**ПЛАН**

работы отдела по взаимодействию с органами

территориального общественного самоуправления

с 17 по 23 февраля 2014 года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Дата** | **Виды работ или (мероприятия)** | **Ответственные за выполнение** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1. | 17  февраля  понедель-ник | 1. Подготовка и согласование проекта постановления муниципального образования город-курорт Анапа «Об утверждении Порядка осуществления выплат руководите-лям органов территориального общественного самоуправ-ления из бюджета муниципального образования город-курорт Анапа» | Все сотрудники отдела |
| 2. Подготовка и согласование проекта решения Совета муниципального образования город-курорт Анапа «Об установлении границ территорий, на которых осуществ-ляется территориальное общественное самоуправление в муниципальном образовании город-курорт Анапа» | Все сотрудники отдела |
| 3. Разработка проекта постановления муниципального образования город-курорт Анапа «О внесении изменения в постановление администрации муниципального образо-вания город-курорт Анапа от 13 августа 2010 года № 1963 «О создании Координационного Совета по территориаль-ному общественному самоуправлению при главе муници-пального образования город-курорт Анапа» | Все сотрудники отдела |
| 4. Проведение мониторинга деятельности органов ТОС | Все сотрудники отдела |
| 5. Проведение мониторинга деятельности Советов общественности на территории сельских округов | Все сотрудники отдела |
| 6. Подготовка и проведение спортивного мероприятия «Папа, мама, я – спортивная семья!» среди населения | Е.А.Пархоменко  Е.Н.Громовая |
| 7. Прием и передача телефонограмм | Все сотрудники отдела |
| 8. Организация сбора информации от руководителей органов ТОС и работа с ней | Все сотрудники отдела |
| 9. Работа с ведомственным архивом, архивирование дел, подготовка дел на 2014 год согласно номенклатуре дел | И.С.Жицкая |
| 10. Организация работ по ремонту и комплектации необходимой мебелью, телефонной связью и оргтехникой помещений «Советов микрорайонов» | Е.А.Пархоменко  Е.Н.Громовая |
| 2. | 18  февраля  вторник | 1. Подготовка и согласование проекта постановления муниципального образования город-курорт Анапа «Об утверждении Порядка осуществления выплат руководите-лям органов территориального общественного самоуправ-ления из бюджета муниципального образования город-курорт Анапа» | Все сотрудники отдела |
| 2. Подготовка и согласование проекта решения Совета муниципального образования город-курорт Анапа «Об установлении границ территорий, на которых осуществ-ляется территориальное общественное самоуправление в муниципальном образовании город-курорт Анапа» | Все сотрудники отдела |
| 3. Заседание Совета общественности Приморского сельского округа (здание администрации в 17.00) | Е.А.Пархоменко  Е.Н.Громовая |
| 4. Разработка проекта постановления муниципального образования город-курорт Анапа «О внесении изменения в постановление администрации муниципального образо-вания город-курорт Анапа от 13 августа 2010 года № 1963 «О создании Координационного Совета по территориаль-ному общественному самоуправлению при главе муници-пального образования город-курорт Анапа» | Все сотрудники отдела |
| 5. Проведение мониторинга деятельности органов ТОС | Все сотрудники отдела |
| 6. Проведение мониторинга деятельности Советов общественности на территории сельских округов | Все сотрудники отдела |
| 7. Прием и передача телефонограмм | Все сотрудники отдела |
| 8. Организация сбора информации от руководителей органов ТОС и работа с ней | Все сотрудники отдела |
| 9. Прием граждан | Все сотрудники отдела |
| 10. Подготовка к проведению спортивного мероприятия «Папа, мама, я – спортивная семья» среди населения | Е.А.Пархоменко  Е.Н.Громовая |
| 11. Работа с ведомственным архивом, архивирование дел, подготовка дел на 2014 год согласно номенклатуре дел | И.С.Жицкая |
| 12. Организация работ по ремонту и комплектации необходимой мебелью, телефонной связью и оргтехникой помещений Советов микрорайонов | Е.А.Пархоменко  Е.Н.Громовая |
| 3. | 19  февраля  среда | 1. Подготовка и согласование проекта постановления муниципального образования город-курорт Анапа «Об утверждении Порядка осуществления выплат руководите-лям органов территориального общественного самоуправ-ления из бюджета муниципального образования город-курорт Анапа» | Все сотрудники отдела |
| 2. Подготовка и согласование проекта решения Совета муниципального образования город-курорт Анапа «Об установлении границ территорий, на которых осуществ-ляется территориальное общественное самоуправление в муниципальном образовании город-курорт Анапа» | Е.А.Пархоменко  И.С.Жицкая |
| 3. Разработка проекта постановления муниципального образования город-курорт Анапа «О внесении изменения в постановление администрации муниципального образо-вания город-курорт Анапа от 13 августа 2010 года № 1963 «О создании Координационного Совета по территориаль-ному общественному самоуправлению при главе муници-пального образования город-курорт Анапа» | Все сотрудники отдела |
| 4. Проведение мониторинга деятельности Советов общественности на территории сельских округов | Все сотрудники отдела |
| 5. Прием и передача телефонограмм | Все сотрудники отдела |
| 6. Организация сбора информации от руководителей органов ТОС и работа с ней | Все сотрудники отдела |
| 7. Подготовка недельного плана работы отдела по взаимодействию с органами ТОС | Е.А.Пархоменко |
| 8. Работа с ведомственным архивом, архивирование дел, подготовка дел на 2014 год согласно номенклатуре дел | И.С.Жицкая |
| 9. Организация работ по ремонту и комплектации необходимой мебелью, телефонной связью и оргтехникой помещений Советов микрорайонов | Е.Н.Громовая  Е.А.Пархоменко |
| 10. Сбор информации о работе руководителей органов ТОС для проведения мониторинга | Все сотрудники отдела |
| 11. Подготовка к проведению спортивного мероприятия «Папа, мама, я – спортивная семья» среди населения | Е.А.Пархоменко  Е.Н.Громовая |
| 4. | 20  февраля  четверг | 1. Подготовка и согласование проекта постановления муниципального образования город-курорт Анапа «Об утверждении Порядка осуществления выплат руководите-лям органов территориального общественного самоуправ-ления из бюджета муниципального образования город-курорт Анапа» | Е.А.Пархоменко  И.С.Жицкая |
| 2. Подготовка и согласование проекта решения Совета муниципального образования город-курорт Анапа «Об установлении границ территорий, на которых осуществ-ляется территориальное общественное самоуправление в муниципальном образовании город-курорт Анапа» | Все сотрудники отдела |
| 3. Разработка проекта постановления муниципального образования город-курорт Анапа «О внесении изменения в постановление администрации муниципального образо-вания город-курорт Анапа от 13 августа 2010 года № 1963 «О создании Координационного Совета по территориаль-ному общественному самоуправлению при главе муници-пального образования город-курорт Анапа» | Все сотрудники отдела |
| 4. Подготовка к проведению спортивного мероприятия «Папа, мама, я – спортивная семья» среди населения | Все сотрудники отдела |
| 5. Проведение мониторинга деятельности Советов общественности на территории сельских округов | Все сотрудники отдела |
| 6. Прием граждан | Все сотрудники отдела |
| 7. Прием и передача телефонограмм | Все сотрудники отдела |
| 8. Организация сбора информации от руководителей органов ТОС и работа с ней | Все сотрудники отдела |
| 9. Организация сбора информации о проблемных вопросах населения от Координаторов органов ТОС и работа с ней | Все сотрудники отдела |
| 10. Работа с ведомственным архивом, архивирование дел, подготовка дел на 2014 год согласно номенклатуре дел | И.С.Жицкая |
| 11. Участие в торжественном мероприятии, посвященном празднованию Дня защитника отечества (ГДК в 16.00) | Все сотрудники отдела |
| 12. Организация работ по ремонту и комплектации необходимой мебелью, телефонной связью и оргтехникой помещений Советов микрорайонов | Е.Н.Громовая  Е.А.Пархоменко |
| 5. | 21  февраля  пятница | 1. Подготовка и согласование проекта постановления муниципального образования город-курорт Анапа «Об утверждении Порядка осуществления выплат руководите-лям органов территориального общественного самоуправ-ления из бюджета муниципального образования город-курорт Анапа» | Е.А.Пархоменко  И.С.Жицкая |
| 2. Подготовка и согласование проекта решения Совета муниципального образования город-курорт Анапа «Об установлении границ территорий, на которых осуществ-ляется территориальное общественное самоуправление в муниципальном образовании город-курорт Анапа» | Е.А.Пархоменко  И.С.Жицкая |
| 3. Разработка проекта постановления муниципального образования город-курорт Анапа «О внесении изменения в постановление администрации муниципального образо-вания город-курорт Анапа от 13 августа 2010 года № 1963 «О создании Координационного Совета по территориаль-ному общественному самоуправлению при главе муници-пального образования город-курорт Анапа» | Все сотрудники отдела |
| 4. Проведение мониторинга деятельности Советов общественности на территории сельских округов | Все сотрудники отдела |
| 5. Организация сбора информации от руководителей органов ТОС и работа с ней | Все сотрудники отдела |
| 6. Прием и передача телефонограмм | Все сотрудники отдела |
| 7. Подготовка к проведению спортивного мероприятия «Папа, мама, я – спортивная семья» среди населения | Все сотрудники отдела |
| 8. Организация работ по ремонту и комплектации необходимой мебелью, телефонной связью и оргтехникой помещений Советов микрорайонов | Е.А.Пархоменко  Е.Н.Громовая |
| 9. Инспектирование и уборка территории, закрепленной за отделом (бульвар им.Евскина) | Все сотрудники отдела |
| 6. | 22  февраля  суббота | 1. Участие в проведении спортивного мероприятия «Папа, мама, я – спортивная семья» среди населения в Супсехском с/о (ул. Калинина, 69, клуб в 12-00) | Е.А.Пархоменко  Е.Н.Громовая |
| 2. Участие в проведении спортивного мероприятия «Папа, мама, я – спортивная семья» среди населения в г. Анапа (МБОУ СОШ № 1, ул. Самбурова, 19 в 14-00) | Все сотрудники отдела |
| 7. | 23  февраля  воскресенье | 1. Участие в торжественном мероприятии, посвященном празднованию Дня защитника отечества (театральная площадь в 19.30) | Все сотрудники отдела |