

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
город-курорт Анапа
от 25.08.2026 № 1859

«Приложение 4
к административному регламенту
предоставления администрацией
муниципального образования
город-курорт Анапа муниципальной
услуги «Предоставление архивных
справок, архивных выписок и копий
архивных документов»

ФОРМЫ ЗАЯВЛЕНИЙ
о предоставлении архивных справок, архивных выписок
и копий архивных документов

Начальнику архивного отдела
управления делами администрации
муниципального образования
город-курорт Анапа

Ф.И.О. _____

Контактный телефон: _____

Место проживания (регистрации): _____

заявление
о предоставлении архивной справки, архивной выписки,
копии архивного документа

постановления, распоряжения _____
от _____ № _____ на _____
_____;

решения исполнительного комитета городского (районного, сельского) Совета
от _____ № _____ на _____
_____;

приказа совхоза _____ от _____ № _____
на _____;

выписки из земельно-шнуровой (земельно-кадастровой) книги администрации
_____ сельского округа
на _____
по адресу: _____.

Прочее: _____.

Примечание: в случае запроса сведений о другом собственнике в заявлении
указываются его фамилия, имя, отчество.

Указать нужное количество экземпляров _____

Подпись заявителя _____ Дата _____

Администрация муниципального
образования город-курорт Анапа
архивный отдел управления делами

Вх. № _____ от _____

Начальнику архивного отдела
управления делами администрации
муниципального образования
город-курорт Анапа

Ф.И.О. _____

Контактный телефон _____

Место проживания (регистрации)

заявление
о предоставлении архивной справки, подтверждающей стаж работы (учебы)

(наименование предприятия, за какой период, годы, отделение, участок)

для женщин (указать изменения фамилии, периоды декретных отпусков)

_____.

Прочее: _____

_____.

Подпись заявителя _____ Дата _____

Администрация муниципального
образования город-курорт Анапа
архивный отдел управления делами

Вх. № _____ от _____

Начальнику архивного отдела
управления делами администрации
муниципального образования
город-курорт Анапа

Ф.И.О. _____

Контактный телефон

Место проживания (регистрации)

заявление
о предоставлении архивной справки, подтверждающей заработную плату

(наименование предприятия, за какой период, годы, отделение, участок)

_____.

для женщин (указать изменения фамилии, периоды декретных отпусков)

_____.

Прочее: _____
_____.

Подпись заявителя _____ Дата _____

Администрация муниципального
образования город-курорт Анапа
архивный отдел управления делами

Вх. № _____ от _____

».

Управляющий делами
администрации муниципального
образования город-курорт Анапа



Ю.И. Липовецкая