

Приложение 1

к Порядку уведомления
муниципальными служащими
администрации муниципального
образования город-курорт Анапа
представителя нанимателя
(работодателя) о намерении
выполнять иную оплачиваемую
работу (о выполнении иной
оплачиваемой работы)

Форма

(должность, Ф.И.О. представителя
нанимателя (работодателя))

(Ф.И.О. муниципального служащего,
замещаемая должность с указанием отдела
(управления))

УВЕДОМЛЕНИЕ

**о намерении выполнять иную оплачиваемую работу
(о выполнении иной оплачиваемой работы)**

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» информирую Вас о том, что я, _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

замещающий (ая) должность муниципальной службы _____

(наименование замещаемой должности муниципальной службы)

намерен (а) с «____» _____ 20 ____ г. выполнять (выполняю) иную
оплачиваемую работу:

полное наименование организации _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица), с
которой (которым) будет заключен (заключен) договор ее (его) юридический адрес и адрес местонахождения)

характер выполняемой работы _____

(педагогическая, научная, творческая или иная
деятельность, тематика выполняемой работы)

наименование должности _____

основные обязанности _____

документ, в соответствии с которым будет выполняться (выполняется)
иная оплачиваемая работа _____

 трудовой договор о работе по совместительству, гражданско-правовой
 договор (авторский договор, договор оказания услуг, др.)
 основные обязанности (содержание обязательств) _____;
 график работы _____;

 (режим рабочего времени)
 иные сведения, которые муниципальный служащий считает
 необходимым указать) _____.

Выполнение указанной работы не повлечет за собой конфликта
 интересов. При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования,
 предусмотренные статьями 13 – 14.2 Федерального закона от 2 марта 2007 г.
 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

Приложение: _____

 (дата)

 (подпись)

 (Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО/ НЕ СОГЛАСОВАНО

 (наименование должности
 непосредственного руководителя
 муниципального служащего)

 (подпись, дата)

 (Ф.И.О.)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений муниципальными
 служащими представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять
 иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы)

 Дата регистрации уведомления «__» _____ 20__ г.

 (фамилия, инициалы муниципального служащего,
 зарегистрировавшего уведомление)

 (подпись муниципального служащего,
 зарегистрировавшего уведомление)

Управляющий делами
 администрации муниципального
 образования город-курорт Анапа



И.С. Лысых