



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27.06.2024

№ 1539

г. Анапа

О проведении на территории муниципального образования город-курорт Анапа придорожной муниципальной специализированной оптово-розничной сезонной ярмарки, вдоль участка автомобильной дороги общего пользования федерального значения «Автодорога А-290 Новороссийск - Керчь», км 39+780 слева

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 1 марта 2011 г. № 2195-КЗ «Об организации деятельности розничных рынков, ярмарок и агропромышленных выставок-ярмарок на территории Краснодарского края», постановлением Губернатора Краснодарского края от 24 октября 2023 г. № 858 «Об установлении требований к организации выставок-ярмарок, продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, выставках-ярмарках на территории Краснодарского края», распоряжением администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 30 мая 2024 г. № 49-р «Об определении полномочий заместителей главы муниципального образования город-курорт Анапа», на основании заявки АО ОПХ «Анапа», п о с т а н о в л я ю:

1. Проводить придорожную муниципальную специализированную оптово-розничную сезонную ярмарку (далее – ярмарка) по адресу: вдоль участка автомобильной дороги общего пользования федерального значения «Автодорога А-290 Новороссийск-Керчь», км 39 + 780 слева, (кадастровый номер участка: 23:37:0801000:344) с 1 июля 2024 г. по 31 декабря 2024 г., ежедневно в соответствии с режимом работы, разработанным и утвержденным организатором ярмарки.

2. Определить организатором ярмарки АО ОПХ «Анапа» (ИНН 2301046570, ОГРН 1022300523442, юридический адрес: 353430, Краснодарский край, Анапский р-н, ст. Анапская, ул. Кавказская, д. 92, e-mail: orh-анара@mail.ru, контактный телефон: +7 (918) 654-29-86).

3. Рекомендовать организатору ярмарки:

1) разработать и утвердить план мероприятий по организации

ярмарки и продажи товаров на ней;

2) определить режим работы и порядок организации ярмарки, порядок предоставления торговых мест на ней;

3) обеспечить размещение торговых мест на ярмарке с соблюдением норм и правил пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

4) обеспечить принятие мер по охране общественного порядка во время проведения ярмарки;

5) обеспечить доступность торговых мест на ярмарке для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) обеспечить продажу товаров на ярмарочной площадке, оборудованными подъездами для погрузочно-разгрузочных работ, отвечающими установленным действующим законодательством условиям;

7) опубликовать в средствах массовой информации и разместить на своем сайте (при наличии) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о плане мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров на ней.

4. Рекомендовать государственному бюджетному учреждению Краснодарского края «Управление ветеринарии Анапского района» (Ракитин Б.П.) обеспечить проведение ветеринарной экспертизы продукции, реализуемой на ярмарке.

5. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Родина О.А.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации.

6. Управлению информатизации и связи администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Ивченко В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Заместитель главы
муниципального
образования
город-курорт Анапа



Подлинник электронного документа, подписанного
электронной подписью, хранится в системе
электронного документооборота администрации
муниципального образования город-курорт Анапа

Сертификат 00C0A2FA79872105811A4C57BDAE6B91FB

Владелец **Ляшенко Олеся Павловна**

Действителен с 11.03.2024 по 04.06.2025

О.П. Ляшенко