



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 30.06.2026

№ 41-7

г. Анапа

**О проведении плановой проверки  
муниципального бюджетного общеобразовательного  
учреждения средней общеобразовательной школы № 14  
муниципального образования город-курорт Анапа имени Героя  
Советского Союза Сурена Смбаевича Аракеяна**

В соответствии с частью 1 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», статьей 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации от 1 октября 2020 г. № 1576 «Об утверждении Правил осуществления контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг в отношении заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, комиссий по осуществлению закупок товаров, работ, услуг и их членов, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, специализированных организаций, операторов электронных площадок, операторов специализированных электронных площадок, банков, государственной корпорации развития «ВЭБ.РФ», региональных гарантийных организаций и о внесении изменений в Правила ведения реестра жалоб, плановых и внеплановых проверок, принятых по ним решений и выданных предписаний, представлений», от 17 августа 2020 г. № 1235 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов», распоряжениями администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 23 декабря 2025 г. № 135-р «Об утверждении плана контрольных мероприятий отдела внутреннего финансового контроля администрации муниципального образования город-курорт Анапа на 2026 год», от 25 июня 2026 г. № 1164-РЛ «Об исполнении полномочий главы муниципального образования город-курорт Анапа»:

1. Отделу внутреннего финансового контроля администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Походина И.В.):

1) провести с 3 августа 2026 г. по 13 августа 2026 г. (9 рабочих дней) плановую проверку (контрольное мероприятие) деятельности муниципального

бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 14 муниципального образования город-курорт Анапа имени Героя Советского Союза Сурена Смбаевича Аракеяна (ИНН 2301036974, ОГРН 1022300516006, адрес местонахождения: 353433, Краснодарский край, Анапский р-н, с. Гай-Кодзор, ул. Дружбы, д. 50) комиссией в составе: Походина Ирина Викторовна, начальник отдела внутреннего финансового контроля администрации муниципального образования город-курорт Анапа (руководитель проверочной (ревизионной) группы); Кириленко Сергей Алексеевич, заместитель начальника отдела внутреннего финансового контроля администрации муниципального образования город-курорт Анапа; Коростель Александра Валентиновна, главный специалист отдела внутреннего финансового контроля администрации муниципального образования город-курорт Анапа; Терещенко Наталья Викторовна, главный специалист отдела внутреннего финансового контроля администрации муниципального образования город-курорт Анапа;

2) составить акт по результатам плановой проверки до 15 августа 2026 г.

2. Определить:

1) цель проведения плановой проверки – предупреждение и пресечение нарушений положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету, составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, контроль в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

2) предмет проведения плановой проверки (тему контрольного мероприятия) – проверка финансово-хозяйственной деятельности объекта контроля, проверка соблюдения законодательства Российской Федерации и иных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в отношении отдельных закупок для обеспечения муниципальных нужд;

3) перечень вопросов, подлежащих изучению в ходе проведения плановой проверки:

анализ соответствия муниципального задания основным видам деятельности, предусмотренным учредительными документами;

проверка соответствия муниципальных услуг, установленных для выполнения муниципальным заданием, общероссийскому базовому (отраслевому) перечню (классификатору), региональному перечню государственных и муниципальных услуг (работ);

проверка соблюдения порядка финансового обеспечения муниципального задания на предмет наличия соглашения о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (заключение дополнительных соглашений к нему), своевременности предоставления отчета о выполнении муниципального задания, проверка фактических расходов, понесенных за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения

муниципального задания на предмет результативности и целевого характера расходов (договоры, контракты, соглашения, счета, акты выполненных работ и иные документы финансово-хозяйственной деятельности);

проверка достоверности отчета о выполнении муниципального задания, в том числе на предмет наличия документов, подтверждающих выполнение показателей, характеризующих объем и качество муниципальной услуги, анализ отклонения от плановых показателей, установление причин невыполнения муниципального задания;

проверка соблюдения порядка и условий предоставления субсидий на иные цели, в том числе на предмет наличия соглашений о предоставлении субсидий на иные цели, а также дополнительных соглашений к нему;

проверка своевременности предоставления отчетности о расходовании субсидии на иные цели, возврата субсидии на иные цели;

проверка достижения результата предоставления субсидии на иные цели;

проверка правомерности использования в текущем финансовом году остатка субсидии на иные цели, полученной в предшествующем периоде;

соблюдение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок в отношении отдельных закупок для обеспечения муниципальных нужд в части планирования, соблюдения правил нормирования в сфере закупок, определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги, соблюдения требований к исполнению, изменению контракта, а также соблюдения условий контракта, в том числе в части соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта, соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки;

контроль в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд в части выбора способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), заключения контракта с единственным поставщиком без согласования с контрольным органом, соответствия требований к содержанию документов, формируемых (составляемых) при осуществлении закупок, порядок и сроки их размещения в ЕИС, соблюдения требований к порядку либо сроку возврата денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявки на участие в закупке или обеспечения исполнения контракта, соблюдения квоты осуществления закупок у субъектов малого предпринимательства, достоверности отчета об осуществлении закупок у субъектов малого предпринимательства, соблюдения условий, предусмотренных извещением об осуществлении закупки товаров, работ, услуг при заключении контракта по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя), соблюдения требований к направлению или размещению проекта контракта, рассмотрению протокола разногласий, заключению контракта, обоснованности изменения условий контракта, соблюдения срока либо порядка оплаты

отдельных этапов исполнения контракта, поставляемого товара, выполняемой работы (ее результатов) или оказываемой услуги, соблюдения порядка расторжения контракта, своевременности и соблюдения порядка направления информации и документов в ЕИС;

проверка отражения хозяйственных операций в бухгалтерской (финансовой) отчетности;

4) проверяемый период – с 1 января 2024 г. по 31 июля 2026 г.

3. Управлению территориальной безопасности администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Пападопулос А.Н.) обеспечить размещение настоящего распоряжения на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Исполняющий полномочия  
главы муниципального образования  
город-курорт Анапа



С.О. Донец