



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 07.11.2017

№ 3865

г. Анапа

**О создании комиссии по согласованию проектов
строительства линейных объектов на территории
муниципального образования город-курорт Анапа**

В целях исполнения распоряжения Правительства Российской Федерации от 31 января 2017 года № 147-р «О целевых моделях упрощения процедур ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности субъектов Российской Федерации», распоряжения администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 27 июля 2017 года № 86-р «О внедрении целевых моделей упрощения процедур ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности в муниципальном образовании город-курорт Анапа», пункта 2.4 раздела 2 Плана мероприятий «дорожной карты» по внедрению целевой модели «Подключение (технологическое присоединение) к электрическим сетям» в муниципальном образовании город-курорт Анапа, утвержденного главой муниципального образования город-курорт Анапа 17 июля 2017 года, п о с т а н о в л я ю:

1. Создать комиссию по согласованию проектов строительства линейных объектов на территории муниципального образования город-курорт Анапа и утвердить ее состав согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение о комиссии по согласованию проектов строительства линейных объектов на территории муниципального образования город-курорт Анапа согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Отделу информатизации и защиты информации администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Песоцкий) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования город-курорт Анапа А.А. Бузунову.

Глава муниципального образования
город-курорт Анапа



Ю.Ф. Поляков

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования

город-курорт Анапа

от 07.11.2017 № 3865

СОСТАВ

**комиссии по согласованию проектов строительства
линейных объектов на территории муниципального
образования город-курорт Анапа**

Студеникина
Анжела Олеговна

— заместитель главы муниципального образования город-курорт Анапа, председатель комиссии;

Добродомова
Светлана Всеволодовна

— заместитель начальника управления архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования город-курорт Анапа;

Орлова
Светлана Федоровна

— главный специалист управления архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования город-курорт Анапа, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Баклина
Нина Николаевна

— исполнительный директор АО «Анапагоргаз» (по согласованию);

Бузунова
Анжелика Аршалуисовна

— заместитель главы муниципального образования город-курорт Анапа;

Григорян
Армен Камоевич

— исполняющий обязанности начальника управления жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования город-курорт Анапа;

Кругликов
Олег Сергеевич

— директор ООО «Тепловик» (по согласованию);

Перевалов
Дмитрий Валерьевич

— исполняющий обязанности директора филиала АО «НЭСК-электросети» «Анапаэлектросеть» (по согласованию);

Снимщиков
Максим Сергеевич

— начальник Анапских районных электрических сетей филиала ОАО «Кубань-энерго» Юго-Западные электрические сети (по согласованию);

Фисенко
Алексей Сергеевич

— генеральный директор АО «Теплоэнерго» (по согласованию);

Хандошко
Яна Владимировна

— главный специалист управления архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования город-курорт Анапа;

Царевский
Ярослав Анверович

— генеральный директор ОАО «Анапа Водоканал» (по согласованию).

Исполняющий обязанности
начальника управления жилищно-
коммунального хозяйства администрации
муниципального образования
город-курорт Анапа



А.К. Григорян

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования

город-курорт Анапа
от 07.11.2017 № 3865

ПОЛОЖЕНИЕ

**о комиссии по согласованию проектов строительства
линейных объектов на территории муниципального
образования город-курорт Анапа**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по согласованию проектов строительства линейных объектов на территории муниципального образования город-курорт Анапа (далее – Комиссия) создана для выполнения задач и функций, предусмотренных настоящим Положением.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, правовыми актами администрации муниципального образования город-курорт Анапа и настоящим Положением.

1.3. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии из числа сотрудников администрации муниципального образования город-курорт Анапа и работников сетевых организаций по согласованию.

1.4. В случае необходимости на заседание Комиссии по согласованию могут приглашаться представители организаций, физические лица, интересы которых затрагиваются при строительстве линейных объектов.

1.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, дата и повестка дня заседания определяются председателем Комиссии.

2. Задачи и функции Комиссии

2.1. Задачей Комиссии является налаживание и координация взаимодействия между собственниками линейных объектов на территории муниципального образования город-курорт Анапа в целях сокращения сроков согласования условий строительства объектов, в том числе при выдаче технических условий, согласования проектной документации, размещения объектов в зонах с особыми условиями использования территорий.

2.2. Для реализации возложенной задачи Комиссия выполняет следующие функции:

организация взаимодействия между застройщиками линейных объектов и сетевыми организациями;

принятие решения по налаживанию и координации взаимодействия между собственниками линейных объектов на территории муниципального образования город-курорт Анапа, содействию в сокращении сроков согласования проектов строительства линейных объектов между застройщиками линейных объектов и сетевыми организациями, оформленного протоколом Комиссии.

3. Порядок работы Комиссии

Работа Комиссии проводится под руководством ее председателя.

Функции председателя Комиссии в его отсутствие осуществляет его заместитель.

3.1. Председатель Комиссии:

осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;

созывает и ведет заседания Комиссии;

формирует повестку заседания Комиссии, назначает предварительную дату проведения заседания Комиссии;

принимает решение о приглашении на заседание Комиссии полномочных представителей, указанных в пункте 1.3 и 1.4 раздела 1 «Общие положения» настоящего Положения;

подписывает от имени Комиссии протокол заседания Комиссии.

3.2. Секретарь Комиссии:

осуществляет прием документов, поступающих в адрес Комиссии;

осуществляет работу по подготовке комплекта документов для рассмотрения на заседании Комиссии, оповещению членов Комиссии о месте, времени проведения заседания Комиссии, повестке дня, предоставлению членам Комиссии комплекта документов по вопросам повестки дня заседания Комиссии;

информирует заинтересованных лиц о принятых Комиссией решениях;

обеспечивает сохранность документов, связанных с деятельностью Комиссии.

В случае отсутствия секретаря Комиссии его функции выполняет член Комиссии – главный специалист управления архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

3.3. Члены Комиссии:

своевременно, квалифицированно, объективно, руководствуясь нормами законодательства Российской Федерации, Краснодарского края, муниципального образования город-курорт Анапа, рассматривают представленные на рассмотрение Комиссии обращения (заявления);

высказывают свое мнение и дают заключения по рассматриваемым заявлениям и документам.

3.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее пятидесяти процентов от общего числа ее членов.

3.5. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве числа голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

3.6. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем Комиссии или заместителем председателя Комиссии, председательствующим на заседании, и секретарем.

3.7. По каждому вопросу заседания готовится выписка из протокола, подписываемая секретарем и председателем Комиссии, которая передается заинтересованному лицу, указанному в протоколе.

Хранение подлинников протоколов решений Комиссии, материалов к ним возлагается на секретаря Комиссии.

Исполняющий обязанности
начальника управления жилищно-
коммунального хозяйства администрации
муниципального образования
город-курорт Анапа



А.К. Григорян