



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 01.10.2021

№ 93-р

г. Анапа

**О внесении изменений в распоряжение администрации
муниципального образования город-курорт Анапа
от 10 апреля 2019 г. № 35-р «Об утверждении Инструкции
по делопроизводству в администрации
муниципального образования город-курорт Анапа»**

В соответствии с Уставом муниципального образования город-курорт Анапа:

1. Внести в приложение к распоряжению администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 10 апреля 2019 г. № 35-р «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в администрации муниципального образования город-курорт Анапа» следующие изменения:

1) последний абзац пункта 3.6.20 подраздела 3.6 «Оформление реквизитов документов» раздела 3 «Документирование управленческой деятельности» изложить в следующей редакции:

«Факсимильное воспроизведение подписи должностного лица (вместо личной подписи) на документах служебного характера допускается в случаях, предусмотренных пунктом 12.2.2 подраздела 12.2 «Учет печатей и штампов, уничтожение печатей и штампов, вышедших из употребления» раздела 12 «Изготовление, учет, использование и хранение печатей, штампов, бланков документов, носителей электронных подписей».

При подготовке поздравительных, приветственных писем, юбилейных адресов и т. п. допускается использование факсимильного воспроизведения подписи должностного лица.»;

2) пункт 12.2.2 подраздела 12.2 «Учет печатей и штампов, уничтожение печатей и штампов, вышедших из употребления» раздела 12 «Изготовление, учет, использование и хранение печатей, штампов, бланков документов, носителей электронных подписей» изложить в следующей редакции:

«12.2.2. В администрации и в ее отраслевых (функциональных), территориальных органах могут использоваться штампы с факсимильной подписью руководителя и иных должностных лиц.

Порядок использования штампов с факсимильной подписью руководителя и иных должностных лиц⁷⁾, виды документов, подписываемых факсимильной подписью, устанавливаются правовым актом администрации, руководителя

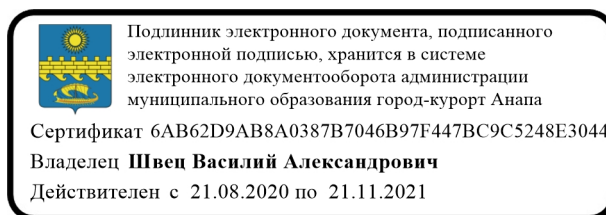
отраслевого (функционального), территориального органа администрации, обладающего правами юридического лица.

Штampы с факсимильным воспроизведением подписи главы муниципального образования город-курорт Анапа, первого заместителя главы муниципального образования город-курорт Анапа могут использоваться на актах комиссионного обследования утраченного имущества первой необходимости граждан Российской Федерации, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации, заключениях об установлении факта нарушения условий жизнедеятельности гражданина Российской Федерации в результате чрезвычайной ситуации, а также на поздравительных открытках, дипломах, благодарностях, почетных грамотах и других документах аналогичного характера.».

2. Управлению информатизации и связи администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Ивченко В.С.) обеспечить размещение настоящего распоряжения на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 14 августа 2021 г.

Глава
муниципального образования
город-курорт Анапа



В.А. Швец