



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19.03.2021

№ 701

г. Анапа

**О создании муниципального центра управления
города-курорта Анапа**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», во исполнение пункта 3 перечня поручений Президента Российской Федерации от 1 марта 2020 г. № Пр-354 по итогам заседания Совета по развитию местного самоуправления 30 января 2020 г., в целях повышения эффективности и качества принятия управленческих решений, направленных на реализацию эффективной политики в сфере социально-экономического и общественно-политического развития, п о с т а н о в л я ю :

1. Создать муниципальный центр управления города-курорта Анапа (далее также – МЦУ). Разместить МЦУ в здании муниципального бюджетного учреждения «Служба спасения» муниципального образования город-курорт Анапа по адресу: г. Анапа, ул. Шевченко, 286.

2. Утвердить Положение о муниципальном центре управления города-курорта Анапа согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Заместителю главы муниципального образования город-курорт Анапа Воронову В.С. обеспечить техническое оснащение МЦУ.

4. Управлению делами администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Лысых И.С.) закрепить сотрудников администрации муниципального образования город-курорт Анапа для работы в МЦУ на постоянной основе по следующим направлениям: жилищно-коммунальное хозяйство, общественный транспорт и дороги, строительство, потребительская сфера, туризм, образование, муниципальные услуги, безопасность. Обеспечить актуализацию должностных инструкций сотрудников, направленных для работы в МЦУ.

5. Заместителю главы муниципального образования город-курорт Плотникову В.А., в целях организации аналитической и методической работы по предотвращению появления повторных обращений граждан в МЦУ, обеспечить введение в муниципальном бюджетном учреждении «Служба спасения» муниципального образования город-курорт Анапа дополнительных восьми штатных единиц.

6. Первому заместителю главы муниципального образования город-курорт Анапа Балаевой С.С. предусмотреть финансирование

дополнительных восьми штатных единиц муниципального бюджетного учреждения «Служба спасения» муниципального образования город-курорт Анапа.

7. Управлению информатизации и связи администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Ивченко В.С.) организовать обучение закрепленных для работы в МЦУ сотрудников администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

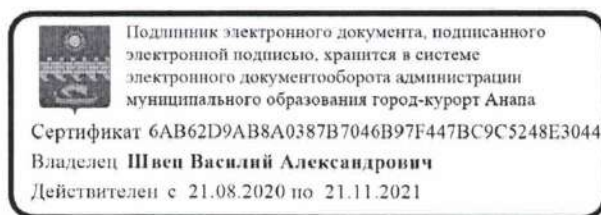
8. Обязанности координатора МЦУ возложить на заместителя главы муниципального образования город-курорт Анапа Воронова В.С.

9. Обязанности руководителя МЦУ возложить на исполняющего обязанности руководителя муниципального бюджетного учреждения «Служба спасения» муниципального образования город-курорт Анапа Юшкова Е.В.

10. Управлению информатизации и связи администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Ивченко В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

11. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования город-курорт Анапа Воронова В.С.

Глава
муниципального образования
город-курорт Анапа



В.А. Швец

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования
город-курорт Анапа
от 19.03.2021 № 701

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальном центре управления города-курорта Анапа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает задачи и функции, структуру и порядок работы муниципального центра управления города-курорта Анапа (далее – МЦУ).

1.2. МЦУ – специализированный пункт управления, предназначенный для обеспечения деятельности главы муниципального образования город-курорт Анапа и администрации муниципального образования город-курорт Анапа при реализации функций оценки, анализа и прогнозирования ситуации, стратегического, текущего и оперативного планирования, мониторинга и контроля исполнения управленческих решений.

1.3. МЦУ размещается в здании по адресу: 353440, г. Анапа, ул. Шевченко, 286.

2. Задачи и функции МЦУ

2.1. МЦУ предназначен для решения следующих основных задач:

обеспечение сбора, обработки в информационно-аналитической системе МЦУ и анализа информации об общественно-политической, социально-экономической и информационной сферах, необходимой для планирования, подготовки и принятия управленческих решений;

мониторинг и анализ складывающейся ситуации, а также прогнозирование ее изменения;

контроль исполнения планов и программ, а также достижений целевых показателей;

обеспечение информационной поддержки принятия решений, проведение совещаний в обычном и удаленном режимах;

обеспечение необходимого уровня защиты информации, обрабатываемой в МЦУ.

2.2. В соответствии с задачами МЦУ реализуются следующие функции:

мониторинг и контроль социально-экономического развития, общественно-политической ситуации;

мониторинг пространственного развития;

мониторинг состояния и развития жилищно-коммунального хозяйства, строительной сферы, потребительской сферы, туризма, образования, общественного транспорта и дорог, организаций бюджетной сферы;

анализ и прогнозирование основных показателей комплексной безопасности, социально-экономического и общественно-политического развития муниципального образования город-курорт Анапа, жилищно-коммунального хозяйства, строительной сферы, потребительской сферы, туризма, образования, общественного транспорта и дорог, организаций бюджетной сферы и сфер общественной деятельности;

анализ задач стратегического планирования в муниципальном образовании город-курорт Анапа, включая задачи целеполагания и определения приоритетов, формирования и оптимизации программ и планов;

анализ задач территориального планирования, включая задачи обеспечения комплексной безопасности;

контроль качества предоставления муниципальных услуг;

анализ общественного мнения и мнения экспертного сообщества о социально-экономической и общественно-политической ситуации в муниципальном образовании город-курорт Анапа;

оценка эффективности деятельности участников системы, а также контроль принятых ими управленческих решений, моделирование последствий управленческих решений на базе использования информационно-аналитических систем;

анализ хода выполнения аварийно-спасательных и восстановительных работ при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций техногенного и природного характера, обеспечение проведения мероприятий по мониторингу текущей ситуации, в том числе в режиме видеоконференций;

обеспечение информационной поддержки в целях принятия управленческих решений;

обеспечение удобной и наглядной визуализации и представления главе муниципального образования город-курорт Анапа, первому заместителю главы муниципального образования город-курорт Анапа, заместителям главы муниципального образования город-курорт Анапа результатов ситуационного анализа;

обеспечение подготовки информационных, информационно-справочных и информационно-аналитических материалов к мероприятиям;

организация работы в части информационного взаимодействия МЦУ с центром управления регионом Краснодарского края;

документирование и видеозапись мероприятий, проводимых в МЦУ.

3. Состав МЦУ

3.1. МЦУ включает в себя:

специалистов отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования город-курорт Анапа, осуществляющих эксплуатацию МЦУ, информационно-аналитическое обеспечение МЦУ, техническое обеспечение информационных ресурсов МЦУ и техническое

обеспечение инженерных систем МЦУ;

специально оборудованные помещения, в которых обеспечивается защита обрабатываемой информации, в том числе сведений, составляющих государственную тайну;

программно-технические средства обработки и отображения информации, средства связи и передачи данных, средства защиты информации (комплекс программно-технических средств);

информационные ресурсы, информационные (информационно-аналитические) системы и подсистемы, используемые для накопления, обработки, анализа и представления данных.

3.2. Обеспечение деятельности МЦУ осуществляет управление информатизации и связи администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

4. Организация работы МЦУ

4.1. Для организации работы МЦУ постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа назначается координатор МЦУ и руководитель МЦУ.

4.2. Координатором МЦУ является заместитель главы муниципального образования город-курорт Анапа.

Координатор МЦУ:

определяет основные направления развития МЦУ, утверждает и контролирует выполнение планов развития и эксплуатации МЦУ;

организует согласование повесток, дат и времени проведения совещаний с участием главы муниципального образования город-курорт Анапа и со своим участием;

разрабатывает предложения в бюджет муниципального образования город-курорт Анапа по обеспечению и развитию МЦУ.

4.3. Руководитель МЦУ:

осуществляет выработку и реализацию единой технической политики при создании, развитии и эксплуатации МЦУ;

осуществляет разработку и представление на утверждение координатору МЦУ планов развития и эксплуатации МЦУ;

реализует информационно-аналитическое обеспечение МЦУ, включая разработку соответствующего регламента;

определяет порядок обращения с информационными ресурсами МЦУ, виды классификаторов, справочников, форматов и интерфейсов обмена данными с внутренними и внешними информационными ресурсами;

осуществляет сопровождение ведения в информационно-аналитической системе МЦУ комплекса показателей, характеризующих обстановку на территории муниципального образования город-курорт Анапа;

осуществляет контроль исполнения настоящего Положения, качества и верификации предоставляемых данных и в случае выявления нарушений направляет обращения о необходимости их устранения руководителям

отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации муниципального образования город-курорт Анапа, допустивших нарушения;
отвечает за надлежащую техническую эксплуатацию информационных ресурсов МЦУ.

4.4. Пользователями МЦУ являются:

глава муниципального образования город-курорт Анапа;

первый заместитель главы муниципального образования город-курорт Анапа;

заместители главы муниципального образования город-курорт Анапа;

руководители отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

4.5. Для организации работы МЦУ разрабатываются:

план мероприятий по развитию МЦУ;

план мероприятий по эксплуатации МЦУ.

4.6. План мероприятий по развитию МЦУ включает перечень мероприятий по развитию и модернизации информационных ресурсов МЦУ, программно-технических средств, средств связи и передачи данных, средств защиты информации, обслуживания технических средств МЦУ.

План мероприятий по эксплуатации МЦУ составляется в целях исполнения поручений главы муниципального образования город-курорт Анапа по совершенствованию МЦУ.

4.7. План мероприятий определяет тематику мероприятий, периодичность, сроки их проведения, список должностных лиц и подразделений, ответственных за подготовку и проведение мероприятий, используемые информационные системы и ресурсы. В плане определяются перечень и содержание мероприятий, лица, ответственные за их исполнение, а также сроки исполнения. План согласовывается с руководителями, привлекаемыми для выполнения мероприятий плана, и утверждается координатором МЦУ.

В план мероприятий по эксплуатации МЦУ включаются мероприятия:

по обеспечению текущего информирования и информационно-справочного обслуживания пользователей МЦУ, подготовки информационных, информационно-справочных и информационно-аналитических материалов, обеспечению сбора, обработки и анализа информации, необходимой для функционирования информационно-аналитических систем МЦУ, проведению видеоконференций и совещаний в МЦУ;

по мониторингу, анализу и прогнозированию развития ситуации в общественно-политической, социально-экономической и информационной сферах, в области комплексной безопасности, включая вопросы противодействия терроризму, государственной и общественной безопасности, при возникновении и ликвидации чрезвычайных (кризисных) ситуаций;

по контролю социально-экономического и пространственного развития, комплексной безопасности, развития жилищно-коммунального хозяйства, строительной сферы, потребительской сферы, туризма, образования,

общественного транспорта и дорог, организаций бюджетной сферы, а также оценки общественного мнения (населения, групп граждан, экспертного сообщества) по актуальным вопросам развития муниципального образования город-курорт Анапа.

5. Проведение мероприятий в МЦУ

5.1. Проведение мероприятий в МЦУ осуществляется в режимах: мониторинга и анализа текущей ситуации; планового рассмотрения проблем; оперативного информирования; видеоконференций.

5.2. Режим мониторинга и анализа текущей ситуации предназначен для текущего информационно-аналитического, справочного и модельного обеспечения деятельности главы муниципального образования город-курорт Анапа, первого заместителя главы муниципального образования город-курорт Анапа, заместителей главы муниципального образования город-курорт Анапа, информирования о важнейших событиях, происходящих на территории муниципального образования город-курорт Анапа, выявления проблемных и предкризисных ситуаций.

5.3. Проведение мероприятий в режиме планового рассмотрения проблем предполагает представление участникам мероприятия презентаций, аналитических материалов и ситуационных моделей, наиболее полно характеризующих рассматриваемую проблему или ситуацию.

Основные мероприятия МЦУ в режиме планового рассмотрения проблем проводятся в виде совещаний с регламентированным порядком и заранее разработанным сценарием обсуждения конкретной проблемы.

5.4. Режим оперативного информирования предназначен для оценки обстановки, проведения экспресс-анализа, подготовки решений, оперативного составления прогнозов для управления конфликтами и кризисами.

В режиме оперативного информирования предварительная подготовка материала и информации производится по мере возможности в соответствии со сложившейся ситуацией, а состав необходимой информации определяется в процессе обсуждения.

5.5. Проведение мероприятий в режиме видеоконференции осуществляется при отсутствии возможности сбора в зале совещаний пользователей МЦУ. При этом организуются каналы связи между удаленными залами совещаний.

Начальник управления
информатизации
и связи администрации
муниципального образования
город-курорт Анапа



В.С. Ивченко