе электронного аукциона;

об адресе электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

о предмете электронного аукциона, в том числе: место размещения НТО (адресный ориентир) с каталогом координат характерных (поворотных) точек границ мест размещения; площадь земельного участка и НТО; период функционирования НТО; специализацию НТО; тип НТО; эскиз НТО;

о начальной минимальной цене Договора;

о «шаге аукциона»;

о дате и времени окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе; дате окончания срока рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе; дате проведения электронного аукциона. В случае если дата проведения электронного аукциона приходится на нерабочий день, днем проведения электронного аукциона является следующий за ним рабочий день;

о размере задатка, порядке его внесения участниками электронного аукциона и возврата им;

об установленных организатором электронного аукциона единых требованиях к участникам электронного аукциона;

об ограничениях для участия в электронном аукционе лиц, не являющихся субъектами малого или среднего предпринимательства;

о требованиях к содержанию и уборке территории, на которой располагается нестационарный торговый объект;

о преимуществах для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации на территории муниципального образования город-курорт Анапа.

2.3. Аукционная документация должна содержать следующие сведения:

сведения, предусмотренные пунктом 2.2 настоящего раздела;

требования к содержанию и составу заявки на участие в электронном аукционе;

порядок и срок отзыва заявок на участие в электронном аукционе;

срок, в течение которого победитель электронного аукциона обязан подписать Договор;

проект Договора.

2.4. Любое заинтересованное лицо вправе обратиться за разъяснениями положений аукционной документации к организатору электронного аукциона с использованием средств электронной площадки.

Организатор электронного аукциона обязан разместить на электронной площадке ответ на запрос о разъяснении положений аукционной документации в течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса, полученного в срок не позднее пяти календарных дней до окончания срока приема заявок. Запросы о разъяснении положений аукционной документации, полученные после вышеуказанного срока, не рассматриваются.

2.5. Организатор электронного аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении электронного аукциона и/или аукционную документацию в срок не позднее, чем за пять календарных дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе. Изменения подлежат размещению на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», печатных средствах массовой информации и на электронной площадке не позднее одного рабочего дня со дня принятия соответствующего решения в порядке, установленном для размещения аукционной документации.

При внесении изменений в извещение и/или в аукционную документацию срок подачи заявок на участие в электронном аукционе должен быть продлен на такой срок, чтобы со дня размещения на электронной площадке, официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа, печатных средствах массовой информации изменений, внесенных в извещение и/или аукционную документацию, до даты окончания подачи заявок на участие в электронном аукционе было не менее пятнадцати календарных дней.

Изменение предмета электронного аукциона не допускается.

2.6. Организатор электронного аукциона вправе отказаться от проведения электронного аукциона в срок не позднее, чем за пять

календарных дней до дня окончания подачи заявок на участие в электронном аукционе. Извещение об отказе в проведении электронного аукциона размещается организатором электронного аукциона на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», печатных средствах массовой информации и на электронной площадке не позднее одного рабочего дня со дня принятия соответствующего решения.

Оператор электронной площадки в течение одного рабочего дня со дня размещения извещения об отказе в проведении электронного аукциона обязан известить участников электронного аукциона об отказе в проведении электронного аукциона и разблокировать денежные средства, в отношении которых осуществлено блокирование операций по счету участника электронного аукциона, в размере суммы задатка на участие в электронном аукционе.

2.7. Для получения доступа к участию в электронном аукционе юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или индивидуальный предприниматель проходят процедуру регистрации на электронной площадке. Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы. Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с регламентом электронной площадки.

2.8. Для участия в электронном аукционе лицо, зарегистрированное на электронной площадке в установленном порядке, подает заявку на участие в электронном аукционе (далее – заявитель).

Требования к форме заявки на участие в электронном аукционе определяются регламентом электронной площадки. Требования к содержанию заявки определяются в соответствии с пунктом 2.16 настоящего раздела.

Участие в электронном аукционе возможно при наличии на счете заявителя, предназначенном для проведения операций по обеспечению участия в электронных аукционах, денежных средств, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по счету оператором электронной площадки, в размере не менее суммы задатка на участие в электронном аукционе, предусмотренной документацией об электронном аукционе.

2.9. Прием заявок прекращается в день и время, указанные в извещении о проведении электронного аукциона.

2.10. Оператор электронной площадки отказывает в приеме заявки на участие в электронном аукционе в случае:

предоставления заявки на участие в электронном аукционе, подписанной электронной подписью лица, не имеющего право действовать от имени заявителя;

отсутствия на счете, предназначенном для проведения операций по обеспечению участия в электронных аукционах, заявителя, подавшего заявку на участие в электронном аукционе, денежных средств в размере суммы задатка, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по счету оператором электронной площадки;

подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в электронном аукционе при условии, что поданные ранее заявки заявителем не отозваны. В этом случае заявителю возвращаются все поданные заявки на участие в электронном аукционе;

получения заявки на участие в электронном аукционе после дня и времени окончания срока подачи заявок.

2.11. Отказ в приеме заявки на участие в электронном аукционе по иным основаниям не допускается.

2.12. Заявка на участие в электронном аукционе направляется заявителем оператору электронной площадки в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью.

Поступление заявки является поручением о блокировке операций по счету заявителя, открытому для проведения операций по обеспечению участия в электронных аукционах, в отношении денежных средств в размере суммы задатка на участие в электронном аукционе.

2.13. Заявитель имеет право отозвать принятую оператором электронной площадки заявку до окончания срока подачи заявок. Со дня регистрации отзыва заявки оператор электронной площадки прекращает блокировку операций
по счету для проведения операций по обеспечению участия в электронном аукционе в отношении денежных средств заявителя в размере суммы задатка на участие в электронном аукционе.

2.14. В течение одного часа со дня получения заявки на участие в электронном аукционе оператор электронной площадки обязан осуществить блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в электронном аукционе заявителя, подавшего такую заявку, в отношении денежных средств в размере суммы задатка на участие в электронном аукционе, присвоить ей порядковый номер и подтвердить в форме электронного документа, направляемого заявителю, подавшему заявку на участие в электронном аукционе, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера.

2.15. В течение одного часа со дня окончания срока приема заявок оператор электронной площадки направляет заявки организатору электронного аукциона.

2.16. Заявка на участие в электронном аукционе состоит из двух частей.

Первая часть заявки должна содержать согласие участника электронного аукциона с условиями электронного аукциона (такое согласие подается с применением программно-аппаратных средств электронной площадки), а также сведения о праве на предоставление преимущества в отношении цены договора, в соответствии с пунктом 1.6 раздела 1 настоящего Положения. Документом, подтверждающим право на получение преимуществ, является декларация заявителя о регистрации участника электронного аукциона на территории муниципального образования город-курорт Анапа (такая декларация подается с применением программно-аппаратных средств электронной площадки).

При этом отказ в допуске к электронному аукциону заявки, в которой указана информация о подавшем его лице, не допускается.

Вторая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать следующие документы и информацию:

наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника электронного аукциона – юридического лица (решение о назначении или избрании либо приказ о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника электронного аукциона без доверенности). В случае если от имени участника электронного аукциона действует иное лицо, заявка на участие в электронном аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника;

документы, подтверждающие соответствие участника электронного аукциона требованиям к участникам, установленным организатором электронного аукциона в аукционной документации, а также информационное письмо о соответствии участника электронного аукциона требованиям, установленным в соответствии с настоящим Положением;

учредительные документы участника электронного аукциона (для юридического лица).

2.17. Комиссия проверяет первые части заявки на участие в электронном аукционе. Срок рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе не может превышать двух рабочих дней с даты окончания срока подачи заявок.

По результатам рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе Комиссия принимает решение о допуске заявителя к участию в электронном аукционе или об отказе в допуске к участию в электронном аукционе.

2.18. Заявитель не допускается к участию в электронном аукционе в случае отсутствия в первой части заявки согласия заявителя с условиями электронного аукциона.

2.19. Отказ в допуске к участию в электронном аукционе по иным основаниям не допускается.

2.20. По результатам рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе Комиссия оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе, подписываемый всеми присутствующими на заседании Комиссии ее членами, в срок не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок.

Указанный протокол в срок не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания указанного протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе, направляется организатором электронного аукциона оператору электронной площадки.

2.21. В течение одного часа с момента поступления оператору электронной площадки протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе оператор электронной площадки обязан направить каждому заявителю, подавшему заявку на участие в электронном аукционе, уведомление о решении, принятом в отношении поданных ими заявок.

В случае если Комиссией принято решение об отказе в допуске заявителя к участию в электронном аукционе, уведомление об этом решении должно содержать обоснование его принятия, в том числе с указанием положений аукционной документации, которым не соответствует заявка.

2.22. Электронный аукцион проводится на электронной площадке в указанный в извещении о его проведении день. Время начала проведения такого электронного аукциона устанавливается оператором электронной площадки. Проведение электронного аукциона осуществляется в порядке, установленном регламентом оператора электронной площадки.

2.23. Результаты электронного аукциона оформляются оператором электронной площадки протоколом. В этом протоколе указываются адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания электронного аукциона, начальная (минимальная) цена Договора, все максимальные предложения о цене Договора, сделанные участниками такого аукциона и ранжированные по мере убывания с указанием порядковых номеров, присвоенных заявкам на участие в электронном аукционе, которые поданы его участниками, сделавшими соответствующие предложения о цене Договора, с указанием времени поступления данных предложений.

Протокол проведения электронного аукциона размещается оператором электронной площадки на электронной площадке в течение 30 минут после окончания электронного аукциона.

Оператор электронной площадки в течение одного часа после размещения протокола о проведении электронного аукциона на электронной площадке предоставляет организатору электронного аукциона указанный протокол и вторые части заявок на участие в электронном аукционе, поданных его участниками, предложения о цене контракта которых при ранжировании получили первые три порядковых номера, или в случае, если в электронном аукционе принимали участие менее трех его участников, вторые части заявок на участие в электронном аукционе, поданных его участниками.

В течение этого срока оператор электронной площадки обязан направить также соответствующие уведомления этим участникам.

2.24. Комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе и документы, направленные организатору электронного аукциона оператором электронной площадки, в части соответствия их требованиям, установленным документацией об электронном аукционе. Общий срок рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе не может превышать трех рабочих дней с даты размещения на электронной площадке протокола проведения электронного аукциона. Заявка на участие в электронном аукционе признается не

соответствующей требованиям, установленным документацией о таком аукционе, в случае:

непредставления документов и информации, которые предусмотрены пунктом 2.16 настоящего раздела, несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным документацией об электронном аукционе, наличия в указанных документах недостоверной информации об участнике электронного аукциона на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе;

несоответствия участника электронного аукциона требованиям, установленным в соответствии с пунктом 1.6 раздела 1 настоящего Положения.

2.25. Результаты рассмотрения вторых частей заявок участников электронного аукциона оформляются протоколом о результатах электронного аукциона, который подписывается всеми присутствующими на заседании Комиссии ее членами и должен содержать следующую информацию:

о порядковых номерах всех заявок на участие в электронном аукционе (в случае принятия решения о соответствии трех заявок на участие в электронном аукционе требованиям, установленным документацией об электронном аукционе, или в случае принятия Комиссией на основании рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе, поданных всеми участниками электронного аукциона, принявшими участие в нем, решения о соответствии более чем одной заявки на участие в электронном аукционе, но менее трех заявок установленным требованиям), которые ранжированы в соответствии с пунктом 2.23 настоящего раздела и в отношении которых принято решение о соответствии требованиям, установленным документацией об электронном аукционе, или если на основании рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе, поданных всеми его участниками, принявшими участие в нем, принято решение о соответствии установленным требованиям более одной заявки на участие в электронном аукционе, но менее трех заявок;

решение о соответствии или несоответствии заявок на участие в электронном аукционе требованиям, установленным документацией о нем, с обоснованием этого решения и с указанием положений документации об электронном аукционе, которым не соответствует заявка на участие в нем;

о решении каждого члена Комиссии в отношении каждой заявки на участие в таком аукционе;

о фирменном наименовании (наименовании), организационно-правовой форме, месте нахождения, почтовом адресе (для юридического лица), фамилии, имени, отчестве, сведении о месте жительства (для индивидуального предпринимателя).

2.26. В течение рабочего дня, следующего за днем подписания протокола о результатах электронного аукциона или о признании электронного аукциона несостоявшимся, такой протокол размещается организатором электронного аукциона на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа и направляется оператору электронной площадки для

размещения на электронной площадке. В течение одного часа после размещения на электронной площадке протокола о результатах электронного аукциона оператор электронной площадки обязан направить уведомления о результатах электронного аукциона победителю электронного аукциона и участнику электронного аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене Договора.

2.27. Протокол о результатах электронного аукциона подлежит хранению организатором электронного аукциона не менее трех лет со дня окончания срока действия Договора.

2.28. В случаях если аукционной документацией установлены преимущества для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации на территории муниципального образования город-курорт Анапа, то преимущества предоставляются в размере не более десяти процентов. Если победителем электронного аукциона стал хозяйствующий субъект, зарегистрированный в соответствии с законодательством Российской Федерации на территории муниципального образования город-курорт Анапа, договор с таким победителем электронного аукциона заключается по цене, предложенной участником в ходе проведения аукциона, сниженной на 10% от предложенной цены договора, но не менее начальной минимальной цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона.

Настоящий пункт о предоставлении преимуществ не действует в случаях, если:

в рамках одного аукциона (лота) заявки поданы только от хозяйствующих субъектов, зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации на территории муниципального образования город-курорт Анапа;

победителем и участником электронного аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, являются хозяйствующие субъекты, зарегистрированные в соответствии с законодательством Российской Федерации на территории муниципального образования город-курорт Анапа.

Подтверждение права на предоставление преференции подается в первой части заявки в виде декларации хозяйствующего субъекта.

3. Порядок заключения Договора

3.1. Договор о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на который не разграничена, на территории муниципального образования город-курорт Анапа по результатам электронного аукциона заключается в письменной форме на условиях, указанных в извещении о проведении электронного аукциона и аукционной документации, по цене, предложенной победителем аукциона, а в случае если победителем

электронного аукциона признана заявка хозяйствующего субъекта, зарегистрированного в соответствии с законодательством Российской Федерации на территории муниципального образования город-курорт Анапа, договор заключается по предложенной им цене с учетом преимущества в отношении цены договора, но не ниже начальной минимальной цены договора, указанной в извещении о проведении электронного аукциона.

3.2. Задаток победителя электронного аукциона засчитывается в счет исполнения обязательств по Договору. Организатор электронного аукциона не позднее трех рабочих дней с даты размещения на электронной площадке протокола о результатах электронного аукциона направляет оператору электронной торговой площадки поручение о перечислении денежных средств по итогам электронного аукциона.

3.3. В срок не позднее пяти дней со дня размещения на электронной площадке протокола о результатах электронного аукциона организатор электронного аукциона направляет победителю проект Договора, который составляется путем включения цены Договора, предложенной участником электронного аукциона, с которым заключается Договор, в проект Договора, прилагаемый к аукционной документации.

В случае наличия разногласий по проекту Договора победитель электронного аукциона в течение пяти дней с даты получения им проекта Договора направляет протокол разногласий организатору электронного аукциона. При этом победитель электронного аукциона указывает в протоколе разногласий замечания к положениям проекта Договора, не соответствующим документации и своей заявке на участие в электронной процедуре, с указанием соответствующих положений данных документов. Организатор электронного аукциона в течение трех календарных дней со дня поступления протокола разногласий от победителя направляет ему доработанный проект Договора либо проект Договора без учета замечаний, с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя электронного аукциона.

3.4. Договор может быть заключен не ранее чем через десять календарных дней и не позднее двадцати календарных дней с даты размещения
на электронной площадке протокола о результатах электронного аукциона.

3.5. Договор с победителем электронного аукциона заключает администрация муниципального образования город-курорт Анапа.

3.6. Оператор электронной площадки в течение одного рабочего дня со дня размещения на электронной площадке протокола о результатах электронного аукциона обязан разблокировать внесенные в качестве задатка денежные средства участников электронного аукциона, за исключением победителя и участника электронного аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене Договора.

3.7. После заключения Договора с победителем оператор электронной площадки в течение одного рабочего дня обязан разблокировать внесенные

в качестве задатка денежные средства участника электронного аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене Договора.

3.8. В случае если победитель электронного аукциона и (или) участник электронного аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене Договора, не подписал проект Договора в срок и на условиях, предусмотренных аукционной документацией, протоколом о результатах электронного аукциона и настоящим Положением, победитель электронного аукциона и/или участник электронного аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене Договора, признаются уклонившимися от заключения Договора, и денежные средства, внесенные ими в качестве задатка, не возвращаются.

3.9. В случае уклонения победителя электронного аукциона от заключения Договора администрация муниципального образования город-курорт Анапа заключает договор с участником электронного аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене Договора, в порядке, установленном пунктами 3.3 и 3.4 настоящего раздела.

При этом заключение Договора для участника электронного аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене Договора, является обязательным.

3.10. Электронный аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

1) в электронном аукционе участвовал один участник и заявка участника признана соответствующей требованиям аукционной документации;

2) на участие в электронном аукционе не подана ни одна заявка;

3) на основании результатов рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в электронном аукционе всех участников, подавших заявки на участие в электронном аукционе;

4) на основании протокола о результатах электронного аукциона принято решение о несоответствии всех участников требованиям аукционной документации;

5) на основании результатов рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе принято решение о допуске одного участника;

6) ни от одного из участников электронного аукциона не поступило предложение о повышении начальной минимальной цены электронного аукциона. При этом администрация муниципального образования город-курорт Анапа вправе заключить договор с участником, чья заявка на участие в электронном аукционе поступила первой.

3.11. В случае уклонения победителя электронного аукциона или участника электронного аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене Договора, от заключения Договора, организатор электронного аукциона в течение месяца вправе объявить повторный электронный аукцион либо инициировать исключение места размещения из схемы размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг.

3.12. В случае если электронный аукцион признан несостоявшимся по причинам, указанным в подпунктах 1 и 5 пункта 3.10 настоящего раздела, единственный участник и администрация муниципального образования город-курорт Анапа обязаны заключить Договор по начальной (минимальной) цене Договора в порядке, установленном пунктами 3.3 и 3.4 настоящего раздела.

3.13. Заключенный Договор является подтверждением права на осуществление торговой деятельности (оказание услуг) в нестационарном торговом объекте (нестационарном объекте по оказанию услуг) в месте, установленном схемой размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг и указанном в Договоре.

3.14. Организатор электронного аукциона в случаях, если электронный аукцион был признан несостоявшимся либо если не был заключен Договор с единственным участником аукциона, вправе принять решение о проведении повторного электронного аукциона.

Исполняющий обязанности
начальника управления торговли
и потребительского рынка
администрации муниципального
образования город-курорт Анапа

В.М. Блинский

Приложение 1
к Положению об организации
и проведении электронного
аукциона на право заключения
договора о предоставлении права
на размещение нестационарного
торгового объекта, нестационарного
объекта по оказанию услуг
на земельном участке, находящемся
в муниципальной собственности,
либо государственная собственность
на который не разграничена,
на территории муниципального
образования город-курорт Анапа

ФОРМА

ИЗВЕЩЕНИЕ № _____
о проведении электронного аукциона на право заключения договора о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на который не разграничена, на территории муниципального образования город-курорт Анапа

№ п/п	Наименование сведений	Условия инициатора электронного аукциона
1	2	3
1	Сведения об организаторе электронного аукциона (ИНН, его местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона и Ф.И.О. исполнителя)	
2	Должностное лицо организатора электронного аукциона, ответственное за осуществление подготовки информации	
	об объекте электронного аукциона, включая подготовку проекта договора (Ф.И.О., должность, номер контактного телефона), адрес электронной площадки	
3	Предмет электронного аукциона	
4	Порядковый номер в схеме нестационарных торговых объектов, нестационарных	

1	2	3
	объектов по оказанию услуг	
5	Место размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг (адресный ориентир) с использованием системы графических координат	
6	Площадь земельного участка и нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг	
7	Период функционирования нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг	
8	Тип нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг	
9	Специализация нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг	
10	Начальная (минимальная) цена договора	
11	«Шаг аукциона»	
12	Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе	
13	Дата окончания срока рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе	
14	Дата проведения электронного аукциона	
15	Размер задатка, порядок его внесения участниками электронного аукциона, возврата им	
16	Единые требования к участникам электронного аукциона	
17	Ограничения для участия в электронном аукционе лиц, не являющихся субъектами малого или среднего предпринимательства	
18	Требования к содержанию и уборке территории, на которой располагается нестационарный торговый объект/ нестационарный объект по оказанию услуг	

1	2	3
19	Преимущества для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации на территории муниципального образования город-курорт Анапа	
20	Приложения:	эскиз (дизайн-проект) НТО; проект договора
21	Виза должностного лица организатора, ответственного за подготовку информации об объектах торгов, включая подготовку проекта договора	

Исполняющий обязанности
начальника управления торговли
и потребительского рынка
администрации муниципального
образования город-курорт Анапа

В.М. Блинский

Приложение 2
к Положению об организации
и проведении электронного
аукциона на право заключения
договора о предоставлении права
на размещение нестационарного
торгового объекта,
нестационарного объекта по
оказанию услуг на земельном
участке, находящемся
в муниципальной собственности,
либо государственная
собственность на который не
разграничена, расположенных на
территории муниципального
образования город-курорт Анапа

ФОРМА

ДОГОВОР №__
о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на которые не разграничена, на территории муниципального образования город-курорт Анапа (далее - Договор)

г. Анапа «__» _____ 20__ года

Администрация муниципального образования город-курорт Анапа, в лице _____,
(должность, Ф.И.О.)
действующего на основании _____,
именуемая в дальнейшем – «Администрация», с одной стороны, и _____
(наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)
_____, в лице_____,
действующего на основании _____,
именуемый в дальнейшем – «Участник», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Администрация в соответствии с решением комиссии по проведению электронного аукциона на право заключения договора о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта

по оказанию услуг на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности либо государственная собственность на который не разграничена, на территории муниципального образования город-курорт Анапа (протокол № _____ от «___» _____ 20___ г.) по итогам электронного аукциона предоставляет Участнику право на размещение нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности либо государственная собственность на который не разграничена, на территории муниципального образования город-курорт Анапа, характеристики которого указаны в пункте 1.2 настоящего Договора (далее – Объект), в соответствии с предложением по внешнему виду нестационарного торгового объекта, нестационарного торгового объекта по оказанию услуг эскизом (дизайн-проектом), являющимся приложением 1 к Договору, а Участник обязуется разместить Объект в соответствии с установленными действующим законодательством Российской Федерации требованиями и уплатить плату за его размещение в порядке и сроки, установленные Договором.

1.2. Объект имеет следующие характеристики:
место размещения Объекта: _____;
площадь земельного участка/Объекта _____;
период функционирования Объекта _____;
специализация Объекта _____;
тип Объекта _____.

1.3. Специализация Объекта является существенным условием настоящего Договора. Одностороннее изменение Участником специализации не допускается.

1.4. Срок действия настоящего Договора установлен с «___» _____ 20___ года по «___» _____ 20__ года.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация имеет право:

2.1.1. В одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в случае:

нарушения сроков внесения платы за размещение Объекта, установленных Договором;

размещения Участником Объекта, не соответствующего характеристикам, указанным в пункте 1.2 Договора, и/или требованиям законодательства Российской Федерации;

неразмещения Объекта в срок до 30 (тридцати) календарных дней с даты заключения Договора;

нарушения требований Правил благоустройства территории муниципального образования город-курорт Анапа, утвержденных в установленном порядке, при размещении и использовании Объекта и/или территории, занятой Объектом и/или необходимой для его размещения и/или использования;

– однократного неисполнения Участником обязанностей, предусмотренных подпунктами 2.4.7, 2.4.8, 2.4.9, 2.4.10, 2.4.11 Договора;

двукратного неисполнения Участником обязанностей, предусмотренных подпунктами 2.4.5, 2.4.12, 2.4.13, 2.4.15 Договора.

2.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию земельного участка и Объекта с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора и/или требований законодательства Российской Федерации.

2.1.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Участником обязанностей, предусмотренных Договором, направлять Участнику письменное предупреждение (предписание) о необходимости устранения выявленных нарушений условий Договора, с указанием срока их устранения.

2.2. Администрация обязана:

2.2.1. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Участника, если она не противоречит условиям Договора и законодательству Российской Федерации.

2.3. Участник имеет право:

2.3.1. С соблюдением требований законодательства Российской Федерации и условий Договора пользоваться частью земельного участка, занятого Объектом, и/или территорией, необходимой для его размещения и/или использования.

2.3.2. При отсутствии возможности реализации права на установку НТО, подать заявку на рассмотрение возможности переноса НТО, в порядке, установленном Положением о размещении НТО порядке.

2.4. Участник обязан:

2.4.1. Разместить Объект в соответствии с характеристиками, установленными пунктом 1.2 Договора и предложением по внешнему виду нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг и прилегающей территории (эскизом, дизайн-проектом), являющимся приложением 1 к Договору, и требованиями законодательства Российской Федерации.

2.4.2. При размещении Объекта и его эксплуатации соблюдать условия Договора и требования законодательства Российской Федерации, в том числе требования Правил благоустройства территории муниципального образования город-курорт Анапа.

При использовании части земельного участка, занятого Объектом, и/или необходимой для его размещения и/или использования, соблюдать условия настоящего Договора и требования действующего законодательства Российской Федерации, в том числе требования Правил благоустройства и санитарного содержания территории города-курорта Анапа.

2.4.3. В сроки, установленные Договором, вносить плату за размещение Объекта (без дополнительного выставления Администрацией счетов на оплату).

2.4.4. По требованию Администрации представить копию платежных документов, подтверждающих внесение платы за размещение Объекта.

2.4.5. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Договору уплатить Администрации неустойку в порядке, размере и сроки, установленные Договором.

2.4.6. Не препятствовать Администрации в осуществлении ею своих прав и обязанностей в соответствии с Договором и законодательством Российской Федерации.

2.4.7. Выполнять, согласно требованиям соответствующих служб, условия эксплуатации подземных и надземных коммуникаций, беспрепятственно допускать на используемую часть земельного участка соответствующие службы для производства работ, связанных с их ремонтом, обслуживанием и эксплуатацией, не допускать занятия, в том числе временными сооружениями, коридоров инженерных сетей и коммуникаций, проходящих через используемую часть земельного участка.

2.4.8. Не нарушать прав и законных интересов землепользователей смежных земельных участков и иных лиц, в том числе лиц, использующих данный земельный участок.

2.4.9. В случаях изменения наименования, юридического адреса, контактных телефонов, а также изменения банковских и иных реквизитов письменно уведомлять об этом Администрацию в течение двухнедельного срока с момента таких изменений.

2.4.10. Не допускать изменения характеристик Объекта, установленных пунктом 1.2 Договора.

2.4.11. Не производить переуступку прав по Договору либо передачу прав на Объект третьему лицу.

2.4.12. Обеспечить выполнение установленных законодательством Российской Федерации торговых, санитарных и противопожарных норм и правил организации работы Объекта и территории, необходимой для его размещения и/или использования.

2.4.13. Заключить договор на вывоз твердых коммунальных отходов.

2.4.14. Обеспечить постоянное наличие на Объекте и предъявление по требованию контрольно-надзорных органов следующих документов:

копии Договора с приложением;

копии трудового договора (в случае привлечения наемного работника);

информации для потребителя в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей;

информации, подтверждающей источник поступления, качество и безопасность реализуемой продукции;

иных документов, размещение и (или) представление которых обязательно в силу законодательства Российской Федерации.

2.4.15. При осуществлении торговой деятельности/оказании услуг в НТО должны соблюдаться требования по обязательному применению контрольно-кассовой техники, в соответствии со статьей 2 ФЗ № 54 от 22 мая 2003 «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации».

2.4.16. В случае прекращения или расторжения Договора в течение 7 (семи) календарных дней с момента его прекращения или расторжения

произвести демонтаж и вывоз Объекта, а также привести территорию, которая была занята Объектом и/или являлась необходимой для его размещения и/или использования, в первоначальное состояние с вывозом отходов и благоустройством соответствующей территории.

2.4.17. Подключение (технологическое присоединение) Объекта к сетям инженерно-технического обеспечения, равно как и заключение, исполнение (в том числе оплату предоставляемых услуг) по договорам на снабжение Объекта коммунальными услугами обеспечивается Участником самостоятельно за счет собственных средств.

3. Плата за размещение Объекта

3.1. Размер платы за размещение Объекта составляет _____руб. за период_____(срок действия Договора), с НДС/без НДС.

3.2. Участник вносит плату за размещение Объекта, период функционирования которого составляет:

менее одного года – единоразово в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты заключения Договора;

свыше одного года – ежеквартально (первый платеж – в срок до _____ числа первого месяца, следующего за отчетным), согласно графику платежей, являющемуся приложением к Договору путем перечисления безналичных денежных средств в местный бюджет (бюджет муниципального образования города-курорта Анапа) по следующим реквизитам:

Получатель:_____, ИНН _____;
КПП _____, л/с_____ р/с_____,
Банк_____ БИК _____,
ОКТМО _____, КБК _____,
назначение платежа:_____.

3.3. Внесенная Участником платы за размещение Объекта не подлежит возврату в случае неразмещения Участником Объекта, а также в случае одностороннего отказа Администрации от исполнения Договора либо его расторжения в установленном порядке.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае нарушения сроков внесения платы за размещение Объекта, установленных Договором, Участник уплачивает Администрации неустойку из расчета 0,1% от размера платы за размещение Объекта, установленной Договором, за каждый календарный день просрочки внесения платы.

4.2. В случае нарушения сроков демонтажа и вывоза Объекта, а также приведения части земельного участка, которая была занята Объектом и/или являлась необходимой для его размещения и/или использования, в первоначальное состояние с вывозом отходов и благоустройством соответствующей территории, установленных Договором, Участник уплачивает

Администрации неустойку из расчета 3000 (три тысячи) рублей за каждый календарный день просрочки исполнения указанных обязательств.

4.3. Привлечение Участника уполномоченными органами и должностными лицами к административной или иной ответственности в связи с нарушениями Участником действующего законодательства не освобождает Участника от обязанности исполнения своих обязательств по Договору, в том числе обязательств по уплате Администрации неустойки в порядке, размере и сроки, установленные Договором.

4.4. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по Договору, если такое неисполнение явилось следствием действия непреодолимой силы: наводнение, землетрясение, оползень и другие стихийные бедствия, а также война. В случае действия вышеуказанных обстоятельств свыше двух месяцев Стороны вправе расторгнуть Договор. Бремя доказывания наступления форс-мажорных обстоятельств ложится на Сторону, которая требует освобождения от ответственности вследствие их наступления.

5. Изменение, расторжение и прекращение Договора

5.1. Любые изменения и дополнения к Договору оформляются дополнительным соглашением, которое подписывается обеими Сторонами.

5.2. Договор подлежит прекращению по истечении срока его действия, установленного пунктом 1.4 Договора, а также в случае его расторжения. При этом прекращение Договора не является основанием для неисполнения обязательств Сторон, возникших из Договора во время его действия или в связи с его прекращением (расторжением).

5.3. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, по инициативе Участника, по решению суда или в связи с односторонним отказом Администрации от исполнения Договора по основаниям, установленным подпунктом 2.1.1 Договора.

5.4. Настоящий договор подлежит расторжению в случае нарушений законодательства об обороте алкогольной и спиртосодержащей продукции, допущенных Участником. Участник лишается права заключения аналогичного договора в течение трех лет с момента расторжения настоящего Договора.

5.4. Соглашение о расторжении Договора подписывается обеими Сторонами. В этом случае Договор считается прекращенным в срок, установленный соответствующим соглашением о расторжении.

5.5. При досрочном расторжении Договора по инициативе Участника, Участник обязан внести денежные средства (неустойку) в размере 10% от размера платы за размещение Объекта, установленной пунктом 3.1 Договора.

5.6. Администрация и Участник вправе требовать расторжения Договора в судебном порядке по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации. В этом случае Договор считается прекращенным с момента вступления в законную силу соответствующего решения суда.

5.7. Договор считается расторгнутым в случае одностороннего отказа Администрации от исполнения Договора по основаниям, установленным подпунктом 2.1.1 Договора.

Решение Администрации об одностороннем отказе от исполнения Договора в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за датой принятия этого решения, размещается на официальном сайте Администрации в сети «Интернет» и направляется Участнику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Участника, указанному в Договоре, а также телеграммой либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование данного уведомления и получение Администрацией подтверждения о его вручении Участнику.

Выполнение Администрацией требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением Участника об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Администрацией подтверждения о вручении Участнику данного уведомления или дата получения Администрацией информации об отсутствии Участника по его адресу, указанному в Договоре. При невозможности получения подтверждения или информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении 30 календарных дней с даты размещения на официальном сайте решения Администрации об одностороннем отказе от исполнения Договора.

Решение Администрации об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через 3 (три) календарных дня с даты надлежащего уведомления Администрацией Участника об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора.

6. Прочие условия

6.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются путем направления соответствующих претензий.

Претензии оформляются в письменном виде и подписываются полномочными представителями Сторон. В претензии указываются требования об уплате штрафных санкций, иные требования; обстоятельства, на которых основываются требования, и доказательства, подтверждающие их, со ссылкой на нормы действующего законодательства Российской Федерации, иные сведения, необходимые для урегулирования спора.

Ответ на претензию оформляется в письменном виде. В ответе на претензию указываются: при полном или частичном удовлетворении претензии – признанная сумма, срок и способ удовлетворения претензии; при полном или частичном отказе в удовлетворении претензии – мотивы отказа со ссылкой на нормы действующего законодательства Российской Федерации.

Все возможные претензии по Договору должны быть рассмотрены Сторонами, и ответы по ним должны быть направлены в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения такой претензии.

6.2. В случае невозможности разрешения разногласий между Сторонами по Договору в порядке, установленном пунктом 6.1. Договора, они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Краснодарского края.

6.3. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные Договором, регламентируются законодательством Российской Федерации.

6.4. Стороны подтверждают и гарантируют, что на день заключения Договора отсутствуют обстоятельства какого-либо рода, которые могут послужить основанием для его расторжения. Каждая из Сторон подтверждает, что она получила все необходимые разрешения для вступления в силу Договора и что лица, подписавшие его, уполномочены на это.

6.5. На момент заключения Договора он имеет следующие приложения:

эскиз (дизайн-проект) Объекта (приложение 1);

график платежей по Договору (приложение 2).

7. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация:	Участник:
_____	_____
М.П.	М.П.

Исполняющий обязанности
начальника управления торговли
и потребительского рынка
администрации муниципального
образования город-курорт Анапа В.М. Блинский

Приложение 1
к Договору о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на который не разграничена, на территории муниципального образования город-курорт Анапа

ТИПОВАЯ ФОРМА
предложения по внешнему виду нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг и прилегающей территории (эскиз, дизайн-проект)

Характеристики нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг: место размещения объекта _____, площадь объекта _____, период функционирования объекта _____, специализация объекта _____, тип объекта _____

Графическая часть (эскиз, дизайн-проект)

_____

(отметка о согласовании данного предложения с управлением архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования город-курорт Анапа)

Реквизиты и подписи сторон по договору о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности либо государственная собственность на который не разграничена, на территории муниципального образования город-курорт Анапа

Администрация:	Участник:
_____	_____

Исполняющий обязанности начальника управления торговли и потребительского рынка администрации муниципального образования город-курорт Анапа

В.М. Блинский

Приложение 2
к Договору о предоставлении
права на размещение
нестационарного торгового
объекта, нестационарного
объекта по оказанию услуг на
земельном участке, находящемся
в муниципальной собственности,
либо государственная
собственность на который не
разграничена, на территории
муниципального образования
город-курорт Анапа

ГРАФИК ПЛАТЕЖЕЙ

Договор от _____, №_____;
Наименование контрагента:_____;
Срок действия Договора:_____;
Сумма Договора:_____.

№ п/п	Год	Период оплаты	Сумма платежей
1	2	3	4
		I квартал (до 20 января)	
		II квартал (до 20 апреля)	
		III квартал (до 20 июля)	
		IV квартал (до 20 октября)	

ПОДПИСИ СТОРОН:

Администрация:

_____
М.П.

Исполняющий обязанности
начальника управления торговли
и потребительского рынка
администрации муниципального
образования город-курорт Анапа

Участник:

_____
М.П.

В.М. Блинский

Приложение 3

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
город-курорт Анапа
от 02.04.2021 № 924

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по проведению электронного аукциона на право заключения договора о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности либо государственная собственность на который не разграничена, на территории муниципального образования город-курорт Анапа

1. Комиссия по проведению электронного аукциона на право заключения договора о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности либо государственная собственность на который не разграничена, на территории муниципального образования город-курорт Анапа (далее – Комиссия) создана в целях проведения электронного аукциона на право заключения договора о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на который не разграничена, на территории муниципального образования город-курорт Анапа (далее – Аукцион).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Краснодарского края, муниципального образования город-курорт Анапа и настоящим Положением.

3. Основными принципами деятельности Комиссии являются:
коллегиальность принятия решений;
полнота и открытость рассмотрения заявок на участие в Аукционе;
равенство всех заявителей.

4. Комиссия осуществляет следующие функции:

рассмотрение первых частей заявок на участие в Аукционе, принятие решений о допуске заявителя к участию в Аукционе или об отказе в допуске к участию в Аукционе по основаниям, установленным Положением об организации и проведении электронного аукциона на право заключения

договора о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности либо государственная собственность на который не разграничена, на территории муниципального образования город-курорт Анапа;

ведение протокола рассмотрения заявок на участие в Аукционе или о признании Аукциона несостоявшимся;

рассмотрение вторых частей заявок на участие в Аукционе и документов, направленных организатору Аукциона оператором электронной площадки, в части соответствия их требованиям, установленным документацией о таком Аукционе;

ведение протокола о результатах Аукциона или о признании Аукциона несостоявшимся.

5. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа и действует на постоянной основе. Число членов комиссии должно быть не менее пяти человек. В состав Комиссии входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии.

Комиссию возглавляет заместитель главы муниципального образования город-курорт Анапа, курирующий управление торговли и потребительского рынка администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, которые повлияют на принимаемые конкурсной комиссией решения.

Членами Комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах Аукционов (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие Аукционе либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники Аукционов и лица, подавшие заявки на участие в Аукционе (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников Аукционов). В случае выявления в составе Комиссии указанных лиц организатор Аукциона, принявший решение о создании Комиссии, обязан незамедлительно заменить их иными физическими лицами.

6. Члены Комиссии не имеют права разглашать сведения, содержащиеся в заявительной и аукционной документации участников, а также текущую информацию по ходу подготовки и проведения Аукциона.

7. Формой работы Комиссии являются заседания. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Заседание считается правомочным, если на нём присутствует не менее пятидесяти процентов от общего числа ее членов.

8. Работой Комиссии руководит председатель. Заседания Комиссии открывает и ведёт председатель. В случае отсутствия председателя его функции выполняет заместитель председателя Комиссии.

9. Комиссия принимает решения открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа членов Комиссии, присутствующих на ее заседании. В случае равенства голосов голос председателя Комиссии является решающим.

10. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии, присутствовавшими на заседании. Протоколы заседания Комиссии ведутся секретарем Комиссии.

Исполняющий обязанности
управления торговли
и потребительского рынка
администрации муниципального
образования город-курорт Анапа В.М. Блинский

Приложение 4

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
город-курорт Анапа
от 02.04.2021 № 924

СОСТАВ
комиссии по проведению электронного аукциона на право заключения договора о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на который не разграничена, на территории муниципального образования город-курорт Анапа

Лобачев Станислав Викторович	–	заместитель главы муниципального образования город-курорт Анапа, председатель комиссии;
Блинский Владислав Михайлович	–	исполняющий обязанности начальника управления торговли и потребительского рынка администрации муниципального образования город-курорт Анапа, заместитель председателя комиссии;
Муханина Люция Ринатовна	–	главный специалист управления торговли и потребительского рынка администрации муниципального образования город-курорт Анапа, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Азарян Оган Артакович	–	начальник управления жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования город-курорт Анапа;
Тарасова Светлана Владимировна	–	исполняющий обязанности начальника правового управления администрации муниципального образования город-курорт Анапа;

Кудрявцев Юрий Егорович	–	начальник отдела по транспорту администрации муниципального образования город-курорт Анапа;
Лобасов Эдуард Геннадьевич	–	начальник управления имущественных отношений администрации муниципального образования город-курорт Анапа;
Ляшенко Олеся Павловна	–	начальник управления курортов и туризма администрации муниципального образования город-курорт Анапа;
Соломонов Анастас Дмитриевич	–	заместитель начальника управления муниципального контроля администрации муниципального образования город-курорт Анапа;
Хандошко Яна Владимировна	–	исполняющий обязанности начальника управления архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

Исполняющий обязанности
начальника управления
торговли и потребительского рынка
администрации муниципального
образования город-курорт Анапа В.М. Блинский